



OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

**Javni poziv
za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro
u Osječko-baranjskoj županiji iz sredstava
Proračuna Osječko-baranjske županije za 2026. godinu**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave Javnog poziva: 26. siječnja 2026. godine

Rok za dostavu prijave: do 27. veljače 2026. godine

JAVNI POZIV

za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro u Osječko-baranjskoj županiji iz sredstava Proračuna Osječko-baranjske županije za 2026. godinu

1. OPĆI UVJETI JAVNOG POZIVA

1.1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Javni poziv za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro u Osječko-baranjskoj županiji iz sredstava Proračuna Osječko-baranjske županije za 2026. godinu provodi se u skladu sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14., 70/17., 98/19. i 151/22.), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15. i 37/21.) i Odlukom o financiranju programa i projekata udruga od interesa za opće dobro u Osječko-baranjskoj županiji („Županijski glasnik“ broj 11/21. i 13/24.).

Člankom 32. stavak 1. Zakona propisano je da se programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu financirati iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije i drugih javnih izvora.

Isto tako, člankom 33. stavak 1. Zakona propisano je da nadležna državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge javne institucije financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva, odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba.

Predmet ovog Javnog poziva je podnošenje prijave za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro u Osječko-baranjskoj županiji iz sredstava Proračuna Osječko-baranjske županije za 2026. godinu.

Temeljem ovog Javnog poziva bit će financirani programi i projekti udruga od interesa za opće dobro u Osječko-baranjskoj županiji čija namjena odgovara uvjetima ovog Javnog poziva.

Programi i projekti udruga od interesa za opće dobro smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Ustavom Republike Hrvatske, te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice, zadovoljavaju javne potrebe na području Županije odnosno postižu ciljevi utvrđeni Poveljom o suradnji Osječko-baranjske županije i građanskih udruga („Županijski glasnik“ broj 1/05.).

1.2. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Cilj poziva je financiranje programa i projekata iz prioritetnih područja financiranja utvrđenih županijskom Odlukom, i to iz područja zdravlja i zaštite okoliša, iz područja socijalne skrbi, humanitarnih i karitativnih djelatnosti, iz područja građanskih akcija, ljudskih prava i sloboda, iz područja djelovanja braniteljskih udruga proizašlih iz Domovinskog rata te iz područja rada s djecom i mladima.

Financijska sredstva za dodjelu financijskih potpora osiguravaju se u Proračunu Županije, u okviru prioritetnih područja koja su utvrđena županijskom Odlukom.

1.3. DODJELA SREDSTAVA

Financijska sredstva koja će se putem ovog Javnog poziva dodijeliti predstavljaju potporu Osječko-baranjske županije udrugama iz područja utvrđenih Odlukom. Sredstva služe za provedbu ugovorom odobrenog programa i projekta.

Za financiranje prioritetnih područja koja su predmet ovog Javnog poziva raspoloživa su sredstva kroz sljedeće programe:

Rbr.	Program	Raspoloživi iznos sredstava u eurima	Mogući iznos potpore u eurima
1.	Skrb o umirovljenicima i kvaliteta života starih osoba	20.000,00	do 1.500,00
2.	Programi za Rome i unaprjeđenje položaja djece pripadnika Romske nacionalne manjine	5.310,00	do 660,00
3.	Sufinanciranje troškova stambenih zajednica za mlade	6.640,00	do 3.980,00
4.	Sufinanciranje projekata socijalnih samoposluga	13.270,00	do 3.980,00
5.	Radna okupacija osoba s intelektualnim poteškoćama	3.980,00	do 3.980,00
6.	Psihosocijalna podrška obiteljima djece i djeci oboljeloj od malignih bolesti	6.640,00	do 6.640,00
7.	Razvoj civilnog društva u području socijalne skrbi	50.000,00	do 3.500,00
8.	Financiranje programskih aktivnosti braniteljskih udruga	70.000,00	do 3.000,00 - za programe obilježavanja obljetnica i spomendana do 7.000,00 - za projektne aktivnosti
9.	Za financiranje/sufinanciranje programa i projekta civilnih udruga iz područja zaštite zdravlja i okoliša	50.000,00	do 3.500,00
10.	Za programe i projekte iz područja građanskih akcija, ljudskih prava i sloboda	20.000,00	do 663,00
	UKUPNO	245.840,00	

Udruga se može prijaviti samo na jedno područje javnog poziva s isključivo jednim programom/projektom.

Neće se sufinancirati programi i projekti udruga koji se financiraju po posebnim zakonima, koji se u cijelosti financiraju iz drugih javnih izvora, odnosno na koje se ne primjenjuje Zakon o udrugama.

2. UVJETI PRIJAVE NA JAVNI POZIV

2.1. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA

Pravo prijave za dodjelu potpore ima udruga koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je registrirana kao udruga odnosno kao ustrojstveni oblik udruge sa svojstvom pravne osobe u službenom registru i registru neprofitnih organizacija, te da je osoba ovlaštena za zastupanje u mandatu,
- da je svojim statutom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- da se projekt provodi na području Županije ili da u projektu sudjeluju udruge čije je registrirano sjedište na području Županije,
- da svojim radom promiče temeljne vrijednosti i načela djelovanja sukladno Povelji o suradnji Osječko-baranjske županije i građanskih udruga,
- da svoj rad temelji na potrebama zajednice prema načelima djelovanja za opće dobro,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje,
- da uredno ispunjava obveze plaćanja poreza i doprinosa te druga davanja prema Državnom i Županijskom proračunu i
- da uredno ispunjava obveze iz svih prethodno odobrenih sredstava te je podnijela izvješće o izvršenju programa sufinanciranog sredstvima Županijskog proračuna u prethodnom razdoblju.

2.2. AKTIVNOSTI PRIHVATLJIVE ZA FINANCIRANJE

Prihvatljivim aktivnostima u okviru ovog Javnog poziva smatraju se aktivnosti povezane s postizanjem ciljeva Javnog poziva, poput (popis nije isključiv):

- organizacija predavanja, okruglih stolova, radionica i sl.,
- organizacija sajмова, znanstveno-stručnih skupova, izložbi i sl.,
- organizacija izobrazbe za članove,
- organizacija studijskog putovanja,
- razmjena znanja i iskustva radi stjecanja novih znanja i vještina,
- jačanje vidljivosti udruge i Osječko-baranjske županije,
- promotivne aktivnosti,
- nadogradnja aktivnosti drugih projekata, primjena rješenja drugih udruga i ostalo.

Prihvatljivi programi i projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva definirani su županijskom Odlukom čije je područje djelovanja socijalnog, zdravstvenog, humanitarnog, karitativnog i sličnog značenja.

Prihvatljive aktivnosti u okviru programa financiranja aktivnosti braniteljskih udruga za koje se može dodijeliti potpora do 3.000 eura se odnosi na aktivnosti:

- obilježavanje obljetnica ratnih događaja i stradavanja u Domovinskom ratu, osnutka ratnih postrojbi, akcija i operacija, prigodnih nadnevaka, predstavljanje monografija, organiziranje izložbi ratnih fotografija, memorijalne sportske aktivnosti i slično.

Kako bi projekt s mogućim iznosom potpore do 7.000 eura bio prihvatljiv, potrebno je da je istim predviđena provedba i nekih od slijedećih aktivnosti:

- organiziranje aktivnosti osnaživanja mentalnog zdravlja i osiguravanja socijalne uključenosti branitelja poput edukacija, radionica, okruglih stolova i slično,
- pružanje podrške savjetovanja, psihosocijalnog savjetovanja, psihosocijalne podrške braniteljima i članovima njihovih obitelji,
- pružanje podrške u palijativnoj skrbi,

- provođenje inovativnih socijalnih usluga poput peer podrške, osiguravanje prijevoza za odlazak na liječenje, odmor od skrbi i slično,
- odnosno aktivnosti koje predviđa Socijalni plan Osječko-baranjske županije za razdoblje od 2025. do 2027. godine, a sukladno informaciji i uputi kako je opisano u točki 3.

Prihvatljivim izravnim troškovima smatraju se troškovi koji su neposredno vezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- plaće (troškovi plaća i naknada za zaposlene),
- naknade (naknade drugog dohotka - ugovor o djelu, ugovor o radu i dr.),
- putni troškovi (troškovi npr. javnog prijevoza, troškovi putovanja, troškovi smještaja, dnevnice za potrebe obavljanja programskih / projektnih aktivnosti i dr.),
- troškovi nabavke opreme i roba nužnih za provedbu programa / projekta (računala, didaktički materijal i sl.),
- ostali troškovi, usluge (radionice, okrugli stolovi, edukacije, najam dvorane, promidžba i vidljivost i sl.) te
- ostali troškovi nužni za provedbu programskih/projektnih aktivnosti.

Prihvatljivi neizravni troškovi (troškovi koji su neizravno povezani s provedbom programa/projekta, a koji se priznaju do 30% doznačenih sredstava Osječko-baranjske županije)

- troškovi obavljanja osnovne djelatnosti (npr. režije, najam prostora, knjigovodstveni servis i sl.).

Neprihvatljivi troškovi

U neprihvatljive troškove ubrajaju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta,
- gubici na tečajnim razlikama ili
- zajmovi trećim stranama.

Prihvatljivo razdoblje provedbe projekta je od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

2.3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Javni poziv se objavljuje na internetskim stranicama Županije i Ureda za udruge, a obavijest o objavi poziva objavljuje se i na društvenim mrežama Županije.

Prijava za dodjelu potpore se podnosi na propisanim obrascima sa svom popratnom dokumentacijom iz točke V. Javnog poziva, elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja koji se nalazi na poveznici <https://e-usluge.zio.hr/obz>.

Natječajna dokumentacija dostupna je na internetskoj stranici Osječko-baranjske županije www.obz.hr. Podnositelji prijave moraju putem elektroničkog sustava upisati sve tražene podatke.

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu **najkasnije do 20. veljače 2026. godine**:

- za programska područja 1. - 9. iz točke IV. Javnog poziva na [**martina.pejic@obz.hr**](mailto:martina.pejic@obz.hr),
 - za programsko područje 10. iz točke IV. Javnog poziva na [**mandina.kljenak@obz.hr**](mailto:mandina.kljenak@obz.hr)
- Odgovori na postavljena pitanja biti će objavljeni na web stranici Osječko-baranjske županije u roku od 7 dana od zaprimanja upita na sljedećoj poveznici <http://www.obz.hr/index.php/udruge>.

Prijave se mogu podnijeti **do 27. veljače 2026. godine**.

Sve nepotpune, nepravovremene, neovjerene, nepotpisane prijave kao i prijave popunjene rukom koje nisu dostavljene na propisanim obrascima i na propisan način odnosno prijave podnesene protivno uvjetima iz Javnog poziva neće biti razmatrane.

2.4. DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA PRIJAVU

Za prijavu je potrebno dostaviti, elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja, sljedeću dokumentaciju:

1. obrazac opisa programa/projekta (Ud1) potpisan i ovjeren pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva (osim ako udruga statutom nije propisala da ne koristi pečat),

Napomena: za udruge čiji programi/projekti udovoljavaju mjerama iz Socijalnog plana, potrebno je brojčano označiti konkretnu mjeru i aktivnost iz Socijalnog plana sukladno točki 3. ovih Uputa za prijavitelje.

2. obrazac proračuna programa/projekta (Ud2) potpisan i ovjeren pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva (osim ako udruga statutom nije propisala da ne koristi pečat),
3. dokaz o registraciji udruge, odnosno njezinog ustrojstvenog oblika sa svojstvom pravne osobe (izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske i Registra neprofitnih organizacija),
4. uvjerenje nadležne porezne uprave da podnositelj prijave uredno ispunjava obveze plaćanja poreza i doprinosa i drugih davanja prema Državnom proračunu ne starije od mjesec dana od dana objave javnog poziva,
5. opisno godišnje izvješće o radu za prethodnu godinu (u word dokumentu),
6. propisani financijski izvještaj za prethodnu godinu (FINA izvještaj),
7. uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta, ne starije od 6 mjeseci (potrebno dostaviti najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju programa/projekta). Ukoliko udruga ima više osoba ovlaštenih za zastupanje potrebno je dostaviti uvjerenja za sve osobe ovlaštene za zastupanje,
8. rješenje nadležnog tijela kojim joj je priznat status stalnog prikupljača humanitarne pomoći, ukoliko udruga prijavljuje program/projekt u okviru kojeg traži sredstva za financiranje materijalnih davanja (samo za prijave programa/projekta na prioritarno područje 4. Sufinanciranje projekata socijalnih samoposluga).

Nadležno upravno tijelo Županije izvršit će provjeru urednog ispunjavanja obveza podnositelja prijave za financiranje programa/projekta prema Županijskom proračunu.

Iznimno, davatelj sredstava može tražiti i druge dokaze vezane uz provedbu programa/projekta prijavljenog na Javni poziv.

Udruga koja ne ispunjava propisane uvjete natječaja može u roku od 8 dana od primitka pisane obavijesti uložiti prigovor na odluku Povjerenstva za potpore udrugama o prijavama koje će biti upućene na stručno ocjenjivanje. O prigovoru odlučuje Županica u roku od 8 dana od primitka prigovora.

3. KRITERIJI VREDNOVANJA PROGRAMA

Temeljni kriteriji financiranja udruga koje svojim programima zadovoljavaju javne potrebe predstavljaju ciljevi utvrđeni županijskim aktom strateškog planiranja i njegovim provedbenim dokumentima te namjene i kriteriji financiranja djelatnosti utvrđeni odgovarajućim godišnjim programom javnih potreba koje donosi Skupština Županije.

U postupku odobravanja potpora ocjenjuje se kvaliteta i značenje prijavljenog program/projekta, njihova realnost te institucionalna osposobljenost prijavitelja za njihovu provedbu, a osobito:

- doprinos programa/projekta ostvarivanju vizije i strateških ciljeva razvoja Županije utvrđenih županijskim aktom strateškog planiranja,
- doprinos programa/projekta ostvarivanju programa zadovoljavanja javnih potreba u području na koje se program odnosi,
- doprinos programa/projekta ostvarivanju ciljeva utvrđenih Poveljom o suradnji Osječko-baranjske županije i građanskih udruga,
- broj sudionika obuhvaćenih provedbom programa/projekta,
- širina teritorijalnog obuhvata,
- realnost i ostvarivost planiranog programa/projekta,
- održivost programa/projekta,
- odnos troškova i planiranog učinka programa/projekta,
- plan osiguranja sredstava za provedbu programa/projekta,
- sposobnost udruge za provedbu i upravljanje planiranim programom/projektom i
- prijašnje iskustvo u djelovanju udruge.

Temeljno mjerilo za odobravanje sredstava predstavlja stupanj značaja programa za Županiju u odnosu na sredstva potrebna za ostvarivanje tog programa.

Poseban značaj za Županiju predstavlja socijalno planiranje koje je Skupština Osječko-baranjske županije dana 13. veljače 2025. godine zaključila Socijalnim planom Osječko-baranjske županije za razdoblje od 2025. do 2027. godine (u nastavku: Socijalni plan).

Socijalni plan predstavlja važan strateški dokument koji obuhvaća analizu kapaciteta pružatelja socijalnih usluga na području Osječko-baranjske županije, dostupnost socijalnih usluga, analizu potreba za socijalnim uslugama prema svim korisničkim skupinama i specifične ciljeve razvoja institucionalnih i izvaninstitucionalnih socijalnih usluga s posebnim naglaskom na usluge za skupine u većem riziku od socijalne isključenosti s područja Osječko-baranjske županije.

Provedenom metodologijom za procjenom potreba na području Osječko-baranjske županije prepoznate su pojedine potrebe koje već predviđene zakonske usluge ne mogu zadovoljiti ili ne mogu sveobuhvatno zadovoljiti, kao i višestruke potrebe pojedinog korisnika čije zadovoljenje zahtjeva integrirani pristup.

Mjere iz posebnih ciljeva Socijalnog plana prilika su udrugama da kroz realizaciju svojih projekata doprinesu ostvarivanju vizije i strateških ciljeva razvoja Županije.

Korisno je da prijave programa/projekata udovoljavaju mjerama i aktivnostima iz Socijalnog plana zbog čega je u opisu projekta (Ud1 obrazac) potrebno brojčano naznačiti konkretnu mjeru i pripadajuću aktivnost kojoj udovoljavaju i projektne aktivnosti.

Socijalni plan dostupan je u sklopu dokumentacije ovog Javnog poziva u kojem su istaknute mjere kojima nositelji, između ostalih mogu biti i udruge a koje se financiraju sredstvima proračuna Osječko-baranjske županije.

3.1. OBJAVA REZULTATA

Nakon razmatranja i vrednovanja svih potpunih podnesenih prijava koje ispunjavaju uvjete ovog Javnog poziva, o njihovom prihvaćanju odlučit će se, donošenjem Plana financiranja programskih aktivnosti udruga sredstvima Proračuna Osječko-baranjske županije u 2026. godini.

Plan će biti objavljen na internetskim stranicama Županije najkasnije u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Podnositelj prijave čiji je program/projekt prihvaćen za financiranje obavještava se o rezultatima dodjele potpora javnom objavom, a podnositelj prijave čiji program/projekt nije prihvaćen za financiranje obavještava se putem elektroničke pošte u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli potpora. Obavijest se smatra dostavljenom u trenutku zaprimanja na poslužitelju primatelja. Podnositelj prijave na Javni poziv može uložiti prigovor na odluku o dodjeli potpora u roku od 8 radnih dana od dana javne objave iste, odnosno od primitka pisane obavijesti. O podnesenom prigovoru odlučuje Županica u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

3.2. UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMA/PROJEKTA

S korisnikom potpore zaključuje se ugovor. Ugovorom se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Županije. Korisnik potpore može potpisati ugovor najkasnije **do 30. lipnja 2026. godine**.

Prije potpisivanja ugovora, Korisnik je obavezan Županiji dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta, ne starije od 6 mjeseci, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i privolu za prikupljanje osobnih podataka.

4. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA

Temeljem sklopljenog ugovora korisnici potpore obvezni su elektroničkim putem, korištenjem elektroničkog sustava izvještavanja dostupnog na poveznici <https://e-usluge.zio.hr/obz>, izvijestiti davatelja potpore o njezinom korištenju podnošenjem potpisanog i ovjerenog opisnog i financijskog izvješća (Obrazac opisnog izvješća i Obrazac financijskog izvješća) te o vrednovanju provedenog programa ili projekta (Obrazac vrednovanja programa/projekta) prema propisanim obrascima.

Izvješćima se prilažu, ukoliko je to ugovorom o potpori predviđeno, odnosno mogu priložiti i prateći dokumenti i odgovarajući prilozi proistekli iz aktivnosti financiranog projekta ili programa.

Izvješće je obvezni dio natječaja te ga je potrebno predati trideset dana nakon izvršenja programa i projekta.

4.1. POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA IZVJEŠĆE

1. Obrazac opisnog izvješća (Ud3),
2. Obrazac financijskog izvješća (Ud4),
3. Obrazac vrednovanja programa/projekta (Ud5),
4. računi naslovljeni na korisnika potpore iz kojih je vidljivo plaćanje određene robe ili usluge,
5. izvod iz banke iz kojeg je vidljivo da je transakcija provedena ili blagajnički izvještaj s pripadajućom dokumentacijom,

6. popratna dokumentacija vezana za provedene aktivnosti projekta (potpisne liste sudionika, fotografije, potvrde o sudjelovanju na edukacijama, radionicama ili studijskim putovanjima i dr.)

4.2. KORIŠTENJE SREDSTAVA

Odobrenu potporu korisnik potpore može koristiti isključivo za provedbu aktivnosti predviđenih u odobrenom programu ili projektu. Iznimno, uz posebno obrazloženje i iz opravdanih razloga, po procjeni nadležnog povjerenstva, korisnik potpore može odobrena sredstva koristiti i za druge aktivnosti u okviru odobrenog programa/projekta. Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstva, korisnik potpore u obvezi je nenamjenski utrošena sredstva vratiti u Županijski proračun. Korisnik potpore je dužan odobrena sredstva vratiti u Županijski proračun i u slučaju odustanka od projekta odnosno programa za koji je potpora odobrena.

U prilogu Uputa za prijavitelje nalaze se Korisničke upute za elektroničku prijavu/izvještavanje putem elektroničkog sustava.