



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
O S I J E K
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/20-01/66
URBROJ: 2158/1-01-20/10-20-2

Osijek, 24. rujna 2020. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE STUDIJE IZVEDIVOSTI ZA ZGRADU 1.
GOSPODARSKOG CENTRA U OSIJEKU**

Evidencijski broj nabave N 80-20

Osijek, rujna 2020. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	2
1.	Podatci o naručitelju:	2
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:.....	2
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:	2
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE	2
6.	Broj nabave:	2
7.	Procijenjena vrijednost nabave:.....	2
8.	Način realizacije nabave:	3
9.	Opis predmeta nabave:.....	3
10.	Količina ili opseg predmeta nabave:.....	3
11.	Mjesto izvršenja usluge:	3
III.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).3	
12.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine:	3
IV.	PODATCI O PONUDI	4
13.	Način izrade ponude:	4
14.	Kriterij za odabir ponude:	5
15.	Jezik ponude	6
V.	ROKOVI	6
16.	Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:.....	6
17.	Rok izvršenja usluge:	7
18.	Rok plaćanja:.....	7
19.	Rok valjanosti ponude:	7
VI.	OSTALE ODREDBE	7
20.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	7
21.	Primjena propisa:	8
22.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	8
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	9
	PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ.....	10
	PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	11
	PRILOG II. - PROJEKTNII ZADATAK	13
	PRILOG III. - TROŠKOVNIK	14
	PRILOG IV. - PRIJEDLOG UGOVORA	15
	PRILOG V. - OBRAZAC ZA UPIS USLUGA.....	21

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" broj 2/20.) objavljenog na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Ivica Graovac/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

5. Financiranje projekta:

Nabava se sufinancira sredstvima EU, u okviru Poziva za iskaz interesa za dodjelu bespovratnih sredstava iz Prioritetne osi 10 - Tehnička pomoć Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ za sufinanciranje pripreme strateških projekata regionalnoga razvoja u Slavoniji, Baranji i Srijemu, referenta oznaka: KK.10.1.3.05, temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.10.1.3.05.0001 „Izrada dokumentacije za Gospodarski centar“.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

6. Broj nabave:

N 80-20.

7. Procijenjena vrijednost nabave:

176.000,00 kuna bez PDV-a.

8. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

9. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave uključuje Izradu Studije izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku (dalje: Studija izvedivosti) s analizom troškova i koristi te pripremu i dostavu svih traženih podataka potrebnih za prijavu projekta Zgrada 1. Gospodarskog centra u sustav eFondovi sukladno Projektom zadatku (prilog II. ovoga Poziva).

10. Količina ili opseg predmeta nabave:

Studiju izvedivosti potrebno je izraditi sukladno Projektom zadatku (prilog II. ovoga Poziva) i troškovniku (prilog III. ovoga Poziva) te isporučiti u četiri primjerka, sve u papirnatom (tiskanom) obliku, uvezano u mape formata A4 i u elektronskom (digitalnom) obliku (CD,DVD) u pdf formatu.

11. Mjesto izvršenja usluge:

Osječko-baranjska županija, Osijek.

III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

12. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine:

12.1. Popis usluga:

Ponuditelj mora dokazati da je u 2020. godini i tijekom šest godine koje prethode 2020. godini, pružio minimalno jednu uslugu istu ili sličnu predmetu nabave minimalne vrijednosti od 150.000,00 kuna (bez PDV-a), kojom se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebno iskustvo, a osobito dovoljnu razinu iskustva za izvršenje ugovora o nabavi (vrijednost se dokazuje kumulativno s najviše četiri ugovora).

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadržava vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Način dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti

Za potrebu utvrđivanja gore navedenog uvjeta sposobnosti, ponuditelj kao dokaz ispunjava obrazac za upis usluga (prilog V. ovoga Poziva).

12.2. Podatci o angažiranim tehničkim stručnjacima

Ponuditelj je dužan dostaviti podatke o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima koji će biti uključeni u ugovor (u obliku Izjave), neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a posebno onima odgovornima za kontrolu kvalitete (Voditelju projekta). Minimalan broj potrebnih stručnjaka za izvršenje usluge je četiri stručnjaka VSS, kako slijedi:

- Voditelj projekta - stručnjak VSS koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova (minimalna razina obrazovanja 7.1. prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) odnosno minimalna razina obrazovanja 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EKO)) sa stručnim znanjem iz područja upravljanja projektima te certifikatom od međunarodno priznate institucije za certificiranje iz područja upravljanja projektom (npr. IPMA, PMI ili jednakovrijedno).

- Stručnjak za poslovni program – stručnjak VSS koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova (minimalna razina obrazovanja 7.1. prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) odnosno minimalna razina obrazovanja 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EKO))
- Stručnjak za energetiku i obnovljive izvore energije – stručnjak VSS tehničke struke koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničke struke ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij tehničke struke odnosno sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova (minimalna razina obrazovanja 7.1. prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) odnosno minimalna razina obrazovanja 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EKO))
- Stručnjak za financijsko ekonomsku analizu - stručnjak VSS ekonomske struke koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz ekonomije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz ekonomije odnosno sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova (minimalna razina obrazovanja 7.1. prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) odnosno minimalna razina obrazovanja 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EKO)).

Način dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti

Za potrebu utvrđivanja gore navedenog uvjeta sposobnosti, ponuditelj kao dokaz uz izjavu o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima dostavlja preslike dokumenata kojima se dokazuje stručna sprema predloženih stručnjaka, a za voditelja projektnog tima dostavlja i certifikat od međunarodno priznate institucije za certificiranje iz područja upravljanja projektom.

Predloženi stručnjaci moraju biti angažirani na izvršenju predmetnog ugovora.

Ukoliko tijekom izvršenja ugovora zbog nepredviđenih okolnosti dođe do potrebe za zamjenom stručnjaka (imenovana osoba) potrebno je zatražiti pismenu suglasnost Naručitelja o traženoj izmjeni. Novi predloženi stručnjak (imenovana osoba) mora imati minimalno jednaku stručnu sposobnost/kvalifikacije i specifično iskustvo kao i stručnjak (imenovana osoba) kojeg mijenja.

12.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelja:

Naručitelj će prihvatiti navedene uvjete tehničke i stručne sposobnosti od bilo kojeg člana zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelja.

IV. PODATCI O PONUDI

13. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan
- Prilog II. Troškovnik - ispunjen
- Prilog III. Prijedlog Ugovora - potpisan
- Dokaze sposobnosti sukladno točki 12. ovoga Poziva.

14. Kriterij za odabir ponude:

Sukladno članku 8. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" 2/20) kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kao kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije određuju se:

1. **Financijski kriterij – Cijena ponude (C) - 40%**
2. **Nefinancijski kriterij – Iskustvo stručnjaka (PT) - 60%**

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijeliti će se maksimalni broj bodova (*zaokruženo na dvije decimale*):

- *Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje čini **40 bodova***
- *Projektni tim čini **60 bodova***

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + PT$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

PT = broj bodova koji je ponuda dobila za projektni tim

14.1. Financijski kriterij – Cijena ponude

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 40. Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C = NC/CP * 40$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

40 – maksimalni broj bodova

U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

14.2. Nefinancijski kriterij – Iskustvo stručnjaka (projektni tim)

Bodovat će se specifično iskustvo ključnih stručnjaka ponuditelja (projektni tim) navedenih u izjavi o tehničkim stručnjacima sukladno podtočki 12.2. ovoga Poziva.

Maksimalni broj bodova po ovom kriteriju je 60 bodova.

Bodovi za specifično iskustvo ključnih stručnjaka (projektini tim) biti će dodijeljeni prema slijedećoj tablici:

Stručnjak	Specifično iskustvo stručnjaka	Broj projekata	Broj bodova	Sveukupni broj bodova (max.)
<u>Voditelj projekta</u>	Iskustvo u izradi studija izvodljivosti, uključujući analizu troškova i koristi, za potrebe dodjele bespovratnih sredstava	1	7	20
		2	14	
		3 i više	20	
<u>Stručnjak za poslovni program</u>	Iskustvo u izradi poslovnih programa za investicijske projekte iz privatnog ili javnog sektora	1	3	10
		2	6	
		3 i više	10	
<u>Stručnjak za energetiku i obnovljive izvore energije</u>	Iskustvo u provedbi tehno ekonomskih analiza energetskih sustava u privatnim ili javnim institucijama, poduzećima ili zgradarstvu	1	3	20
		2	6	
		3 i više	10	
	Iskustvo u provedbi tehno ekonomskih analiza investicijskih projekata obnovljivih izvora energije	1	3	
		2	6	
		3 i više	10	
<u>Stručnjak za financijsko ekonomsku analizu</u>	Iskustvo u provedbi financijsko ekonomskih analiza privatnih ili javnih investicijskih projekata	1	3	10
		2	6	
		3 i više	10	
Ukupan broj bodova (max.)				60

U svrhu dokazivanja ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti za svakog navedenog stručnjaka popis referenci prethodno izvršenih usluga.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi navedeno, prilikom pregleda i ocjene ponude, ponuda neće biti odbijena, ali će ostvariti 0 bodova.

15. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

V. ROKOVI

16. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 1. listopada 2020. godine do 9:00 sati.

Ponude se dostavljaju osobno, telefaksom na broj 031/221-802, elektroničkom poštom na adresu nabava@obz.hr ili poštanskom pošiljkom na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II
31000 OSIJEK
Broj nabave: N 80-20
Predmet nabave: Izradu Studije izvedivosti za
Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku
»NE OTVARAJ«

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

17. Rok izvršenja usluge:

Rok za izradu Studije izvedivosti je 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Usluga tehničke pomoći traje do trenutka konačne odluke o statusu projekta od strane tijela ovlaštenog za provedbu evaluacije projekta.

18. Rok plaćanja:

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN izvršitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

19. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

VI. OSTALE ODREDBE

20. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 od dana primitka potpisanog Ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku *zadužnice ili bjanko zadužnice* koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije.

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa od bilo kojeg člana zajednice gospodarskih subjekata koja u opisu mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem se jamstvu radi ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio jamstva koji također mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem se jamstvu radi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti izvršitelju nakon urednog izvršenja usluge.

21. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" broj 2/20.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

22. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860
PREDMET NABAVE	Studija izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.**Broj dijelova ponude:** _____

Datum: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj .

PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvršitelju, za svakog podizvršitelja zasebno)

PODATCI O PODIZVRŠITELJIMA	
1. PODIZVRŠITELJ	
Naziv ili tvrtka podizvršitelj	
Sjedište podizvršitelj	
OIB ³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Podizvršitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(Popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
PREDMET NABAVE	Studija izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku	
PODATCI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
1. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskog subjekta		
Broj telefona		
Broj faksa		
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
2. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ⁶	
Cijena ponude s PDV-om	

*Proširiti tablicu s podacima za sve članove zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko ih ima više od dva

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1.član _____ potpis: _____

2.član: _____ potpis _____

Mjesto i datum: _____

⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁶ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj .

PRILOG II. - PROJEKTNII ZADATAK

Projektni zadatak se nalazi u prilogu Poziva za podnošenje ponuda kao Word file.

PRILOG III. - TROŠKOVNIK

Red. br.	Naziv predmeta nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno (jedinična cijena x količina bez PDV-a)
1.	Izrada Studije izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku	kpl	1		
				Ukupno:	
				PDV:	
				Sveukupno:	

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG IV. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____ OIB _____ koje zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su:

U G O V O R

**o izradi Studije izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku
(broj: U-N 80-20)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je usluga izrade Studije izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku (u daljnjem tekstu: Studija izvedivosti) prema projektnom zadatku koji je sastavni dio Poziva za podnošenje ponuda..

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave izrade Studije izvedivosti za Zgradu 1. Gospodarskog centra u Osijeku, evidencijski broj nabave N 80-20 i ponudi IZVRŠITELJA broj _____ od _____ 2020. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao ekonomski najpovoljnija.

Članak 2.

Studija izvedivosti se sastoji od sljedećih točaka:

- Sažetak
- Socio-ekonomski kontekst
- Identifikacija projekta
- Analiza izvedivosti i opcija projekta
- Ljudski resursi
- Lokacija
- Benchmarking
- Implementacija
- Financijska analiza
- Ekonomska analiza
- Procjena rizika.

IZVRŠITELJ se obvezuje izraditi Studiju izvedivosti u četiri primjerka u papirnatom (tiskanom) obliku, uvezano u mape formata A4 i u elektronskom (digitalnom) obliku (CD,DVD) u pdf formatu.

Članak 3.

Nakon izrade i predaje Studije izvedivosti, dokumentacija predana u papirnatom (tiskanom) obliku, kao i ona predana u elektronskom (digitalnom) obliku, predstavlja vlasništvo NARUČITELJA, te ju NARUČITELJ može, bez dodatnih suglasnosti IZVRŠITELJA, umnožavati i koristiti za svoje potrebe.

II. CIJENA

Članak 4.

Cijena izrade Studije izvedivosti iz članka 1. ovoga Ugovora je:

	_____	kuna
PDV 25%	_____	kuna
Ukupno:	_____	kuna
(slovima: _____)		

III. ROK IZVRŠENJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ se obvezuje Studiju izvedivosti izraditi i predati NARUČITELJU u roku od 30 dana od dana sklapanja ovoga Ugovora.

Usluga tehničke pomoći traje do trenutka konačne odluke o statusu projekta od strane tijela ovlaštenog za provedbu evaluacije projekta.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 6.

IZVRŠITELJ je dužan NARUČITELJU dostaviti Studiju izvedivosti koja je izrađena sukladno projektnom zadatku, posebnim propisima, odnosno na način i u broju primjeraka određen ovim Ugovorom.

Ugovorne strane izvršavaju ovaj Ugovor u skladu s uvjetima određenim Pozivom za podnošenje ponuda i odabranom ponudom i ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

Članak 7.

NARUČITELJ se obvezuje dostaviti IZVRŠITELJU sve postojeće podatke (u oblicima s kojima raspolaže) u svezi ispunjenja obveza IZVRŠITELJA sukladno projektnom zadatku bez naknade. Dostavljeni podatci i dokumentacija isključivo se mogu koristiti za ispunjenje obveza sukladnih projektnom zadatku. Kod korištenja podataka IZVRŠITELJ je dužan poštivati autorska imovinska prava (imovinskopravna ovlaštenja) i autorska moralna prava autora podataka.

IZVRŠITELJ nije ovlašten dobivene podatke umnožavati, presnimavati, modificirati, objavljivati pojedinačno na internetu ili nekoj drugoj elektronskoj mreži, prodavati podatke ili tiskati u analognom obliku, radi stavljanja na raspolaganje uz naknadu ili bez nje, drugim pravnim ili fizičkim osobama bez pisane suglasnosti NARUČITELJA. U slučaju bilo kakvog nepoštivanja navedenih uvjeta, NARUČITELJ je ovlašten pisanim putem uskratiti pravo na korištenje podataka s danom dostave pisane obavijesti.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 8.

NARUČITELJ će cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora platiti IZVRŠITELJU nakon izrade i dostave Studije izvedivosti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa na IBAN IZVRŠITELJA / članova zajednice ponuditelja/ podizvršitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

VI. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 9.

Sukladno ponudi iz članka 1. stavak 2. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i izvršenje ugovora, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
- b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
...

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu robe iz prethodnog stavka na način utvrđen člankom 8. ovoga Ugovora, na IBAN članova zajednice gospodarskih subjekata.

VII. PODIZVRŠITELJ

Članak 10.

Sukladno ponudi iz članka 1. stavak 2. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podizvršitelja/e i dio ugovora koji će isti izvršiti, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:

- VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
...

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora podizvršiteljima na način utvrđen člankom 8. ovoga Ugovora, na IBAN podizvršitelja.

Sudjelovanje podizvršitelja ne utječe na odgovornost IZVRŠITELJA za izvršenje ovoga Ugovora.

VIII. PROJEKTNI TIM

Članak 11.

U projektni tim za izradu Studije izvedivosti, na prijedlog IZVRŠITELJA, imenuju se:

- Voditelj projekta: _____
- Stručnjak za poslovni program: _____
- Stručnjak za energetiku i obnovljive izvore energije: _____
- Stručnjak za financijsko ekonomsku analizu: _____.

Ukoliko tijekom izvršenja ugovora zbog nepredviđenih okolnosti dođe do potrebe za zamjenom člana/ova projektnog tima potrebno je zatražiti pismenu suglasnost NARUČITELJA o traženoj izmjeni. Nova predložena imenovana osoba mora imati minimalno jednaku stručnu sposobnost/kvalifikacije i specifično iskustvo kao i imenovana osoba koju mijenja.

IX. UGOVORNA KAZNA

Članak 12.

Ukoliko krivnjom IZVRŠITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvršenja usluge, NARUČITELJ ima pravo od IZVRŠITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 2% (dva promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

X. RASKID UGOVORA

Članak 13.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti IZVRŠITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će IZVRŠITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što IZVRŠITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

XI. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 14.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 od dana primitka potpisanog Ugovora, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije.

IZVRŠITELJ može umjesto jamstva iz prethodnoga stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata NARUČITELJ će prihvatiti uplatu novčanog pologa jednog člana zajednice te tada uplata u opisu mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem jamstvu se radi ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije koja mora sadržavati navod da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem jamstvu se radi..

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon urednog izvršenja usluge.

XII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 15.

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju ugovorene usluge iz članka 1. ovoga Ugovora te kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za podnošenje ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnika NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za investicije, razvojne projekte i fondove Europske unije Osječko-baranjske županije.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovoga Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 17.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 18.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava četiri primjerka, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 19.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:
Direktor

ZA NARUČITELJA:
Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2020. godina

PRILOG V. - OBRAZAC ZA UPIS USLUGA

Red. Broj	Naziv pružene usluge	Naziv druge ugovorne strane (Naručitelj)	Vrijeme izvršenja usluge	Vrijednost pružene usluge bez PDV-a
1.				
2.				
3.				
4.				

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)