



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
O S I J E K
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/20-01/60
URBROJ: 2158/1-01-20/09-20-2

Osijek, 26. kolovoza 2020. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE USLUGE POSEBNOG LINIJSKOG
PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJE ŠKOLE I. K. NAŠICE NA RELACIJI
SEONA-NAŠICE**

Evidencijski broj nabave N 21-20

Osijek, kolovoz 2020. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	3
1.	Podatci o naručitelju:.....	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE	3
5.	Broj nabave:	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave:	3
7.	Način realizacije nabave:.....	3
8.	Opis predmeta nabave:.....	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave:	4
10.	Mjesto izvršenja usluge:.....	4
III.	ROKOVI	4
11.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:	4
12.	Rok izvršenja:.....	4
13.	Rok plaćanja:.....	4
14.	Rok valjanosti ponude:.....	4
IV.	OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA	4
15.	Obvezni razlozi isključenja:.....	4
V.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)..	5
16.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:	5
17.	Tehnička i stručna sposobnost:	5
VI.	PODATCI O PONUDI	5
18.	Način izrade ponude:.....	5
19.	Način dostave ponude:.....	5
20.	Kriterij za odabir ponude:.....	6
21.	Jezik ponude	6
VII.	OSTALE ODREDBE.....	6
22.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	6
23.	Primjena propisa:.....	6
24.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	7
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	8
	PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ	9
	PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	10
	PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA	12
	PRILOG III. – TROŠKOVNIK	17
	PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE.....	18

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" broj 2/20.) objavljenog na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Renata Gribl/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-803
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php?tekst=1439> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave:

N 21-20.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

107.136,00 kuna bez PDV-a.

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Poseban linijski prijevoz učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice.

9. Količina ili opseg predmeta nabave:

Količine su predviđene (okvirne).

10. Mjesto izvršenja usluge:

Osječko-baranjska županija, linije sukladno troškovniku.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 2. rujna 2020. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održati će se 2. rujna 2020. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

12. Rok izvršenja:

9 mjeseci.

13. Rok plaćanja:

Naručitelj se obvezuje da će obvezu sufinanciranja u visini postotka Županije doznačiti izvršitelju na IBAN naznačen na računu s pozivom na broj, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa. Naručitelj se obvezuje u roku od 8 dana od dana primitka sredstava iz Državnog proračuna primljeni iznos sredstava za sufinanciranje i financiranje po ispostavljenom računu doznačiti izvršitelju.

14. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

IV. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA

15. Obvezni razlozi isključenja:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od dana objave ovoga Poziva** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

V. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

16. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

17. Tehnička i stručna sposobnost:

17.1. Ljudski resursi:

Ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju minimalno dva vozača i da isti ispunjavaju sve uvjete stručne osposobljenosti vozača propisane Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu (početne kvalifikacije i periodička izobrazba)

Kao dokaz ponuditelj dostavlja izjavu da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo za izvršavanje usluge koja je predmet nabave. Izjava mora sadržavati popis vozača s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom, a istoj se prilažu preslike vozačkih dozvola na kojima mora biti vidljiva oznaka Europske unije.

17.2. Tehnički resursi:

Ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju minimalno dva autobusa. Kao dokaz potrebno je dostaviti izjavu iz koje je razvidno stanje prijevoznog kapaciteta. Uz izjavu je potrebno dostaviti presliku prometne dozvole za svako vozilo i potvrdu o ispunjavanju uvjeta za prijevoz djece sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati autobusi kojima se organizirano prevoze djeca.

VI. PODATCI O PONUDI

18. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,

Prilog II. Prijedlog Ugovora - ispunjen i potpisan,

Prilog III. Troškovnik-ispunjen i potpisan,

Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 15. ovoga Poziva

Dokaze sposobnosti, sukladno točkama 16. i 17. ovoga Poziva

19. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II**

31000 OSIJEK

**Predmet nabave: Poseban linijski prijevoz učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice
Br. nabave: N 21-20**

»NE OTVARAJ«

- na poledini

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

20. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

21. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

VII. OSTALE ODREDBE

22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Gospodarski subjekt je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od petnaest dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti deset posto ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta).

Također, naručitelj će prihvatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje može glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Gospodarski subjekt može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani plog u traženom iznosu. Novčani plog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

23. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" broj 2/20.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

24. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2020. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



Pročelnik
Zlatko Hosu

PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
PREDMET NABAVE	Poseban linijski prijevoz učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice	
PODATCI O PONUDITELJU		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa (IBAN)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
CIJENA PONUDE		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a ²		
Cijena ponude s PDV-om		

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.**Broj dijelova ponude:** __________
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a u rubriku upisati zakonsku osnovu.

PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvršitelju, za svakog podizvršitelja zasebno)

PODATCI O PODIZVRŠITELJIMA	
1. PODIZVRŠITELJ	
Naziv ili tvrtka podizvršitelj	
Sjedište podizvršitelj	
OIB ³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Podizvršitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(Popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
PREDMET NABAVE	Poseban linijski prijevoz učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice	
PODATCI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
1. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskog subjekta		
Broj telefona		
Broj faksa		
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
2. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je		

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

primjenjivo	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ⁶	
Cijena ponude s PDV-om	

*Proširiti tablicu s podacima za sve članove zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko ih ima više od dva

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1.član _____ potpis: _____

2.član: _____ potpis _____

Mjesto i datum: _____

⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁶ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj .

PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____ OIB _____ koje zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su sljedeći

UGOVOR
o usluzi posebnog linijskog prijevoza učenika
Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona – Našice
(broj: U-N 21-20)

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je sufinanciranje troškova posebnog linijskog prijevoza redovitih učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona – Našice (u daljnjem tekstu: prijevoz).

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave usluge posebnog linijskog prijevoza redovitih učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice, evidencijski broj N 21-20 i ponudi IZVRŠITELJA broj _____ od _____ 2020. godine, koja je u navedenom postupku jednostavne nabave odabrana kao najpovoljnija.

Količine stavki u troškovniku (broj djece, kilometara, dana u godini) su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju ovoga Ugovora može biti veća ili manja od predviđenih (okvirnih) količina stavki troškovnika i ovisna je o potrebama NARUČITELJA.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena prijevoza iz članka 1. ovoga Ugovora iznosi:

_____ kuna

PDV 25% _____ kuna

Ukupno: _____ kuna

Slovima: _____

Ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 107.136,00 kuna bez PDV-a.

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor sklapa se za školsku godinu 2020./2021. Početak izvršenja usluge prijevoza je 1. listopada 2020. godine i traje do završetka školske godine 2020/2021.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

Usluga iz članka 1. ovoga Ugovora izvršavat će se sukladno troškovniku iz ponude.

IZVRŠITELJ se obvezuje prilikom izvršavanja Ugovora o posebnom linijskom prijevozu učenika, a u okviru ugovorene cijene osigurati prijevoz učenika u skladu s odredbama Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, drugim relevantnim zakonima i podzakonskim aktima kojima se regulira prijevoz putnika posebnog linijskog prijevoza djece (učenika).

Članak 5.

NARUČITELJ se obvezuje da će sredstvima Ministarstva sufinancirati prijevoz redovitih učenika Srednje škole Isidora Kršnjavoga, Našice u visini od 75% cijene usluge iz članka 2. ovoga Ugovora, a prema točki II. stavak 5. Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2020./2021. ("Narodne novine" broj 94/20.) u daljnjem tekstu Odluka, a sredstvima Županije će sufinancirati prijevoz redovitih učenika Srednje škole Isidora Kršnjavoga Našice, Našice u visini od 25% cijene usluge iz članka 2. ovoga Ugovora.

Članak 6.

IZVRŠITELJ na osnovu obračuna izdaje dva računa Županiji do 20. u mjesecu za tekući mjesec, i to:

- jedan temeljem Odluke u visini 75% cijene usluge prijevoza učenika iz članka 2. ovog Ugovora
- drugi u visini 25% cijene usluge prijevoza učenika iz članka 2. ovog Ugovora.

Članak 7.

IZVRŠITELJ se obvezuje izvršavati svoje obveze savjesno i odgovorno, na način određen Ugovorom, s pažnjom dobrog gospodarstvenika. Ukoliko dođe do kvara autobusa prilikom prijevoza djece IZVRŠITELJ se obvezuje u najkraćem mogućem roku poslati zamjenski autobus koji će djecu prevesti do odredišta.

Ukoliko dođe do promjene vozača koji će izvršavati predmetnu uslugu za kojeg je IZVRŠITELJ dostavio podatke u ponudi, isti je dužan dostaviti NARUČITELJU osobne podatke o novom vozaču s dokazima da isti ispunjavaju sve uvjete stručne osposobljenosti vozača propisane Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu.

Članak 8.

NARUČITELJ i IZVRŠITELJ mogu izvršiti naknadne provjere obračuna iznosa sufinanciranja izdanih računa i priloženih popisa učenika. Ukoliko se naknadnom provjerom utvrdi da se u obračunu dogodila pogreška, oštećena strana ima pravo na naplatu manje odnosno povrat više plaćenog iznosa.

Ugovorne strane su suglasne da NARUČITELJ može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor, ukoliko IZVRŠITELJ ne osigurava prijevoz na način utvrđen ovim Ugovorom, odnosno sukladno odabranoj ponudi IZVRŠITELJA, s tim da u tom slučaju otkaz nastupa danom primitka pisane obavijesti o njegovom jednostranom otkazivanju.

Ukoliko NARUČITELJ raskine Ugovor o tome će izvjestiti IZVRŠITELJA pismenim putem.

Članak 9.

NARUČITELJ se obvezuje da će obvezu sufinanciranja u visini postotka Županije doznačiti IZVRŠITELJU na IBAN naznačen na računu s pozivom na broj, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

NARUČITELJ se obvezuje u roku od 8 dana od dana primitka sredstava iz Državnog proračuna primljeni iznos sredstava za sufinanciranje i financiranje po ispostavljenom računu doznačiti IZVRŠITELJU.

NARUČITELJ ne odgovara za štetu nastalu neizvršenjem obveze iz ovog Ugovora ukoliko iz Državnog proračuna nisu doznačena sredstva za sufinanciranje troškova usluge prijevoza učenika definirana prethodnim stavkom.

V. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 10.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
- b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu usluga na način utvrđen ovim ugovorom, na IBAN članova zajednice gospodarskih subjekata.

VI. PODIZVRŠITELJI

Članak 11.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podizvršitelja/e i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
- b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:

...

NARUČITELJ je obavezan neposredno plaćati podizvršitelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

IZVRŠITELJ mora svom računu priložiti račune svog podizvršitelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvršitelja ne utječe na odgovornost IZVRŠITELJA za izvršenje ovoga Ugovora.

VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 12.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od deset dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti deset posto ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

IZVRŠITELJ može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

VIII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 13.

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju izvršenja ugovornih obveza. Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije izvršenja ugovornih obveza imenuje pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 15.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovome Ugovoru, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je sud u Osijeku.

Članak 16.

Popis putnika sastavni je dio ovoga Ugovora.

Članak 17.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom obiju ugovornih strana.

ZA IZVRŠITELJA:
Direktor

ZA NARUČITELJA:
Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2020.

PRILOG III. – TROŠKOVNIK

Troškovnik je prilog ovoga Poziva u .xls formatu.

PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA

Trg Ante Starčevića 2, Osijek

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda nabave usluge posebnog linijskog prijevoza učenika Srednje škole I. K. Našice na relaciji Seona-Našice koje će se održati 2. rujna 2020. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U _____, _____ 2020. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.