



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
O S I J E K
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/19-01/64
URBROJ: 2158/1-01-20/07-19-2

Osijek, 28. lipnja 2019. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE USLUGE IZRADE STRATEŠKIH SMJERNICA
KONTROLE KOMARACA U OBŽ 2019.-2024.**

Evidencijski broj nabave N 61-19

Osijek, lipanj 2019. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI.....	3
1.	Podatci o naručitelju:	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima.....	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE.....	3
5.	Broj nabave:.....	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave:	3
7.	Način realizacije nabave:	3
8.	Opis predmeta nabave:	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave:	4
10.	Mjesto izvršenja usluge:	4
III.	ROKOVI.....	4
11.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:	4
12.	Rok izvršenja:	5
13.	Rok plaćanja:	5
14.	Rok valjanosti ponude:	5
IV.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSObNOSTI) .	5
15.	Tehnička i stručna sposobnost	5
V.	PODATCI O PONUDI.....	6
16.	Način izrade ponude:	6
17.	Kriterij za odabir ponude:	6
18.	Jezik ponude.....	6
VI.	OSTALE ODREDBE	6
19.	Primjena propisa:	6
24.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	6
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST.....	7
	PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ	8
	PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	9
	PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA.....	11

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljenog na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podatcima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Renata Gribl/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-803
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php/jednostavna-nabava-2> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave:

N 61-19.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

96.000,00 kuna bez PDV-a.

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Usluga izrade dokumenta Strateške smjernice kontrole komaraca u OBŽ za razdoblje 2019.-2024. godine sukladno projektnom zadatku koji je prilog ovoga Poziva.

U Osječko-baranjskoj županiji se provode mjere kontrole komaraca ali nisu dovoljno sustavne i cjelovite posebice na prostornoj domeni jedinica lokalne samouprave koje su smještene uz rijeku Dravu i Dunav. Kako Osječko-baranjska županija ima veliki potencijal da postane turistička županija s razvojem različitih oblika kontinentalnog turizma a u županiji je registrirana pojava tigrastog komarca *Aedes albopictus* i izrazito veliki biološki potencijal poplavnih komaraca, a k tome Hrvatska želi biti sigurna turistička zemlja, potrebno je ustrajati u rješavanju problema komaraca. Problem komaraca u Osječko-baranjskoj županiji vidljiv je i u poljoprivredi i pratećoj preradbenoj industriji, posebno stočarstvu jer komarci uzrokuju neugodu životinjama (npr. smanjeni prinos mlijeka) i prijenos različitih bolesti. Kroz strateške smjernice potrebno je razraditi sustav kontrole komaraca u kojemu bi jedinice lokalne samouprave svojim kapacitetima i sredstvima provodile za njih financijski prihvatljive mjere kontrole komaraca s ciljem smanjenja brojnosti komaraca. U izradi dokumenta strateških smjernica potrebno je utvrditi i definirati trenutnu situacijsku analizu kojom bi se vidjelo što se trenutno poduzima u Osječko-baranjskoj županiji. Dobiveni podatci se trebaju koristiti kao podloga za poboljšanje i kreiranje budućih razvojnih aktivnosti unaprijedenog pristupa u organizaciji kontrole komaraca.

Izrada dokumenta Strateške smjernice kontrole komaraca u Osječko-baranjskoj županiji za razdoblje od 2019. do 2024. godine obuhvaća:

- Analizu i ocjenu stanja
- Viziju, misiju i strateške ciljeve
- Spoznaje o komarcima u Osječko-baranjskoj županiji
- Temelje kontrole komaraca u zakonskoj regulativi
- Prijedlog organizacije kontrole komaraca u Osječko-baranjskoj županiji
- Aktivnosti i financijski model
- Financijsku procjenu provedbe kontrole komaraca

Analizu i ocjenu stanja ponuditelj je dužan izraditi metodom ankete i metodom SWOT analize. U anketi trebaju sudjelovati jedinice lokalne samouprave Osječko-baranjske županije kako bi se dobile informacije o njihovom poznavanju problema vezanog uz komarce, sustava kontrole komaraca, organizacije i izvedbe kontrole. SWOT analiza se treba koristiti za procjenu postojećeg stanja organizacije kontrole komaraca i stanja koje se očekuje u budućnosti.

9. Količina ili opseg predmeta nabave:

Konačna verzija spremna za verifikaciju od strane naručitelja predaje se u dva primjerka u tiskanom obliku na hrvatskom jeziku te jedan primjerak u digitalnom obliku na CD/DVD-u na hrvatskom jeziku.

Sva isporučena dokumentacija mora biti potpisana i ovjerena od strane izvršitelja.

10. Mjesto izvršenja usluge:

Osijek.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 4. srpnja 2019. godine do 10:00 sati.

Ponude se dostavljaju osobno, telefaksom na broj 031/221-802, elektroničkom poštom na adresu nabava@obz.hr ili poštanskom pošiljkom na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II
31000 OSIJEK
Br. nabave: N 61-19

Predmet nabave: Izrada strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

12. Rok izvršenja:

10 dana.

13. Rok plaćanja:

30 dana od predaje konačne verzije dokumenta naručitelju te zaprimanja računa, na IBAN izvršitelja.

14. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

15. Tehnička i stručna sposobnost

Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a posebno onima odgovornima za kontrolu kvalitete. U svrhu realizacije ugovora odnosno izvršenja predmeta nabave ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju stručnjake sa iskustvom u izradi dokumenta Strateške smjernice kontrole komaraca:

- minimalno dva stručnjaka sa doktoratom znanosti iz područja Prirodnih znanosti, polja Biologija te minimalnom znanstvenom zvanju znanstveni suradnik sa minimalno 5 godina radnog iskustva na znanstvenim ili stručnim projektima ili vođenju projekata te sudjelovanje (predavač) u provedbi trajne edukacije za izvoditelje obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije i osobe u nadzoru

- minimalno jedan stručnjak (kao voditelj tima) sa doktoratom iz područja Prirodnih znanosti, polje Biologija te minimalno znanstveno zvanje znanstveni suradnik sa minimalno 10 godina radnog iskustva u aktivnostima i projektima istraživanja, monitoringa i inventarizacije entomofaune, uključujući i komarce te zaštite prirode

Kao dokaz ponuditelj mora dostaviti popis stručnjaka koji će sudjelovati u izradi Strateških smjernica i za svakoga od njih presliku diplome i životopis iz kojega mora biti razvidno da zadovoljavaju propisane uvjete te popis znanstvenih i stručnih radova koje su izradili ili su sudjelovali u izradi, a koji su vezani uz istraživanje entomofaune (uključujući komarce) i zaštite prirode.

V. PODATCI O PONUDI

16. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,
Prilog II. Prijedlog Ugovora - ispunjen i potpisan,
Dokaz sposobnosti, sukladno točki 15. ovoga Poziva

17. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

18. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

VI. OSTALE ODREDBE

19. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

24. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2019. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
PREDMET NABAVE	Izrada strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.	
PODATCI O PONUDITELJU		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa (IBAN)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
CIJENA PONUDE		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a ²		
Cijena ponude s PDV-om		

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a u rubriku upisati zakonsku osnovu.

PRILOG I. a) - PODIZVRŠITELJ

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvršitelju, za svakog podizvršitelja zasebno)

PODATCI O PODIZVRŠITELJIMA	
1. PODIZVRŠITELJ	
Naziv ili tvrtka podizvršitelj	
Sjedište podizvršitelj	
OIB ³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Podizvršitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(Popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
PREDMET NABAVE	Izrada strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.	
PODATCI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
1. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskog subjekta		
Broj telefona		
Broj faksa		
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
2. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ⁶	
Cijena ponude s PDV-om	

*Proširiti tablicu s podacima za sve članove zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko ih ima više od dva

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: ____

Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1.član_____ potpis: _____

2.član:_____ potpis _____

Mjesto i datum:_____

⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁶ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj .

PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____ OIB _____ koje zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su sljedeći:

U G O V O R

o izradi strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.
(broj: U-N 61-19)

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je izrada strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju provedenog postupka jednostavne nabave izrade strateških smjernica koji se vodi pod evidencijskim brojem N 61-19 i ponudi IZVRŠITELJA broj _____ od _____ 2019. godine koja je u navedenom postupku odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Izrada strateških smjernica obuhvaća sljedeće:

- analizu i ocjenu stanja
- viziju, misiju i strateške ciljeve
- spoznaje o komarcima u Osječko-baranjskoj županiji
- temelje kontrole komaraca u zakonskoj regulativi
- prijedlog organizacije kontrole komaraca u Osječko-baranjskoj županiji
- aktivnosti i financijski model
- financijsku procjenu provedbe kontrole komaraca

Članak 3.

IZVRŠITELJ se obvezuje predati strateške smjernice NARUČITELJU na verifikaciju i to u dva primjerka u tiskanom obliku na hrvatskom jeziku te jedan primjerak u digitalnom obliku na CD/DVD-u na hrvatskom jeziku.

Sva isporučena dokumentacija mora biti potpisana i ovjerena od strane IZVRŠITELJA.

Ukoliko NARUČITELJ u postupku verificiranja utvrdi opravdane nedostatke i/ili potrebne izmjene i dopune, IZVRŠITELJ je dužan o vlastitom trošku ispraviti utvrđeno bez obzira da li je ovaj Ugovor okončan ili ne.

II. CIJENA

Članak 4.

Cijena strateških smjernica iz članka 1. ovoga Ugovora iznosi:

_____ kuna
PDV 25% _____ kuna
Ukupno: _____ kuna

(slovima: _____)

Cijena tijekom trajanja ovoga Ugovora, mora odgovarati cijeni istaknutoj u ponudi IZVRŠITELJA i nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.

III. NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 5.

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti IZVRŠITELJU cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora u roku 30 dana od dana predaje usvojene konačne verzije NARUČITELJU te zaprimanja računa na IBAN IZVRŠITELJA.

IV. ODGOVORNE OSOBE ZA IZRADU STRATEŠKIH SMJERNICA

Članak 6.

Tim stručnjaka određen je izjavom IZVRŠITELJA koja sadrži popis članova tima stručnjaka za izradu strateških smjernica.

Tim stručnjaka koje imenuje IZVRŠITELJ čine:

-
-
-

Voditelj izrade strateških smjernica odgovoran je za cjelovito sagledavanje svih dijelova u svim fazama i njihovo uspješno odvijanje i objedinjavanje.

Za voditelja izrade IZVRŠITELJ imenuje _____.

V. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 7.

IZVRŠITELJ se obvezuje tijekom postupka izrade strateških smjernica surađivati s Upravnim tijelima Osječko-baranjske županije i drugim nadležnim tijelima te osigurati znanstvene i stručne podloge i podatke koje se odnose na materiju.

O svim eventualnim promjenama i dopunama koje nisu obuhvaćene projektnim zadatkom, a mogu se pojaviti tijekom izrade IZVRŠITELJ je u obvezi bez odlaganja obavijestiti NARUČITELJA te će se iste utvrditi zapisnički između IZVRŠITELJA i NARUČITELJA i postati sastavnim dijelom projektnog zadatka.

Ukoliko nastupe potrebe promjena i dopuna iz prethodnog stavka NARUČITELJ i IZVRŠITELJ će svoje odnose urediti dodatkom ovome Ugovoru.

IZVRŠITELJ je odgovoran za znanstvenu i stručnu utemeljenost strateških smjernica.

VI. ROK IZVRŠENJA

Članak 8.

IZVRŠITELJ se obvezuje izraditi najkasnije u roku 10 dana od potpisivanja ovoga Ugovora, nakon čega se daje na verifikaciju od strane NARUČITELJA.

VII. RASKID UGOVORA

Članak 9.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti IZVRŠITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će IZVRŠITELJ biti obaviješten pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što IZVRŠITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VIII. UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

Ukoliko krivnjom IZVRŠITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka isporuke, NARUČITELJ ima pravo od IZVRŠITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 1‰ (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka s tima da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5 % (pet posto) od ugovorene vrijednosti premeta nabave.

IX. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 11.

Osobu NARUČITELJA zaduženu za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Osječko-baranjske županije.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 14.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2019. godine