

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić, Bana Josipa Jelačića 32/a,
31326 Darda

za obavljanje djelatnosti SAKUPLJANJE postupkom S i OPORABA OTPADA
postupkom R13
za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom Beli Manastir, Belišćanska ulica 1, k.o. Beli
Manastir, k.č.br. 3040/8

Nositelj izrade: Hrvoje Marinac, mag.ing.el

Mjesto i datum izrade: Osijek 23.03.2021.

Verzija: 2

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Upravni odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko- baranjske županije
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	
M.P.	

KAZALO

I. Podaci o izrađivaču, podnosiocu zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom	3
II. Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada.....	5
Tablica 1.	5
Tablica 2.....	5
Tablica 3.....	6
Tablica 4.....	6
III. Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom	7
Opći uvjeti - Tablica 5.1.....	7
Posebni uvjeti - Tablica 5.2.....	10
IV. Tehnološki procesi	15
Metode obavljanje tehnološkog procesa	15
i. Tehnološki proces 1 - Tablica 6.1.	15
ii. Tehnološki proces 2 - Tablica 6.2.	17
iii. Tehnološki proces 3 - Tablica 6.3.....	20
V. Obveze praćenja emisija - Tablica 7	23
VI. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa	24
VII. Sheme tehnoloških procesa.....	25
VIII. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.....	26
IX. Izračuni.....	27
X. Prilozi	28

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	HRVOJE MARINAC		
OIB	85871763007		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	DIPLOMIRANI INŽENJER ELEKTROTEHNIKE, VSS		
NAZIV KOMORE	HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA I INŽENJERA U GRADITELJSTVU		
TELEFON	031/300 548	E-POŠTA	osijek@alfa-atest.hr
MOBITEL	099/375 00 65	TELEFAKS	031/300 548

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	BILJANA OLUJIĆ		
OIB	52505328601		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	MAGISTRA BIOLOGIJE, VSS		
TELEFON	031/300-548	E-POŠTA	osijek@alfa-atest.hr
MOBITEL	099/229 07 04	TELEFAKS	031/300-548

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	NIKI, obrt za trgovinu i prijevoz, vl. Milan Nikšić		
OIB	52398385472	MBO	91820359
SJEDIŠTE			
MJESTO	Darda	BROJ POŠTE	31326
ULICA I BROJ	Bana Josipa Jelačića 32a	ŽUPANIJA	Osječko - baranjska
TELEFON	031/756-147	E-POŠTA	niksicmilan@gmail.com
MOBITEL	098/322-963	TELEFAKS	031/756-147

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Beli Manastir	BROJ POŠTE	31300
ULICA I BROJ	Belišćanska ulica 1	ŽUPANIJA	Osječko - baranjska

KATASTARSKI PODACI

K. O.	Beli Manastir
K. Č. BR.	3040/8

ZEMLJIŠNOKNJŽNI PODACI

K.O.	Beli Manastir
ZK.UL.BR.	3380
ZK. Č. BR.	3040/8

VAŽEĆI PROSTORNI PLAN	Prostorni plan uređenja Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira - broj 5/06, 7/07 i 5/12)
------------------------------	---

RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU

KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
UP/I-361-03/08-02/14	2158/1-01-22/22-08-15	OSJEČKO BARANJSKA ŽUPANIJA UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA
361-05/10-01/138	2158/1-01-22/13-10-02 ŽK	OSJEČKO BARANJSKA ŽUPANIJA UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞
2.	S	A2	Prihvatanje otpada	∞
3.	R13	A3	Privremeno skladištenje prikupljenog i prihvaćenog otpada prije daljnje uporabe	2.947,5 m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	X						∞
							13		1 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞
							13		50 t
3.	15 01 04	metalna ambalaža	X						∞
							13		50 t
4.	15 01 07	staklena ambalaža	X						∞
							13		50 t
5.	16 01 19	plastika	X						∞
							13		2 t
6.	16 01 20	staklo	X						∞
							13		5 t
7.	20 01 01	papir i karton	X						∞
							13		1 t

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	1 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	50 t
3.	15 01 04	metalna ambalaža	50 t
4.	15 01 07	staklena ambalaža	50 t
5.	16 01 19	plastika	2 t
6.	16 01 20	staklo	5 t
7.	20 01 01	papir i karton	1 t

Ukupna količina svih vrsta opasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 0 t.

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 50 t.

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	S	Postupak ne udovoljava definiciji recikliranja. Otpad se prikuplja s ciljem prijevoza na oporabu
		Postupak se provodi u svrhu prikupljanja neopasnog otpada te njegovog direktnog odvoza na lokaciju gospodarenja otpadom.
2.	R13	Postupak ne udovoljava definiciji recikliranja. Otpad se skladišti odvojeno prema vrsti / ključnom broju.
		Postupak se provodi u svrhu privremenog skladištenja prikupljenog i prihvaćenog neopasnog otpada na lokaciji (najduže do godinu dana) do otpreme ovlaštenom oporabitelju.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora
Nije primjenjivo. Gospodarenje otpadom odvija se u kontinentalnom dijelu stoga ne postoji opasnost od onečišćenja mora
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda
Na lokaciji se privremeno skladišti kruti otpad, neopasan otpad koji nema utjecaja na onečišćenje voda
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla
Na lokaciji se privremeno skladišti kruti otpad, neopasan otpad koji nema utjecaja na onečišćenje tla
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka
Na lokaciji gospodarenja otpadom nema nepokretnih izvora onečišćenja zraka.
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti
Na lokaciji se ne skladišti opasni otpad. Ne očekuje se ugrožavanje biološke raznolikosti jer je životinjama i biljkama onemogućen doticaj sa otpadom, lokacija je ograđena i nalazi se u izgrađenoj poslovnoj zoni grada.
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzrokovane bukom
Na lokaciji se ne obavlja nikakva fizikalno - kemijska obrada otpada, vrši se samo skladištenje otpada, buka koja proizlazi iz tehnološkog procesa je buka prometa odnosno kamiona koji dovoze otpad.
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzrokovane mirisom
Na lokaciji se skladišti neopasni otpad, koji ne podliježe fizikalno - kemijskim promjenama te nije izvor neugodnih mirisa.
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa
Lokacija na kojoj se obavlja gospodarenje otpadom nalazi se u poslovnoj zoni zapad Grada Belog Manastira, u blizini se ne nalaze područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa
9. Usklađenost s važećim prostornim planom
Lokacija se nalazi unutar građevinskog područja - poslovne zone Beli Manastir te je u skladu sa Prostornim planom uređenja Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira - broj 5/06, 7/07 i 5/12)

Opći uvjeti gospodarenja otpadom koji su propisani Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 81/20)

Opći uvjet	Da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more. (čl.6. st.1. točka 1.)
Način ispunjavanja	NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu otpad skladišti jednim dijelom na vanjskom otvorenom skladištu, a jednim dijelom u unutarnjem, zatvorenom skladištu. Otpad se skladišti u big-bag, jumbo vrećama i u plastičnim spremnicima zapremine 1m³. Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi, te osigurano je od dotoka oborinskih voda nagibom asfaltirane površine do prijemnih otvora s rešetkama. Ne skladišti se opasan otpad, skladišti se samo neopasan otpad. Otpad na vanjskom skladištu se skladišti vrlo kratko vrijeme, i to vrijeme koje je potrebno za razvrstavanje ili vrijeme potrebno da se odveze iz kruga, stoga je utjecaj oborinskih voda sveden na minimum. Pristupne površine i površina za skladištenje izvedene su sa potrebnim padovima prema rubovima uz koje su izvedeni ivičnjaci i otvoreni kanali s rešetkom, te priključene prema cestovnom revizionom oknu s taložnikom.

Opći uvjet	Da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš. (čl.6. st.1. točka 2.)
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti u big-bag vrećama i u plastičnim spremnicima zapremine 1m³. Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi Papirnati, odnosno kartonski otpad se uvezuje i tek onda skladišti, uglavnom u unutrašnjem prostoru. Otpadna staklena, PVC i metalna ambalaža skladište se na otvorenom prostoru. Otpad koji se skladišti je neopasan. Ne skladišti se tekući otpad.

Opći uvjet	Da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada. (čl.6. st.1. točka 3.)
Način ispunjavanja	Vanjsko skladište je djelomično betonirano, unutarnje skladište je u potpunosti betonirano, podloga je čvrsta i lako periva. Otpad se na lokaciju sakuplja i privremeno skladišti na betoniranoj podlozi unutarnjeg i vanjskog skladišta. Otpad je neopasan i krut te nema utjecaja na podnu površinu.

Opći uvjet	Da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu. (čl.6. st.1. točka 4.)
Način ispunjavanja	Cjelokupna lokacija gospodarenja otpadom je ograđena metalnom ogradom, te je cijelo unutarnje skladište zatvoreno i ima mogućnost zaključavanja. čime je onemogućen pristup neovlaštenim osobama.

Opći uvjet	Da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad. (čl.6. st.1. točka 5.)
Način ispunjavanja	Radnici su osposobljeni za rad na siguran način, te su upoznati sa svakim pojedinim tehnološkim procesom.

Opći uvjet	Da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom. (čl.6. st.1. točka 6.)
Način ispunjavanja	Mjesto procesa skladištenja otpada je osvijetljeno prirodnim putem, te umjetnom rasvjetom. Načelno, noćni rad se ne vrši.

Opći uvjet	Da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom. (čl.6. st.1. točka 7.)
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom je označena sukladno članku 29. Pravilnika, oznaka je postavljena na ulazu na lokaciju gospodarenja otpadom, na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja. Oznaka sadržava: - naziv obrtnika: NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić - naziv tijela koje je izdalo dozvolu i klasifikacijsku oznaku dozvole: Upravni odjel za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije KLASA UP/I°-351-01/14-11/29 - radno vrijeme: 07:00-15:00 - te natpis »SKLADIŠTE NEOPASNOG OTPADA«

Opći uvjet	Da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu. (čl.6. st.1. točka 8.)
Način ispunjavanja	Ulaz u građevinu omogućen je pristupnom cestom iz Belišćanske ulice, a u dvorištu su označene prometnice po kojima se smije prometovati, te ima izlaz na prometnicu Poslovne zone zapad Beli Manastir

Opći uvjet	Da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada. (čl.6. st.1. točka 9.)
Način ispunjavanja	Na lokaciju su postavljena potrebna sredstva (metla, lopata, ručna kolica) za sakupljanje rasutog otpada. Tekućeg otpada nema.

Tablica 5.2. Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa koji su propisani Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 81/20)

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada. (čl. 7. st.1.)
Način ispunjavanja	NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić je upisan u Očevidnik prijevoznika otpada, dana 02. travnja 2015. KLASA: 351-02/14-22/684, URBROJ: 517-06-3-1-2-15-4, broj upisa u očevidnik je PRV-934, rok produženja je svake godine, trenutni rok produženja je 11.01.2022. godine.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada, uporaba otpada, zbrinjavanje otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada. (čl. 7. st.2.)
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti u unutarnjem i vanjskom skladištu. Vanjsko skladište je djelomično betonirano, unutarnje skladište je u potpunosti betonirano, podloga je čvrsta i lako periva.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. (čl. 7. st.6.)
Način ispunjavanja	Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20 i 144/20) propisuje posebne uvjete koji su navedeni dalje u tekstu.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. (čl. 8. st. 1.)
Način ispunjavanja	Otpad se dovozi na lokaciju skladištenja otpadom kamionom koji je u vlasništvu obrta. Otpad se dovozi kamionom na kojem se nalaze metalne stranice, te se na kamion utovara maksimalno ona količina otpada koja je dozvoljena od strane proizvođača. Dovozi se kruti, neopasni otpad, tekući otpad se ne dovozi.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada koji se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu. (čl. 9. st 1.).
Način ispunjavanja	Prije prihvata i skladištenja otpada odgovorna osoba za gospodarenje otpadom obavlja provjeru dokumentacije o otpadu i vizualni pregled otpada. Provjera dokumentacije o otpadu i vizualni pregled otpada, provodi se na lokaciji gospodarenja otpadom u Belom Manastiru, vaganje otpada se obavlja uslužno kod druge pravne osobe koja posjeduje vagu, prije prihvata otpada na skladište. Prilikom prihvata otpada kojemu je sukladno Pravilniku o katalogu otpada Narodne novine 90/15 pridružen »višestruki zapis« (oznaka V#), ovlaštena osoba koja obavlja proces prihvata od vlasnika otpada mora zatražiti deklaraciju o fizikalno kemijskim svojstvima otpada ili Fizikalno kemijsku analizu otpada kojom se dokazuje da predmetni otpad nema opasna svojstva. Opasni otpad ne prihvaća se u građevinu za gospodarenje otpadom.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima. (čl. 9. st 2.).
Način ispunjavanja	Prilikom tehnološkog procesa prihvata otpada odgovorna osoba za gospodarenje otpadom provjerava cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada koji se preuzima. Prilikom prihvata otpada kojemu je sukladno Pravilniku o katalogu otpada Narodne novine 90/15 pridružen »višestruki zapis« (oznaka V#), ovlaštena osoba koja obavlja proces prihvata od vlasnika otpada mora zatražiti deklaraciju o fizikalno kemijskim svojstvima otpada ili Fizikalno kemijsku analizu otpada kojom se dokazuje da predmetni otpad nema opasna svojstva

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku. (čl. 9. st 3.).
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpada obavlja se vizualni pregled otpada te kontrola cjelovitosti i ispravnosti propisane prateće dokumentacije o otpadu. Zatim se uslužnim vaganjem kod druge pravne osobe utvrđuje količina otpada, te potom slijedi zaprimanje otpada na skladište ukoliko nisu prethodno navedenim postupcima utvrđene nikakve nesukladnosti. Prilikom prihvata otpada kojemu je sukladno Pravilniku o katalogu otpada Narodne novine 90/15 pridružen »višestruki zapis« (oznaka V#), odgovorna osoba za gospodarenje otpadom od vlasnika otpada mora zatražiti deklaraciju o fizikalno kemijskim svojstvima otpada ili Fizikalno kemijsku analizu otpada kojom se dokazuje da predmetni otpad nema opasna svojstva.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. (čl. 10. st 1.).
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. Na lokaciji se skladišti samo kruti otpad, tekućeg otpada nema.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom. (čl. 10. st 2.).
Način ispunjavanja	Skladištenje otpada se odvija u unutarnjem skladištu koje ima mogućnost zaključavanja, te na otvorenom skladištu koje je ograđeno ogradom i pod ključem izvan radnog vremena.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. (čl. 10. st 3.).
Način ispunjavanja	U tehnološkom procesu se skladišti neopasan otpad, koji se skladišti djelomično na otvorenom prostoru, te djelomično u zatvorenom prostoru u big bag vrećama. Svaka vrsta otpada se skladišti posebno te je označena čitljivom oznakom, na kojoj se nalazi naziv posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, opasni otpad se ne skladišti.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Podna površina skladišta: 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj. (čl. 10. st 4.).
Način ispunjavanja	Podna površina i otvorenog i zatvorenog skladišta je izgrađena od betona te je lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti. Tekući otpad se ne skladišti.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište mora biti opremljeno ventilacijom. (čl. 10. st 6).
Način ispunjavanja	Dio otpada se skladišti vani na otvorenom skladištu, a dio u zatvorenom skladištu gdje postoji prirodna ventilacija pomoću prozora.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Iznimno od stavka 3. ovog članka ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku. (čl. 10. st 7.).
Način ispunjavanja	Zbog svojstava krutog neopasnog otpada, dio otpada se skladišti u rasutom stanju. U načelu se skladišti staklena ambalaža. Razlog tome količina same ambalaže i neopasna svojstva otpada.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa iz Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20 i 144/20)

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Uslugu sakupljanja otpadne ambalaže na području određenom Odlukom ministra nadležnog za poslove zaštite okoliša obavlja sakupljač s kojim Fond po provedenom postupku pokrenutim javnim pozivom za podnošenje programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže (u daljnjem tekstu: Program) sklopi ugovor o obavljanju usluge sakupljanja otpadne ambalaže sukladno Zakonu. (čl. 18. st. 1.)
Način ispunjavanja	Niki, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić dana 22. prosinca 2011. je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopio Ugovor o privremenom sakupljanju ambalažnog otpada. KLASA: 351-04/08-10/101, URBROJ: 563-02-01/04-11-6.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati osobi ovlaštenoj za obradu otpadne ambalaže. (čl. 18. st. 4.)
Način ispunjavanja	Sakupljena ambalaža se predaje ovlaštenom oporabitelju, u trenutnoj situaciji se predaje tvrtki DS SMITH.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika. (čl. 18. st. 5.)
Način ispunjavanja	Sakupljač vodi svu potrebnu evidenciju te redovito dostavlja izvješća u Registar.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan po pozivu pravne osobe i fizičke osobe – obrtnika koji su u posjedu otpadne ambalaže preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu. (čl. 19. st.1.)
Način ispunjavanja	Otpadna ambalaža preuzima se odvojeno po pozivu pravne ili fizičke osobe.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada		A1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
16 01 19	plastika	16 01 19	plastika
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
Nije primjenjivo			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
TERETNO MOTORNO VOZILO KAMION	MAN	-	za sakupljanje i prijevoz otpada
TERETNO MOTORNO VOZILO KAMION	DAIMLER ATEGO	-	za sakupljanje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić vrši prikupljanje otpada pomoću vozila koja su opremljena za prijevoz otpada.

Vozila su opremljena tako da se sprečava rasipanje otpada i širenje prašine, te ima hidraulično podizanje zadnjih vrata radi lakšeg utovara/istovara otpada. Vozilo se upućuje na lokaciju preuzimanja otpada, vrši se vizualni pregled otpada koji se preuzima, provjerava se dokumentacija te se otpad utovaruje u kamione i odvozi u skladište u Belišćanskoj ulici broj 1.

Otpad se na mjesto skladištenja dovozi u različitim intervalima i različitim količinama. Otpad se skladišti na vanjskom otvorenom i unutrašnjem zatvorenom skladištu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da sa kamionima rukuju samo djelatnici koji imaju odgovarajuću kategoriju za upravljanje vozilima.

Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost vozila.

Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se djelatnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja.

Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

U ovom tehnološkom procesu se ne koristi radna oprema koja podliježe ispitivanju sukladno Pravilniku o pregledu i ispitivanju radne opreme (NN 16/16)

Upute za rad

Upravlјati/rukovati vozilom smiju samo radnici koji posjeduju odgovarajuću vozačku dozvolu.

Vlasnik obrta po nalogu odlazi vozilom na lokaciju na kojoj će se prikupiti otpad.

Na lokaciji prikupljanja otpada vrši se vizualni pregled otpada kako bi se utvrdilo odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u Prateći list, nakon provjere prateći list se potpisuje te pregledava dokumentacija.

Mjesto utovara otpada potrebno je organizirati da se onemogući rasipanje otpada

Otpad se utovara u kamion i odvozi u skladišni prostor na adresi Belišćanska ulica 1, Beli Manastir.

Tijekom rada zaštitna odjeća koju nosite mora biti stegnuta uz tijelo i zakopčana. Kosu stavite pod zaštitnu kapu. Ne nosite na radu kravatu, prstenje, narukvice, lančiće i sl.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	Prihvat otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
16 01 19	plastika	16 01 19	plastika
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
Nije primjenjivo			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
RUČNI PALETAR	-	-	za manipulaciju otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Ovisno o vrsti otpada prilikom prihvata otpada vrši se vaganje ili brojanje otpada.

Sakupljeni otpad se dovozi na lokaciju skladišta otpada na adresi Belišćanska ulica 1, Beli Manastir. Prilikom prihvata otpada vrši se vizualni pregled otpada te se obavlja njegovo vaganje ili brojanje.

Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.

Prilikom prihvata otpada kojemu je sukladno Pravilniku o katalogu otpada Narodne novine 90/15 pridružen »višestruki zapis« (oznaka V#), prije prihvata, odgovorna osoba za gospodarenje otpadom od vlasnika otpada mora zatražiti deklaraciju o fizikalno kemijskim svojstvima otpada ili Fizikalno kemijsku analizu otpada kojom se dokazuje da predmetni otpad nema opasna svojstva. Opasni otpad ne prihvaća se u građevinu za gospodarenje otpadom.

Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se odgovara li otpad koji se preuzima pratećoj dokumentaciji. Podaci o količinama i vrstama dovezenog otpada upisuju se u očevidnike o nastanku i tijeku otpada. Prihvaćeni otpad skladišti se po vrstama i ključnim brojevima u prostoru namijenjenom prihvatu i skladištenju neopasnog otpada.

NIKI, obrt za prijevoz i trgovinu, vl. Milan Nikšić vaganje otpada obavlja uslužno kod ovlaštenog oporabitelja, te je u postupku sklapanja ugovora o korištenju / izvršenju usluge vaganja sa tvrtkom koja posjeduje vagu.

Veće količine i dimenzije otpada se istovaruju na mjesto skladištenja na otvorenom dijelu skladišta, a manje količine se ručno prenose na predviđeno mjesto skladištenja svake pojedine vrste otpada.

U slučaju veće količine otpada kamioni se upućuju na kolnu Vagu (uslužno vaganje), o čemu se vode evidencije.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva vizualnu provjeru otpada, provjerava se vrsta otpada koja je preuzeta, količina otpada te se provjerava istovjetnost unesenih podataka u pratećim listovima. Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Prilikom prihvata otpada kojemu je sukladno Pravilniku o katalogu otpada Narodne novine 90/15 pridružen »višestruki zapis« (oznaka V#), prije prihvata, ovlaštena osoba koja obavlja proces prihvata od vlasnika otpada mora zatražiti deklaraciju o fizikalno kemijskim svojstvima otpada ili Fizikalno kemijsku analizu otpada kojom se dokazuje da predmetni otpad nema opasna svojstva. Opasni otpad ne prihvaća se u građevinu za gospodarenje otpadom.

Za otpad ključnih brojeva: 15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža, 15 01 02 - plastična ambalaža, 15 01 04 - metalna ambalaža i 15 01 07 - staklena ambalaža kojemu je pridružen »višestruki zapis« (oznaka V97), potrebno je zatražiti od proizvođača otpada sukladno Pravilniku o katalogu otpada

(NN 90/15) , Dodatku I, dijelu 1. 2. i stavku 5. Ocjenu o postojanju jednog ili više opasnih svojstava tih otpada od akreditiranog laboratorija.

Ukoliko se prilikom prihvata ovog otpada utvrdi da pošiljatelj otpada nema traženu Ocjenu, otpad se ne zaprima na lokaciju tj. vraća se pošiljatelju. Opasni otpad ne prihvaća se u građevinu za gospodarenje otpadom.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da se sa radnom opremom rukuje na samo za to predviđeni način i svrhu. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost vozila i vaga.

Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se djelatnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ogradena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

U ovom tehnološkom procesu se ne koristi radna oprema koja podliježe ispitivanju sukladno Pravilniku o pregledu i ispitivanju radne opreme (NN 16/16)

Upute za rad

Prilikom prihvata otpada radnici vrše vizualni pregled istoga kako bi se utvrdilo odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u prateći list.

Nakon provjere potpisuje se i ovjerava prateći list od strane odgovorne osobe i jedan primjerak ostavlja osobi od koje se otpad preuzima.

Prihvat i prijenos na mjesto skladištenja manje količine otpada radnici vrše pomoću ručnog paletara ili kolica.

Ambalažni otpad od plastike, metala i stakla se prebrojava

Osigurano je da radnom opremom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni za preventivnu zaštitu od požara.

Na radnoj opremi su postavljene upute za rad na siguran način.

- Radove sa radnom opremom obavljajte u skladu s pravilima struke i uvjetima proizvođača. Pomno čitajte upute za siguran rad s pojedinom radnom opremom koje moraju biti istaknute uz radnu opremu na radnim mjestima.
- Prije početka rada uvjerite se da su na radnoj opremi postavljene sve potrebne zaštitne naprave, da su predmeti obrade sigurno učvršćeni, a alati i pomoćni pribor ispravni.
- Pri radu sa radnom opremom koristite se svom potrebnom osobnom zaštitnom opremom ovisno o opasnostima na radu. Ako se pri radu mogu ozlijediti oči, obavezno nosite zaštitne naočale.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	Privremeno skladištenje prikupljenog i prihvaćenog otpada prije daljnje uporabe	A3

PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
16 01 19	plastika	16 01 19	plastika
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
Nije primjenjivo			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
RUČNI PALETAR	-	-	za manipulaciju otpada
"BIG-BAG" VREĆE	RAZNI	-	za skladištenje otpada
PLASTIČNI SPREMNICI	RAZNI	-	za skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sav otpad se razvrstava i skladišti odvojeno po ključnom broju na lokaciji skladišta u Belišćanska ulica 1, Beli Manastir, dio otpada skladišti se na vanjskom skladištu u rasutom stanju, a dio se skladišti u spremnicima i big - bag vrećama.

Otpad se većinom skladišti na otvorenom vanjskom skladištu, a manja količina otpada se skladišti u zatvorenom skladištu. Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi, i nije omogućeno djelovanje otpada na podlogu. Manje količine otpada u zatvorenom skladištu sortiraju se u big-bag vrećama. U zatvorenom skladištu postoji mogućnost stalnog provjetravanja (omogućena je prirodna ventilacija). Staklena ambalaža se skladište u plastičnim spremnicima zapremine 1m³.

Sav otpad se skladišti privremeno do predaje ovlaštenim osobama na daljnje zbirnjavanje. Na mjestu skladištenja otpadom nalaze se vatrogasni aparati za početno gašenje požara te je postavljen plan djelovanja u slučaju izvanrednog događaja.

Na mjestu skladištenja pojedine vrste otpada postavljena je oznaka na kojoj je naznačen ključni broj otpada, te datum početka sakupljanja otpada.

Ukupni korisni volumen skladištenja otpada na lokaciji iznosi:

$$2.475 \text{ m}^3 + 472,5 \text{ m}^3 = 2.947,5 \text{ m}^3$$

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 50 t.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da se sa radnom opremom rukuje na samo za to predviđeni način i svrhu. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost vozila i vaga.

Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se djelatnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Prilikom skladištenja otpada svaka vrsta otpada se stavlja na za to predviđeno mjesto koje je označeno oznakama na kojima se nalazi ključni broj otpada.

Upute za rad

Upute za rad dostupne su radnicima na mjestu rada.

Radnici otpad skladište na za to predviđeno mjesto prema ključnom broju.

Nakon dolaska kamiona provjerava se cjelovitost dokumentacije te vizualni pregled otpada. Prema vrsti i svojstvu otpada određuje se mjesto skladištenja otpada.

Veće količine otpada skladište se na otvorenom dijelu skladišta gdje se istovaruju iz kamiona, a manje količine se skladište (premještaju) na mjesto skladištenja ručno.

Osigurano je da radnom opremom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni za preventivnu zaštitu od požara.

Na radnoj opremi postavljene su upute za rad na siguran način.

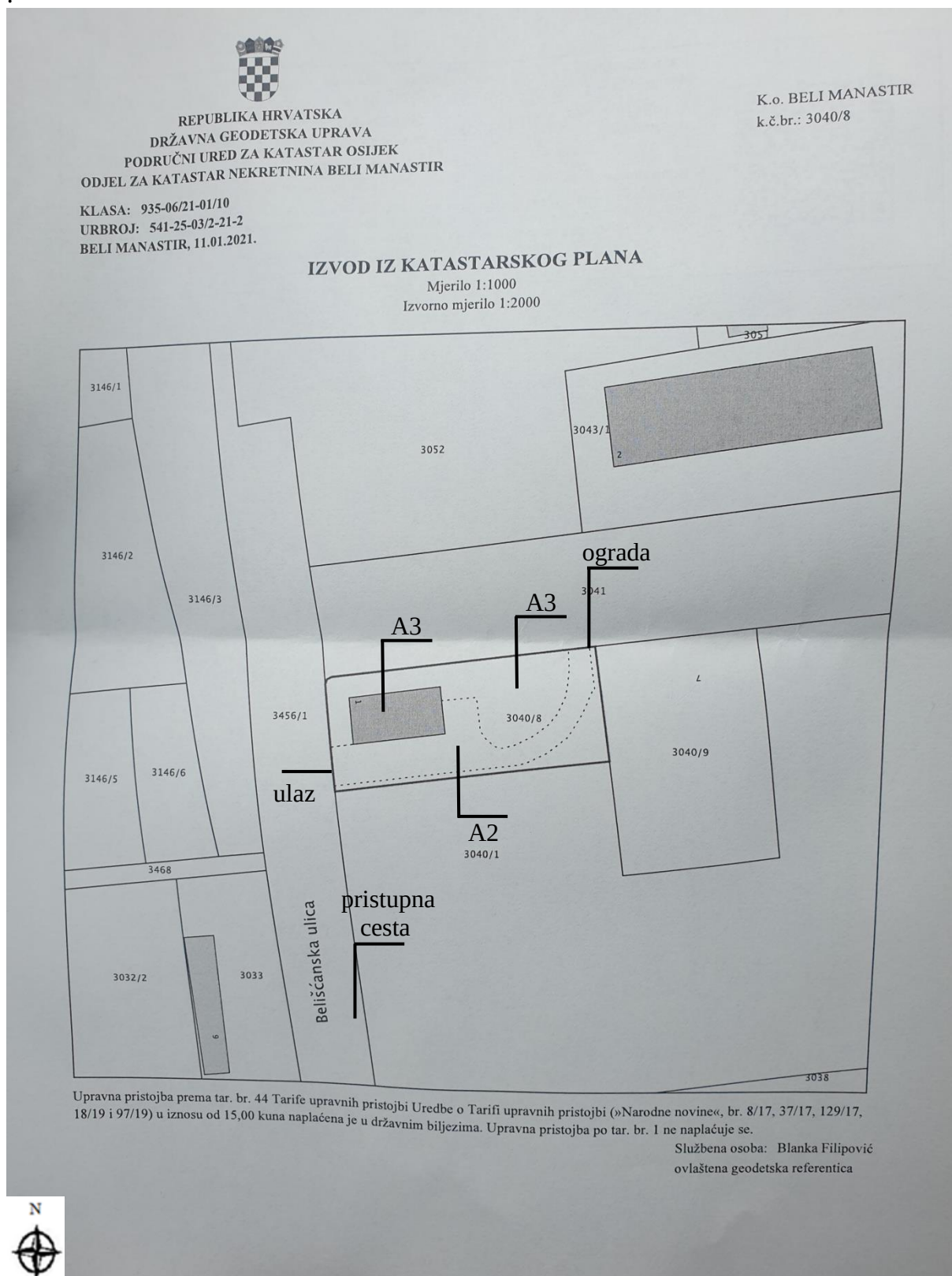
- Radove sa radnom opremom obavljajte u skladu s pravilima struke i uvjetima proizvođača. Pomno čitajte upute za siguran rad s pojedinom radnom opremom koje moraju biti istaknute uz radnu opremu na radnim mjestima.
- Prije početka rada uvjerite se da su na radnoj opremi postavljene sve potrebne zaštitne naprave, da su predmeti obrade sigurno učvršćeni, a alati i pomoćni pribor ispravni. Također se uvjerite da uređaji za uključivanje djeluju ispravno.
- Pri radu sa radnom opremom koristite se svom potrebnom osobnom zaštitnom opremom ovisno o opasnostima na radu. Ako se pri radu mogu ozlijediti oči, obavezno nosite zaštitne naočale.
- Zaštitna odjeća koju nosite tijekom rada mora biti stegnuta uz tijelo i zakopčana. Kosu stavite pod zaštitnu kapu. Ne nosite na radu kravatu, prstenje, narukvice, lančiće i sl.
- U slučaju bilo kakvog kvara na opremi ili alatu, na zaštitnoj napravi ili uređajima za uključivanje kvar dojavite odgovornom voditelju poslova.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

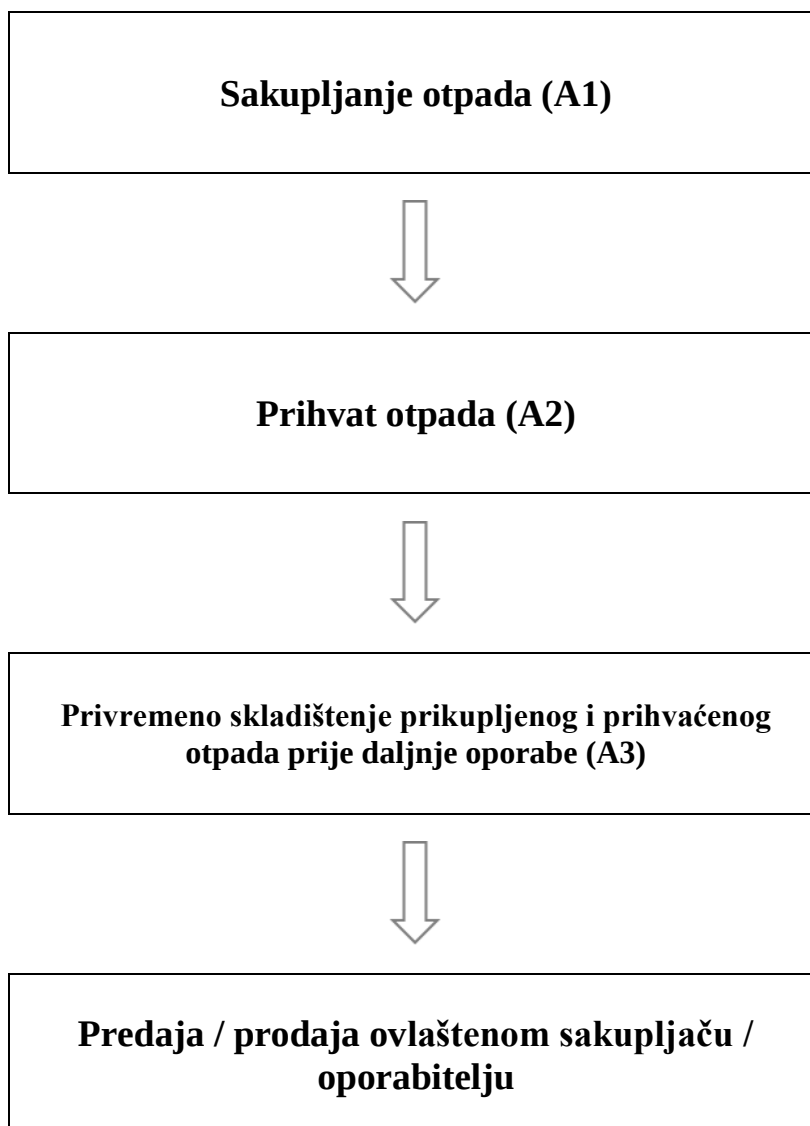
Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	nema, obzirom da nema ispusta u zrak
VODA	nema, obzirom da nema ispusta u podzemne vode
MORE	nema
TLO	nema, obzirom da nema utjecaja otpada na tlo
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	na lokaciji skladišta u Belom Manastiru je uspostavljen i izgrađen sustav javne odvodnje (kanalizacije), te se otpadne vode odводе u javnu (gradsku) kanalizaciju
OSTALO	nema

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJESTA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja predviđaju se sljedeće mjere zaštite okoliša:

1. Uklanjanje svog materijala s lokacije, otpad predati ovlaštenom oporabitelju (u vremenskom periodu od 30 dana nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola) .
2. Prijava prestanka rada nadležnim službama (u vremenskom periodu od 30 dana nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola).
3. Čišćenje lokacije
4. Pregled lokacije i ocjena stanja okoliša te izrada završnog izvješća.

IX. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremina korisnog prostora skladišta se određuje ovisno o načinu korištenja prostora skladišta, i ne može iznositi više od 75 % zapremine ukupnog prostora skladišta pri čemu se mora voditi računa o nosivosti podloge na kojoj se drži otpad.

Vanjsko skladište:

Površina vanjskog skladišta: 1100 m²

Korisna površina vanjskog skladišta - 75%: 825 m² (ostalih 25 % manipulativni prostor i evakuacijski put)

Optimalna visina skladištenja otpada: 3 m

Ukupni korisni volumen prostora za skladištenje otpada na vanjskom skladištu iznosi:

$$825 \text{ m}^2 \times 3 \text{ m} = 2.475,00 \text{ m}^3$$

Zatvoreno skladište:

Površina građevine/unutarnjeg skladišta: 210 m²

Korisna površina zatvorenog skladišta -75%: 157,5 m² (ostalih 25 % manipulativni prostor i evakuacijski put)

Optimalna visina skladištenja otpada: 3 m

Ukupni korisni volumen prostora za skladištenje otpada u unutarnjem skladištu iznosi:

$$157,5 \text{ m}^2 \times 3 \text{ m} = 472,5 \text{ m}^3$$

Ukupni korisni volumen skladištenja otpada na lokaciji iznosi:

$$2.475 \text{ m}^3 + 472,5 \text{ m}^3 = 2.947,5 \text{ m}^3$$

X. PRILOZI

Prilog 1. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA,
PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA

Na temelju članka 33. stavka 1. Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine", br. 24/08) Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva izdaje

UVJERENJE

**o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova
prostornog uređenja i graditeljstva**

HRVOJE MARINAC, dipl.ing.el.

(ime i prezime kandidata, stručna sprema stečena školovanjem, odnosno stručni ili akademski naziv stečen studiranjem)

rođen/rođena 07.08.1978., Nova Gradiška

(mjesto i datum rođenja)

br.os. isk. i mj. izd. 102130367, PP Beli Manastir položio/položila je dana 04.11.2009.

(datum)

stručni ispit u strukovnom području elektrotehnike za obavljanje poslova
sudionika u gradnji

(stručni poslovi prostornog uređenja, poslovi sudionika u gradnji, poslovi ispitivanja i potvrđivanja sukladnosti u graditeljstvu, upravni poslovi prostornog uređenja i gradnje)

za VSS

(stručna sprema, odnosno stručni ili akademski naziv kandidata)

EL **0566**

Klasa: 133-04/09-03/148
Ur.broj: 531-18-09-6
U Zagrebu, 05. studeni 2009.


PREDSJEDNIK ISPITNOG POVJERENSTVA
Zlatko Kosek, dipl.ing.el.

Prilog 2. Rješenje o upisu u Hrvatsku komoru arhitekata i inženjera u graditeljstvu



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Klasa: UP/I-310-34/15-01/ 2617
Urbroj: 504-05-15-2
Zagreb, 14. travnja 2015. godine

Na temelju članka 103. stavaka 1. i 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.) i članka 13. stavaka 1. i 2. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike ("Narodne novine", br. 81/13.), Odbor za upis Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, rješavajući po Zahtjevu za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, koji je podnio **Hrvoje Marinac, mag.ing.el., BILJE, Bijelog Lopoča 22**, donio je

RJEŠENJE

o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

1. U **Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE** upisuje se **Hrvoje Marinac, mag.ing.el., BILJE**, pod rednim brojem **2617**, s danom upisa **14.04.2015.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, **Hrvoje Marinac, mag.ing.el.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer elektrotehnike**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće elektrotehničke struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće elektrotehničke struke u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 61. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, sve u okviru strukovnih zadataka u skladu s člancima 27. i 28. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer elektrotehnike poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer elektrotehnike.
4. Ovlaštenom inženjeru elektrotehnike HKIE izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIE.
5. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera elektrotehnike.
6. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je plaćati HKIE članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIE, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIE podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člancima 29. do 40. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.
8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE uplatio je upisninu u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa HKIE.

Obrazloženje

Hrvoje Marinac, mag.ing.el., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Odbor za upis HKIE proveo je na sjednici održanoj **14.04.2015.** godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE u skladu s člankom 34. Pravilnika o upisima HKIE, te je ocijenio da imenovani u skladu s člankom 105. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11 i 25/13, u daljnjem tekstu: Zakon), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaće elektrotehničke struke, sukladno Zakonu i Statutu HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 1. Zakona obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIE, a koji su trajno vlasništvo HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člancima 29. do 40. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike je dužan u skladu s člankom 33. Statuta HKIE, redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s Odlukom o visini upisnine i članarine Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, uplaćena je upisnina u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera elektrotehnike broj: HR7823600001102094148.

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te predsjednik HKIE u skladu s člankom 38. stavkom 1. Pravilnika o upisima HKIE donosi ovo Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

Željko Matić, dipl.ing.el.

Dostaviti:

1. Hrvoje Marinac, 31327 BILJE, Bijelog Lopoča 22
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Prilog 3. Polica osiguranja od odgovornosti



49911*

POVJERLJIVO



Polica osigurateljnog pokrića od odgovornosti broj 1500-174520049

Ugovaratelj osiguranja:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE, Ulica grada Vukovara 271/2, HR-10000 Zagreb OIB: 31185646618
Osiguranik:	HRVOJE MARINAC OIB: 85871763007
Početak osiguranja:	01.06.2020. (00:00h)
Istek osiguranja:	01.06.2021. (00:00h)
Teritorijalno pokriće:	Republika Hrvatska
Predmet osiguranja:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji za štetu koju bi osiguranik obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogao učiniti investitoru ili trećim osobama s uključenim pokrićem za profesionalnu odgovornost osiguranika s osnova štete koju bi osiguranik mogao načiniti naručitelju pri pružanju usluge izrade elaborata sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom
Iznos osiguranja:	1.000.000,00 kn po štetnom događaju, 2.500.000,00 kn ukupno godišnje. Podlimit za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 500.000,00 kn po štetnom događaju, a u okviru ugovorenog iznosa osiguranja.
Uvjeti osiguranja i Klauzule:	Opći Uvjeti za osiguranje imovine 101-1118 Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji 146-0310 Klauzula o sankcijama KLACI002 Klauzula o isključenju cyber rizika - odgovornost Informacije o obradi podataka-IOOP (KP01-2019-2) Informacije ugovaratelju osiguranja (KNM-950-1) IPID-Osiguranje profesionalne odgovornosti-arhitekti (IPID-OO-1460310-0319). Klauzula isključenja cyber rizika - profesionalne odgovornosti (KLACI003).
Posebne napomene:	Ugovoreni godišnji iznos osiguranja predstavlja gornju granicu obveze osiguratelja za sve osigurane slučajeve koji nastanu tijekom jedne osigurateljne godine.

Zagreb, 31.05.2020.

Allianz Hrvatsko d.d.

T0031-03