



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OSIJEK
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/19-01/24
URBROJ: 2158/1-01-20/08-19-2

Osijek, 6. veljače 2019. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE ORGANIZACIJE
MANIFESTACIJE "FESTIVAL DUNAVA" U ZAGREBU**

Evidencijski broj nabave N 33-19

Osijek, veljača 2019. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	2
1.	Podatci o naručitelju:	2
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	2
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	2
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima:.....	2
5.	Financiranje projekta:.....	2
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE	3
6.	Broj nabave:	3
7.	Procijenjena vrijednost nabave:	3
8.	Način realizacije nabave:.....	3
9.	Opis predmeta nabave:	3
10.	Količina ili opseg predmeta nabave:	4
11.	Mjesto izvršenja usluge:.....	4
III.	ROKOVI	4
12.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:	4
13.	Rok izvršenja usluge:	4
14.	Rok i način plaćanja:	4
15.	Rok valjanosti ponude:.....	4
IV.	PODATCI O PONUDI	5
16.	Način izrade ponude:.....	5
17.	Način dostave ponude:.....	5
18.	Kriterij za odabir ponude:.....	5
19.	Jezik ponude	5
V.	OSTALE ODREDBE	5
20.	Primjena propisa:.....	5
21.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	6
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	7
	PRILOG II. - TROŠKOVNIK	8
	PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA	9
	PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE	12

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljene na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Ivica Graovac/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php/jednostavna-nabava-2> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

5. Financiranje projekta:

Projekt se sufinancira u sklopu Interreg V-A Programa prekogranične suradnje Hrvatska - Srbija 2014.-2020. Referentni broj projekta Central Danube Tour je 2017HR-RS24.

Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, kao partner s hrvatske strane, provodi dio aktivnosti projekta CENTRAL DANUBE TOUR. Nositelj projekta je Javna ustanova Županijska razvojna agencija Osječko-baranjske županije, a partneri su Osječko-baranjska županija, Grad Ilok, Dunavski centar za kompetenciju i Pokrajinski sekretariat za regionalni razvoj, međuregionalnu saradnju i lokalnu samoupravu AP Vojvodine. Cilj projekta je poticanje razvoja turizma u prekograničnom područja putem povećanja kvalitete i raznolikosti turističke ponude kroz stvaranje i promociju zajedničke prekogranične turističke destinacije Srednjeg Podunavlja, uz stvaranje novih prekograničnih tematskih ruta, umrežavanje, povećanje znanja.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

6. Broj nabave:

N 33-19.

7. Procijenjena vrijednost nabave:

108.000,00 kuna bez PDV-a.

8. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

9. Opis predmeta nabave:

Usluga organizacije promotivnog turističkog događaja Festivala Dunav sukladno Projektnom zadatku.

Projektni zadatak:

Opis projekta:

Usluga:

Organizacija Festivala Dunava, Zagreb.

Usluga se odnosi na organiziranje Festivala Dunava koji će se održati 26. veljače 2019. u Zagrebu, Kino Europa.

Rezultati koji se očekuju:

Organizacija i realizacija programa za Festival Dunava prema navedenim stavkama.

Organizacija promotivnog turističkog događanja Festivala Dunava uključuje troškove planiranog programa kako slijedi:

1. Osmišljavanje događanja (kreiranje komunikacijske strategije, osmišljavanje teme, izrada scenarija, suradnja i koordiniranje produkcije, najam prostora, prijedlog dekoracije u skladu sa zadanom temom, izrada dekoracija, trošak dekoratera, trošak tehničara, prijedlog i angažman moderatora, angažiranje fotografa, angažiranje produkcijske tvrtke, hostese, darovi za novinare), detaljna razrada koncepta događanja.
2. Uređenje interijera, prostora koji uključuje izlagački prostor za deset izlagača (štandovi), brandiranje prostora, izrada vizualnih rješenja za promociju događanja (uključuje produkciju).
3. Organizacija radionica: 1. Predstavljanje destinacije Srednjeg Dunava (prekogranični itinereri, panel diskusija i press konferencija), maksimalno 50 osoba (turističke agencije, mediji); 2. Radionica degustacije vina „Vina Dunava“, vođena degustacija vina za 50 osoba .
4. Organizacija panela s organizatorima turističkih manifestacija s područja Srednjeg Dunava, u dogovoru s naručiteljem.
5. Organizacija „gourmet“ programa „Vina i okusi Dunava“ za 50 osoba, suvremeno predstavljanje jela, vina i proizvoda područja Srednjeg Dunava (Hrvatska/Srbija), troškovi nabave potrebnih namirnica, pripreme jela, uređenje prostora te posluživanje jela i vina.

6. Organizacija enogastro programa „Okusi Dunava“ za opću publiku (150 osoba), predstavljanje jela, vina i proizvoda (zalogaji) područja Srednjeg Dunava, osigurati 300 vinskih čaša za degustaciju.

7. Organizacija glazbenog programa, nastup DJ-a i 2 renomirana domaća glazbenika/sastava, u koordinaciji s naručiteljem.

8. PR aktivnosti: organizacija konferencije za tisak, izrada pozivnica, priprema i dostava press kita, kreiranje i distribucija priopćenja za medije, najava događanja u medijima, komunikacija, press ured sastanci jedan na jedan s ključnim medijima, kreativne priče i intervjui u poslovnim medijima, PR alati koji će omogućiti prepoznatljivost brendova i dr. Svi promotivni materijalni moraju biti u skladu sa Smjernicama za vidljivost Interreg IPA programa prekogranične suradnje Hrvatske i Srbije 2014-2020 (<http://www.interreg-croatia-serbia2014-2020.eu/wp-content/uploads/2017/12/2017-12-29-VISIBILITY-GUIDELINES-HR-RS.pdf>).

Pored navedenoga, od pružatelja usluge se očekuje osiguranje potrebne tehnike za program (rasvjete, pozornice, razglasa), pokrivanje troškova osiguranja, naknadu za ZAMP, osiguranje prehrane, smještaja za 10 sudionika događaja (izlagača).

Od pružatelja usluge očekuje se potpuna suradnja i redovita konzultacija s naručiteljem usluga u procesu pripreme i realizacije usluge.

10. Količina ili opseg predmeta nabave:

Nudi se kompletna usluga organizacije promotivnog turističkog događaja Festivala Dunav.

11. Mjesto izvršenja usluge:

Zagreb.

III. ROKOVI

12. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 12. veljače 2019. godine do 9:00 sati.

Javno otvaranje održat će se 12. veljače 2019. godine u 9:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

13. Rok izvršenja usluge:

Izvršitelj se obvezuje uslugu izvršiti 26. veljače 2019. godine.

14. Rok i način plaćanja:

Naručitelj će platiti izvršenu uslugu u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN izvršitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

15. Rok valjanosti ponude:

90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

IV. PODATCI O PONUDI

16. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan
- Prilog II. Troškovnik - ispunjen
- Prilog III. Prijedlog ugovora - potpisan.

17. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU

KAPUCINSKA 40/II

31000 OSIJEK

Br. nabave: N 33-19

Predmet nabave: Organizacija manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu

»NE OTVARAJ«

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

18. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

19. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

V. OSTALE ODREDBE

20. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

21. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2019. godini) najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860
PREDMET NABAVE	Organizacija manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda._____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. - TROŠKOVNIK

Red. br.	Naziv predmeta nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno (jedinična cijena x količina bez PDV-a)
1.	Organizacija manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu	kpl	1		
				Ukupno:	
				PDV:	
				Sveukupno:	

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____, OIB _____ koje zastupa direktor
_____(u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su sljedeći:

U G O V O R

**o pružanju usluge organizacije manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu
(broj: U-N 33-19)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je pružanje usluge organizacije manifestacije "Festival Dunava" u sklopu Interreg V-A Programa prekogranične suradnje Hrvatska - Srbija 2014.-2020. Referentni broj projekta Central Danube Tour je 2017HR-RS24

Ovaj Ugovor temelji se na provedenog postupku jednostavne nabave usluge organizacije manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu, koji se vodi pod evidencijskim brojem N 33-19 i ponudi IZVRŠITELJA broj _____ od _____ 2019. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Usluga organizacije manifestacije "Festival Dunava" mora biti izvršena sukladno Projektnom zadatku koji je sastavni dio Poziva za podnošenje ponuda.

II. NAČELA UGOVORA

Članak 3.

IZVRŠITELJ potpisom ovoga Ugovora potvrđuje da mu je poznata tehnička složenost usluge koja je predmet ove nabave.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovoga Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnja dobrog domaćina).

III. CIJENA

Članak 4.

Cijena usluge iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ kuna

PDV 25% _____ kuna

Ukupno: _____ kuna

(slovima: _____)

IV. UVJETI PLAĆANJA

Članak 5.

NARUČITELJ se obvezuje cijenu izvršene usluge iz članka 4. ovoga Ugovora isplatiti IZVRŠITELJU po ispostavljenom računu, u roku od 30 dana od dana primitka i ovjere računa od strane NARUČITELJA.

Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN IZVRŠITELJA.

NARUČITELJ ima pravo prigovora na ispostavljeni račun ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati IZVRŠITELJA da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je NARUČITELJ zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

V. OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 6.

U provedbi pružanja usluge iz članka 1. ovoga Ugovora IZVRŠITELJ je dužan izvršiti predmetnu uslugu u pogledu organizacije i izvedbe, a sve u skladu s projektnim zadatkom koji je sastavni dio poziva za podnošenje ponuda.

Od IZVRŠITELJA se očekuje potpuna suradnja i redovita konzultacija s NARUČITELJEM u procesu pripreme i realizacije usluge.

Članak 7.

IZVRŠITELJ određuje osobu za organizaciju događaja koja je odgovorna za cjelovitost i međusobnu usklađenost pružanja usluge sukladno projektnom zadatku i komunikaciju s NARUČITELJEM.

IZVRŠITELJ će po završetku pružene usluge sastaviti pisano izvješće i dostaviti ga NARUČITELJU.

VI. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 8.

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju ugovorene usluge iz članka 1. ovoga Ugovora te kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u pozivu za podnošenje ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora imenuje pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu Osječko-baranjske županije.

VII. ROK IZVRŠENJA USLUGA

Članak 9.

IZVRŠITELJ se obvezuje ugovorenu uslugu iz članka 1. ovoga Ugovora izvršiti 26. veljače 2019. godine.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovoga Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjivat će se i odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 11.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 13.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2019. godine

PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA

Trg Ante Starčevića 2, Osijek

PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda jednostavne nabave organizacije manifestacije "Festival Dunava" u Zagrebu koje će se održati 12. veljače 2019. godine u 9:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U _____, _____ 2019. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.