



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
O S I J E K  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/19-01/31  
URBROJ: 2158/1-01-20/08-19-2

Osijek, 13. ožujka 2019. godine

## **POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**

**U POSTUPKU NABAVE  
GRAFIČKOG MATERIJALA ZA TISAK**

**Evidencijski broj nabave N 18-19**

**Osijek, ožujak 2019. godine**

## SADRŽAJ

|      |                                                                                                                        |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.   | OPĆI PODATCI .....                                                                                                     | 3  |
| 1.   | Podatci o naručitelju: .....                                                                                           | 3  |
| 2.   | Osoba ili služba zadužena za kontakt: .....                                                                            | 3  |
| 3.   | Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:..... | 3  |
| 4.   | Komunikacija s gospodarskim subjektima .....                                                                           | 3  |
| II.  | PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE .....                                                                             | 3  |
| 5.   | Broj nabave: .....                                                                                                     | 3  |
| 6.   | Procijenjena vrijednost nabave: .....                                                                                  | 3  |
| 7.   | Način realizacije nabave:.....                                                                                         | 4  |
| 8.   | Opis predmeta nabave: .....                                                                                            | 4  |
| 9.   | Količina ili opseg predmeta nabave: .....                                                                              | 4  |
| 10.  | Mjesto isporuke robe:.....                                                                                             | 4  |
| III. | ROKOVI .....                                                                                                           | 4  |
| 11.  | Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda: .....                                                | 4  |
| 12.  | Rok isporuke:.....                                                                                                     | 4  |
| 13.  | Rok i način plaćanja: .....                                                                                            | 4  |
| 14.  | Rok valjanosti ponude:.....                                                                                            | 4  |
| IV.  | RAZLOG ISKLJUČENJA .....                                                                                               | 4  |
| 15.  | Obvezni razlozi isključenja: .....                                                                                     | 4  |
| V.   | ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....                                                                                | 5  |
| 16.  | Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: .....                                                              | 5  |
| VI.  | PODATCI O PONUDI .....                                                                                                 | 5  |
| 17.  | Način izrade ponude:.....                                                                                              | 5  |
| 18.  | Način dostave ponude:.....                                                                                             | 5  |
| 19.  | Kriterij za odabir ponude:.....                                                                                        | 6  |
| 20.  | Jezik ponude .....                                                                                                     | 6  |
| VII. | OSTALE ODREDBE .....                                                                                                   | 6  |
| 21.  | Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: .....                                                                            | 6  |
| 22.  | Primjena propisa:.....                                                                                                 | 6  |
| 23.  | Objava rezultata provedenog postupka nabave: .....                                                                     | 6  |
|      | PRILOG I. - PONUDBENI LIST .....                                                                                       | 7  |
|      | PRILOG II. - TROŠKOVNIK .....                                                                                          | 8  |
|      | PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA .....                                                                                  | 9  |
|      | PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE .....                                                                            | 13 |

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljenog na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr), molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

## **I. OPĆI PODATCI**

### **1. Podatci o naručitelju:**

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek  
OIB: 10383308860  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
URL: <http://www.obz.hr>

### **2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:**

Kontakt: Ivica Graovac/Služba za javnu nabavu  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
e-mail: [nabava@obz.hr](mailto:nabava@obz.hr)

### **3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:**

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016.

### **4. Komunikacija s gospodarskim subjektima**

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php/jednostavna-nabava-2> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

## **II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE**

### **5. Broj nabave:**

N 18-19.

### **6. Procijenjena vrijednost nabave:**

120.000,00 kuna bez PDV-a.

**7. Način realizacije nabave:**

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor s predviđenim (okvirnim) količinama na vrijeme od jedne godine.

Ugovor će se izvršavati putem zahtjeva za isporuku.

**8. Opis predmeta nabave:**

Nabava grafičkog materijala za tisak, sukladno troškovniku (prilog II. ovoga Poziva).

**9. Količina ili opseg predmeta nabave:**

Količine su predviđene (okvirne) te se nalaze u troškovniku (prilog II. Poziva). Stvarna količina na temelju ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine pojedinih stavki troškovnika, i ovisna je o potrebama naručitelja. Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju svih računa ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 120.000,00 kn bez PDV-a.

**10. Mjesto isporuke robe:**

Osijek, Trg Lava Mirskog 3.

### **III. ROKOVI**

**11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti dostavljene do 19. ožujka 2019. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održati će se 19. ožujka 2019. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

**12. Rok isporuke:**

Roba se isporučuje sukcesivno prema potrebama naručitelja odmah nakon zaprimanja zahtjeva za isporuku potpisanog od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva za isporuku.

**13. Rok i način plaćanja:**

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN isporučitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

**14. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

### **IV. RAZLOG ISKLJUČENJA**

**15. Obvezni razlozi isključenja:**

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim

ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od dana objave ovoga Poziva** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

## **V. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **16. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz ponuditelj dostavlja presliku izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

## **VI. PODATCI O PONUDI**

### **17. Način izrade ponude:**

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,

Prilog II. Troškovnik - ispunjen,

Prilog III. Prijedlog Ugovora - potpisan,

Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 15. ovoga Poziva,

Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 16. ovoga Poziva.

### **18. Način dostave ponude:**

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

**Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU  
KAPUCINSKA 40/II  
31000 OSIJEK  
Broj nabave: N 18-19  
Predmet nabave: Grafički materijal za tisak**

- na poleđini:

**NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

**19. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

**20. Jezik ponude**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

**VII. OSTALE ODREDBE****21. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

Isporučitelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti isporučitelju nakon urednog isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

**22. Primjena propisa:**

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

**23. Objava rezultata provedenog postupka nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr) (Završeni postupci jednostavne nabave u 2019. godini) najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



**PRILOG I. - PONUDBENI LIST**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

|                                                                                                                       |                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA</b>                                                                                   | <b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b><br>Trg Ante Starčevića 2, Osijek<br>10383308860 |    |
| <b>PREDMET NABAVE</b>                                                                                                 | <b>Grafički materijal za tisak</b>                                                |    |
| <b>PODATCI O PONUDITELJU</b>                                                                                          |                                                                                   |    |
| Naziv i sjedište ponuditelja                                                                                          |                                                                                   |    |
| Adresa ponuditelja                                                                                                    |                                                                                   |    |
| OIB <sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo |                                                                                   |    |
| Broj računa                                                                                                           |                                                                                   |    |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)                                                                            | DA                                                                                | NE |
| Adresa za dostavu pošte                                                                                               |                                                                                   |    |
| Adresa e-pošte                                                                                                        |                                                                                   |    |
| Kontakt osoba ponuditelja                                                                                             |                                                                                   |    |
| Broj telefona                                                                                                         |                                                                                   |    |
| Broj faksa                                                                                                            |                                                                                   |    |
| <b>CIJENA PONUDE</b>                                                                                                  |                                                                                   |    |
| Cijena ponude bez PDV-a                                                                                               |                                                                                   |    |
| Iznos PDV-a <sup>2</sup>                                                                                              |                                                                                   |    |
| Cijena ponude s PDV-om                                                                                                |                                                                                   |    |

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

**PRILOG II. - TROŠKOVNIK**

| Red. br. | Naziv predmeta nabave                                     | Jedinica mjere | Okvirna količina | Jedinična cijena | Ukupno |
|----------|-----------------------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|--------|
| 1.       | Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 850 | kom            | 70               |                  |        |
| 2.       | Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 550 | kom            | 70               |                  |        |
| 3.       | Boja za umnožavanje za stroj DP-S 850, crna, 1000 ml      | kom            | 70               |                  |        |
| 4.       | Boja za umnožavanje za stroj DP-S 550, crna, 1000 ml      | kom            | 70               |                  |        |
|          |                                                           |                |                  | Ukupno:          |        |
|          |                                                           |                |                  | PDV:             |        |
|          |                                                           |                |                  | Sveukupno:       |        |

ZA PONUDITELJA:

M.P.

---

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

### PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu: ISPORUČITELJ)

sklopili su sljedeći:

### UGOVOR

**o nabavi grafičkog materijala za tisak  
(broj: U-N 18-19)**

#### I. PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava grafičkog materijala za tisak, kako slijedi:

- Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 850
- Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-550
- Boja za umnožavanje za stroj DP-S 850, crna, 1000 ml
- Boja za umnožavanje za stroj DP-S 550, crna, 1000 ml.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave grafičkog materijala za tisak, evidencijski broj nabave N 18-19 i ponudi ISPORUČITELJA broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Količine stavki u troškovniku su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, i ovisna je o potrebama NARUČITELJA.

#### II. CIJENA

##### Članak 2.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovoga Ugovora je:

\_\_\_\_\_ kn  
PDV 25% \_\_\_\_\_ kn  
Ukupno: \_\_\_\_\_ kn

(slovima: \_\_\_\_\_)

Ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 120.000,00 kn bez PDV-a.

### **III. TRAJANJE UGOVORA**

#### **Članak 3.**

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od jedne.

### **IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

#### **Članak 4.**

ISPORUČITELJ se obvezuje da će isporučiti grafički materijal za tisak odmah nakon zaprimanja pisanog zahtjeva potpisanog od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od osam dana, na temelju uvjeta iz ovoga Ugovora.

Ukoliko za vrijeme trajanja ovoga Ugovora prestane proizvodnja grafičkog materijala za tisak iz ponude ili postane nedobavljiv na tržištu, ISPORUČITELJ će pisanim putem izvijestiti NARUČITELJA te dostaviti ponudu zamjenskog grafičkog materijala za tisak istih ili sličnih tehničkih karakteristika, a koji odgovara strojevima za umnožavanje DP-S 850 i DP 550.

U slučaju iz prethodnoga stavka, NARUČITELJ može prihvatiti ponudu i dati suglasnost na isporuku zamjenskog grafičkog materijala za tisak ili ne prihvatiti ponudu.

U slučaju da NARUČITELJ ne prihvati ponudu zamjenskog grafičkog materijala za tisak neće doći do izvršenja Ugovora u preostalom njegovom dijelu.

#### **Članak 5.**

Tijekom izvršavanja predmeta nabave, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

### **V. NAČIN PLAĆANJA**

#### **Članak 6.**

NARUČITELJ će isporučenu robu platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa na IBAN ISPORUČITELJA.

Cijene za izvršavanje predmeta nabave tijekom trajanja ovoga Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude ISPORUČITELJA.

### **VI. RASKID UGOVORA**

#### **Članak 7.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti ISPORUČITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da ISPORUČITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio

raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će ISPORUČITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što ISPORUČITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

### **Članak 8.**

ISPORUČITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

ISPORUČITELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti ISPORUČITELJU nakon urednog izvršenja ovoga Ugovora.

## **VIII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA**

### **Članak 9.**

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

## **IX. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 11.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

## Članak 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a ISPORUČITELJ jedan primjerak.

ZA ISPORUČITELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan  
Ivan Anušić

KLASA:  
URBROJ:

Osijek, \_\_\_\_\_ 2019. godine

## PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

**OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA**

**Trg Ante Starčevića 2, Osijek**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda nabave grafičkog materijala za tisak, koje će se održati 19. ožujka 2019.  
godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine.

**ZA PONUDITELJA:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

***Napomena:*** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.