



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
O S I J E K
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/20-01/18
URBROJ: 2158/1-01-20/11-20-2

Osijek, 17. veljače 2020. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE
TOPLIH NAPITAKA, ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA**

Evidencijski broj nabave N 1-20

Osijek, veljača 2020. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	3
1.	Podatci o naručitelju:	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima:.....	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE	3
5.	Broj nabave:	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave:	3
7.	Način realizacije nabave:.....	4
8.	Opis predmeta nabave:	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave:	4
10.	Mjesto izvršenja usluge:.....	4
III.	ROKOVI	4
11.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:	4
12.	Rok isporuke:.....	4
13.	Rok plaćanja:	4
IV.	PODATCI O PONUDI	4
14.	Način izrade ponude:.....	4
15.	Način dostave ponude:.....	4
16.	Kriterij za odabir ponude:.....	5
17.	Jezik ponude	5
V.	OSTALE ODREDBE.....	5
18.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	5
19.	Primjena propisa:.....	5
20.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	6
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	7
	PRILOG II. - TROŠKOVNIK	8
	PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA	9
	PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE	13

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljene na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Mirna Kosanović /Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php/jednostavna-nabava-2> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave:

N 1-20.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

150.000,00 kuna bez PDV-a.

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Nabava toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića sukladno troškovniku (prilog II. Poziva).

9. Količina ili opseg predmeta nabave:

Količine su predviđene (okvirne) te se nalaze u troškovniku (prilog II. Poziva). Stvarna količina na temelju ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine pojedinih stavki troškovnika, i ovisna je o potrebama naručitelja. Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju svih računa ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 150.000,00 kn bez PDV-a.

10. Mjesto izvršenja usluge:

Osječko-baranjska županija, Osijek.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 25. veljače 2020. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održat će se 25. veljače 2020. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

12. Rok isporuke:

Jedna godina od dana sklapanja ugovora.

13. Rok plaćanja:

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN isporučitelja.

IV. PODATCI O PONUDI

14. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,
- Prilog II. Troškovnik - ispunjen i
- Prilog III. Prijedlog ugovora - potpisan.

15. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II
31000 OSIJEK**

Br. nabave: N 1-20

***Predmet nabave: Nabava toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića
»NE OTVARAJ«***

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

16. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

17. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

V. OSTALE ODREDBE

18. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Izvršitelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od petnaest dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Izvršitelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti izvršitelju nakon urednog isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

19. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

20. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2020. godini) najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



Pročelnik
Zlatko Hosu

PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860
PREDMET NABAVE	Nabava toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda._____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. - TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u prilogu Poziva za podnošenje ponuda kao Word dokument.

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____, OIB _____ koje zastupa direktor
_____, (u daljnjem tekstu: ISPORUČITELJ)

sklopili su sljedeći:

UGOVOR

**o nabavi toplih napitaka, alkoholnih
i bezalkoholnih pića
(broj: U-N 1-20)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića, sukladno troškovniku ISPORUČITELJA.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića, evidencijski broj nabave N 1-20 i ponudi ISPORUČITELJA broj _____ od _____ 2020. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Količine su predviđene (okvirne), a stvarna količina pojedinih stavki troškovnika na temelju ovoga Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine i ovisna je o potrebama NARUČITELJA.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ kuna

PDV _____ kuna

Ukupno: _____ kuna

(slovima: _____)

Ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 150.000,00 kn bez PDV-a.

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od godinu dana, a stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

ISPORUČITELJ se obvezuje da će isporučivati tople napitke, alkoholna i bezalkoholna pića sukcesivno prema potrebama NARUČITELJA, odmah nakon zaprimanja zahtjeva za isporuku potpisanog od strane pročelnika Upravnog odjela za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od tri dana na lokacije upravnih tijela Osječko-baranjske županije koje će biti navedene u zahtjevu za isporuku.

Ako NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu količine, kvalitete ili cijene toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića prilikom isporuke, dužan je o tome obavijestiti ISPORUČITELJA koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

Članak 5.

Tijekom isporučivanja toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

Ukoliko tijekom izvršenja ovoga Ugovora prestane proizvodnja ponuđenih artikala ili iz drugih razloga postanu nedobavljivi, ISPORUČITELJ može isporučiti i drugi proizvod po cijeni iz troškovnika, koji mora imati minimalno iste tehničke karakteristike kao nuđeni proizvodi, za što mora tražiti prethodnu suglasnost NARUČITELJA u pisanom obliku.

ISPORUČITELJ je dužan nakon svake isporuke, na svim lokacijama na kojima isporučuje tople napitke, alkoholna i bezalkoholna pića, preuzeti ambalažu za koju se plaća povratna naknada sukladno Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži i u roku od 30 dana od dana preuzimanja uplatiti sveukupan iznos povratne naknade na IBAN NARUČITELJA.

V. UGOVORNA KAZNA

Članak 6.

Ukoliko krivnjom ISPORUČITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka isporuke toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića NARUČITELJ ima pravo od ISPORUČITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 1% (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

VI. NAČIN PLAĆANJA

Članak 7.

Cijene toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića tijekom trajanja ovoga Ugovora, moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude ISPORUČITELJA.

Članak 8.

NARUČITELJ se obvezuje plaćati ISPORUČITELJU ispostavljene račune u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ISPORUČITELJA.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

VII. RASKID UGOVORA

Članak 9.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti ISPORUČITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da ISPORUČITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će ISPORUČITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što ISPORUČITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VIII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 10.

ISPORUČITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku petnaest dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

ISPORUČITELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti ISPORUČITELJU nakon urednog izvršenja ovoga Ugovora.

IX. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 11.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima i posebnih propisa koji uređuju predmetne usluge.

Članak 13.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 14.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava četiri primjerka, a ISPORUČITELJ jedan primjerak.

ZA ISPORUČITELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2020. godine

PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA

Trg Ante Starčevića 2, Osijek

PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda nabave toplih napitaka, alkoholnih i bezalkoholnih pića, koje će se održati
25. veljače 2020. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska
40/II, Osijek.

U _____, _____ 2020. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka
javnog otvaranja ponuda.