

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

FOLDING d.o.o.
Osijek, Sjenjak 123

za obavljanje djelatnosti sakupljanja postupkom S, oporabe postupkom R13 i druge
obrade otpada postupkom PP

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom: Osječka 215, 31221 Josipovac, k.č.br. 637/4
k.o. Josipovac

Nositelj izrade:	Damir Đurđević, mag. ing. el.
Mjesto i datum izrade:	Osijek, 08. lipnja 2020.
Verzija:	2/2020

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Osječko-baranjska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

KAZALO

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM	2
II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA	3
Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima	3
Tablica 2. Vrste otpada po postupcima	3
Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji	4
Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka	5
III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM	5
Opći uvjeti - Tablica 5.1	5
Posebni uvjeti - Tablica 5.2	8
IV. TEHNOLOŠKI PROCESI	14
a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	14
i. Tehnološki proces 1 - Tablica 6.1. Prikupljanje otpada	14
ii. Tehnološki proces 2 - Tablica 6.2. Prihvat otpada	16
iii. Tehnološki proces 3 - Tablica 6.3. Sortiranje, prešanje i usitnjavanje	18
iv. Tehnološki proces 4 - Tablica 6.4. Skladištenje otpada	20
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE	22
Tablica 7.	22
V. NACRTI PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	23
VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA	24
VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA	25
VIII. IZRAČUNI	25
PRILOZI	27
Prilog 1. Rješenje ovlaštenog inženjera	28
Prilog 2: Potvrda o osiguranju od profesionalne odgovornosti	30

**I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I
LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM**

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	DAMIR ĐURĐEVIĆ		
OIB	46826535972		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag. ing. el.		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora arhitekata i inženjera elektrotehnike		
TELEFON	031 250-510	E-POŠTA	damir.durdevic@zastitainspekt.hr
MOBITEL	098 655716	TELEFAKS	031 250-515

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	MARIJA JUNUŠIĆ		
OIB	64617665091		
ZVANJE I STR. SPREMA	dipl. ing. prehr. tehn.		
TELEFON	031 250-510	E-POŠTA	marija.junusic@zastitainspekt.hr
MOBITEL	099 4263635	TELEFAKS	031 250-515

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	FOLDING d.o.o. za trgovinu, promet i usluge		
OIB	08343848143	MBO/MBS	01239244
SJEDIŠTE			
MJESTO	Osijek	BROJ POŠTE	31000
ULICA I BROJ	Sjenjak 123	ŽUPANIJA	Osječko-baranjska
TELEFON	031 372 844	E-POŠTA	vlado.ivkovic@folding.hr
MOBITEL	098 857310	TELEFAKS	031 374 190

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Josipovac	BROJ POŠTE	31221
ULICA I BROJ	Osječka 215	ŽUPANIJA	Osječko-baranjska
PODACI IZ KATASTRA			
K. O.	Josipovac		
K. Č. BR.	637/4		
PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA			
K.O. ZK.UL.BR	Josipovac 3601		
ZK. Č. BR.	637/4		

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

R. br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞	-
2.	S	A2	Prihvat otpada	7000	t/god
3.	PP	A3	Sortiranje, prešanje i usitnjavanje	7000	t/god
4.	R13	A4	Skladištenje otpada	2468	m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

R. br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	X						∞
						X			1500 t/god
							13		250 t
2.	15 01 02	Plastična ambalaža	X						∞
						X			500 t/god
							13		100 t
3.	15 01 03	Drvena ambalaža	X						∞
						X			5 t/god
							13		5 t
4.	15 01 04	Metalna ambalaža	X						∞
						X			5 t/god
							13		5 t
5.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	X						∞
						X			5 t/god
							13		5 t
6.	15 01 06	Miješana ambalaža	X						∞
						X			5 t/god
							13		5 t
7.	15 01 07	Staklena ambalaža	X						∞
						X			35 t/god
							13		30 t
8.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	X						
						X			2 t/god
							13		5 t
9.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*					13		5 t
10.	20 01 01	Papir i karton	X						∞
						X			3500 t/god
							13		250 t

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

R. br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
11.	20 01 02	Staklo	X						∞
						X			5 t/god
							13		5 t
12.	20 01 25	Jestiva ulja i masti	X						∞
							13		5 t
13.	20 01 39	Plastika	X						∞
						X			1400 t/god
14.	20 01 40	Metali	X						∞
						X			30 t/god
							13		5 t

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

R. br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENNA KOLIČINA (t)
1.	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	250
2.	15 01 02	Plastična ambalaža	100
3.	15 01 03	Drvena ambalaža	5
4.	15 01 04	Metalna ambalaža	5
5.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	5
6.	15 01 06	Miješana ambalaža	5
7.	15 01 07	Staklena ambalaža	30
8.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	2
9.	20 01 01	Papir i karton	250
10.	20 01 02	Staklo	5
11.	20 01 25	Jestiva ulja i masti	5
12.	20 01 39	Plastika	100
13.	20 01 40	Metali	5
14.	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	50

Dopusštena ukupna količina svih vrsta otpada navedenih Tablicom 3. koje se u jednom trenutku mogu nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 817 t.

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka

R. br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Prikupljanje, prihvatanje i skladištenje do predaje na oporabu ili zbrinjavanje
2.	PP	Sortiranje i priprema otpada prešanjem, usitnjavanjem i rezanjem prije isporuke na oporabu
3.	R13	Skladištenje otpada prije uporabe

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti - Tablica 5.1

Članak 6., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Opći uvjeti	Da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Otpad koji se skladišti je neopasni i skladišti se na betonskoj vodonepropusnoj podlozi, a oborinske vode koje dolaze u doticaj s otpadom slijevaju se u internu kanalizaciju s pripadajućim separatorom lakih tekućina, čime je onemogućeno istjecanje oborinske vode na tlo. Staklo se skladišti u metalnim spremnicima otpornim na djelovanje uskladištenog materijala. Kruti neopasni otpad od papira i plastike se skladišti u džambo vrećama ili u rasutom stanju na način da se osigura sigurno skladištenje u zatvorenom i otvorenom prostoru. Otpadna jestiva ulja i masti sakupljaju se u metalnoj bačvi od 100 litara (1 kom), koja je postavljena na sekundarni spremnik, metalnu tankvanu kapaciteta 150 l, iz koje ne može doći do ispuštanja otpada u okoliš. Bačva je označena oznakom koja sadrži podatke o otpadu.
Opći uvjeti	Da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti na način koji onemogućuje njegovo raznošenje. Skladišti se odvojeno. Staklo se skladišti u metalnim spremnicima otpornim na djelovanje uskladištenog materijala. Zbog svojstava krutog neopasnog otpada od papira i plastike, otpad se skladišti u big bag vrećama ili u rasutom stanju, ovisno o njegovom svojstvu, na način da se osigura sigurno skladištenje u zatvorenom i otvorenom prostoru. Otpadna jestiva ulja i masti skupljaju se u metalnoj bačvi od 100 litara (1 kom), koja je postavljena na sekundarni spremnik, metalnu tankvanu kapaciteta 150 l, iz koje ne može doći do ispuštanja otpada u okoliš. Bačva je označena oznakom koja sadrži podatke o otpadu.
Opći uvjeti	Da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Građevina ima lako perivu vodonepropusnu betonsku podnu površinu otpornu na djelovanje otpada.
Opći uvjeti	Da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Ulaz u tvrtku je kolnim prilazom spojen na javni put. Prostor tvrtke je ograđen metalnom ogradom, čime je onemogućen pristup neovlaštenim osobama.
Opći uvjeti	Da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

Način ispunjavanja	Za objekte su provedene mjere za sprečavanje nastanka požara instaliranjem sustava zaštite od munja, zatim postavljanjem vatrogasnih aparata. Prilaz vatrogasnim vozilima i vatrogasnoj tehnici omogućen je s prometnice Josipovac - Valpovo kolnim prilazom.
Opći uvjeti	Da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad.
Način ispunjavanja	Na svim mjestima na kojima se obavljaju tehnološki procesi postavljene su na vidljivom i pristupačnom mjestu upute za rad kao i u svrhu obavljanja radnih postupaka na siguran način.
Opći uvjeti	Da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Građevine su priključene na električnu mrežu te su opremljene umjetnom rasvjetom.
Opći uvjeti	Da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno ovom Pravilniku
Način ispunjavanja	Građevina je označena sukladno članku 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom (117/17). Obavijest je istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu, na glavnom ulazu građevine na lokaciji gospodarenja otpadom. Obavijest sadrži: - naziv pravne osobe koja je ishodila dozvolu: FOLDING d.o.o. - naziv tijela koje je izdalo dozvolu i klasifikacijsku oznaku dozvole: Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode, Osijek, KLASA: UP/I°-351-01/14-11/1; URBROJ: 2158/1-01-14/05-15-11, 24. lipnja 2015. godine - radno vrijeme: 7.00-15.00 sati - djelatnost za koju je izdana dozvola: SKLADIŠTE NEOPASNOG OTPADA POGON ZA OBRADU NEOPASNOG OTPADA
Opći uvjeti	Da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu
Način ispunjavanja	Pristup vozilu osiguran je direktno s asfaltirane lokalne ceste. Dvorište građevine je asfaltirano te je unutar dvorišta osiguran manipulativni prostor za vozila.
Opći uvjeti	Da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Građevina je opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada, ovisno o vrsti i kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada koji se skladišti.

Članak 11., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Osoba upisana u očevidnik trgovaca otpadom obavlja djelatnost trgovanja otpadom koja uključuje kupnju i prodaju otpada u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka postupkom trgovanja otpadom na veliko i postupkom trgovanja otpadom na malo.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. upisana je u Očevidnik trgovaca otpadom pod brojem TRG-143, s rokom produženja 21.10.2020. godine

Članak 11., stavak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Trgovac otpadom ne smije od prodavatelja otkupiti otpad bez Izjave o vlasništvu otpada koja se daje na obrascu propisanom Dodatkom II ovoga Pravilnika ili na drugom dokumentu koji sadrži sve informacije
--------	--

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

	navedene tim obrascem i koji se smatra Izjavom o vlasništvu otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. od prodavatelja otkupljuje otpad prema Izjavi o vlasništvu otpada.

Članak 11., stavak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Trgovac otpadom dužan je čuvati Izjavu o vlasništvu otpada ili dokument koji se smatra Izjavom o vlasništvu otpada iz stavka 5. ovoga članka tri godine od dana preuzimanja otpada navedenog u toj izjavi ili dokumentu.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. čuva Izjave o vlasništvu otpada tri godine od dana preuzimanja otpada

Članak 11., stavak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Za preuzeti otpad trgovac otpadom dužan je prodavatelju izdati odgovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. prodavatelju izdaje potvrdu o preuzetom otpadu.

Članak 11., stavak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Plaćanje za otkup otpada u postupku trgovanja otpadom na malo obavlja se putem žiro-računa, tekućeg računa ili gotovinom.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. plaćanje za otkup otpada u postupku trgovanja otpadom na malo obavlja putem žiro-računa ili tekućeg računa.

Članak 11., stavak 10. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Trgovac otpadom, koji obavlja postupak trgovanja otpadom na malo, dužan je na lokaciji otkupa otpada imati na vidnom mjestu istaknutu obavijest na kojoj se nalazi naziv pravne ili fizičke osobe – obrtnika koja obavlja postupak trgovanja otpadom na malo, broj upisa u Očevidnik trgovaca otpadom iz odgovarajuće Potvrde o upisu u očevidnik trgovaca otpadom i sljedeći sadržaj: »OTKUP OTPADA«.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. ima na vidnom mjestu istaknutu obavijest za trgovanje otpadom na malo, na kojoj se nalazi: - naziv tvrtke: FOLDING d.o.o. - broj upisa u Očevidnik trgovaca otpadom: TRG-143, - »OTKUP OTPADA«.

Članak 11., stavak 11. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):

Uvjeti	Iznimno od članka 10. stavka 3. podstavka 3. ovoga Pravilnika trgovac otpadom, koji obavlja postupak trgovanja otpadom na malo, dužan je na lokaciji otkupa otpada raspolagati odgovarajućim spremnikom za otpad označenim čitljivom oznakom koja sadrži ključni broj i naziv otpada, naziv tog trgovca otpadom, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka FOLDING d.o.o. na lokaciji otkupa otpada, u postupku trgovanja otpadom na malo, raspolaze odgovarajućim spremnikom za neopasni otpad označenim čitljivom oznakom koja sadrži ključni broj i naziv otpada.

Posebni uvjeti - Tablica 5.2

Članak 7., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Za postupak gospodarenja otpadom u djelatnosti sakupljanja otpada tvrtka Folding d.o.o. je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada (Broj PRV-132) s rokom produženja upisa 06.03.2021. godine.
Članak 7., stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka Folding d.o.o. raspolaže uređajima i opremom za obradu otpada. Tvrtka raspolaže vozilima, uređajima i opremom za sakupljanje i obradu otpada: Vozila i strojevi za manipulaciju baliranog i rinfuznog otpada: 1. Utovarivač marke O&K L6-1 2. Utovarivač marke Telehandler Merlo P28.7EVT 3. Viličar marke Desta 4. Viličar marke Nissan Preše: 1. Automatska preša 60t marke Tehnix 2. Preša 25t marke Kombinat Belišće Vozila za preuzimanje i prijevoz otpadne ambalaže: 1. Teretno vozilo, MAN, model 26.403 2. Teretno vozilo, MAN, model 26.464 3. Teretno vozilo, RENAULT, Messenger B120
Članak 7., stavak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Primjenjuju se posebni uvjeti propisani Pravilnikom o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20), čl. 17., 18., 19.

Članak 8., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja zatvorenim vozilima te se na taj način sprječava moguće rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Članak 9. stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Pri preuzimanju otpada provjerava se prateća dokumentacija o otpadu.
Članak 9. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se odgovara li otpad koji se preuzima pratećoj dokumentaciji. Prilikom prihvata otpada obavlja se provjera dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada koji se preuzima te provjera da je za ključne brojeve otpada kojima je u Popisu otpada pridružena oznaka višestrukog zapisa (oznaka V#), a koja označava da se radi o otpadu koji u određenim uvjetima može imati opasno svojstvo i za čiju kategorizaciju se mora uzeti u obzir više od jednog ključnog broja dostavljena analiza ovlaštenog laboratorija za ispitivanje otpada kako je navedeno u poglavlju IV. Tehnološki procesi – Metoda obavljanja tehnološkog procesa prihvata otpada.
Članak 9. stavak 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se odgovara li otpad koji se preuzima pratećoj dokumentaciji.
Način ispunjavanja	Tvrtka vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na e-ONTO obrascima za sve vrste i količine otpada, pripadajuće prateće listove prilikom odvoza ovlaštenim tvrtkama za oporabu otpada. Tvrtka će u propisanim rokovima prijavljivati podatke o otpadu u Registar onečišćavanja okoliša. Tehnološki proces opisan je u poglavlju IV Tablica 6.2. – Tehnološki proces 2. Prihvat otpada A2, pri čemu je ovaj uvjet u potpunosti zadovoljen.

Članak 10. stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Otpad različitih svojstava, vrste i agregatnog stanja se skladišti odvojeno.
Članak 10. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

Način ispunjavanja	Prostor tvrtke je ograden metalnom ogradom. U tvrtki se ne skladišti opasni otpad.
Članak 10. stavak 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	U tehnološkom procesu gospodari se neopasnim otpadom koji je uskladišten u zatvorenom i na otvorenom prostoru, odvojeno po vrstama i ključnim brojevima, pri čemu se koriste odgovarajući otvoreni i zatvoreni kontejneri.
Članak 10. stavak 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Način ispunjavanja	Podna površina je vodonepropusna, izrađena od betona koji je lako periv i otporan na djelovanje otpada.
Članak 10. stavak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	U skladištu je omogućena prirodna ventilacija kroz vrata i prozore.
Članak 10. stavak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Skladištenje tekućeg otpada, otpadnog jestivog ulja i masti, obavlja se u metalnoj bačvi kapaciteta 100 l, sa sekundarnim spremnikom, metalnom tankvanom kapaciteta 150 l. Odvod tekućine sa slijevne površine skladišta je preko separatora ulja i masti te se pročišćene upuštaju u prirodni recipijent pored lokacije.
Članak 10. stavak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25% kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

	nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smije imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Otpadna jestiva ulja i masti sakupljaju se u metalnoj bačvi od 100 litara (1 kom), koja je postavljena na sekundarni spremnik, metalnu tankvanu kapaciteta 150 l, iz koje ne može doći do ispuštanja otpada u okoliš. Bačva je označena oznakom koja sadrži podatke o otpadu. Odvod tekućine sa slijevne površine skladišta je preko separatora ulja i masti te se pročišćene upuštaju u prirodni recipijent pored lokacije.
Članak 10. stavak 12. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti u metalnim spremnicima, big bag vrećama i rasutom stanju, ovisno o njegovom svojstvu, na način da se osigura sigurno skladištenje. U rasutom stanju se skladišti neopasni inertan otpad velikog volumena na vodonepropusnu površinu. Cijela lokacija je ograđena metalnom ogradom te ne postoji mogućnost raznošenja otpada u okoliš.
Članak 10. stavak 13. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se neće skladištiti količina otpada veća od količine koja je predviđena ovim Elaboratom. Maksimalne količine su navedene u tablicama 2. i 3.

Posebne vrste otpada:

Članak 17. stavak 1. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Ambalažni otpad se sprema, ovisno o vrstama ambalaže, u spremnike ili drugu odgovarajuću opremu koja mora sadržavati naziv ambalažnog otpada koji se u njih sprema, uputu o načinu spremanja te osnovne informacije o pravnoj ili fizičkoj osobi – obrtniku odgovornoj za pražnjenje (telefonski broj, adresa, e-mail i sl.).
Način ispunjavanja	Folding d.o.o. skuplja ambalažni otpad, ovisno o vrstama ambalaže, u spremnike ili drugu adekvatnu opremu koja ima oznaku vrste i naziva ambalažnog otpada koji se u njima sprema, uputu potrošaču o načinu spremanja, osnovne informacije o pravnoj ili fizičkoj osobi odgovornoj za pražnjenje spremnika (telefonski broj, adresa, e-mail i sl.).

Članak 18., stavak 1. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Uslugu sakupljanja otpadne ambalaže na području određenom Odlukom ministra nadležnog za poslove zaštite okoliša obavlja sakupljač s kojim Fond po provedenom postupku pokrenutim javnim pozivom za podnošenje programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže (u daljnjem tekstu: Program) sklopi ugovor o obavljanju usluge sakupljanja otpadne ambalaže sukladno Zakonu
Način ispunjavanja	Tvrtka Folding d.o.o. će nakon sljedećeg otvaranja natječaja Fonda zaštite okoliša podnijeti zahtjev za sakupljanje otpadne ambalaže.
Članak 18. stavak 4. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati osobi ovlaštenoj za obradu otpadne ambalaže ili ju izvoziti na obradu u skladu s ovim Pravilnikom.
Način ispunjavanja	Tvrtka Folding d.o.o. sakupljenu otpadnu ambalažu predaje obrađivaču koji ima sklopljen ugovor s Fondom zaštite okoliša o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže uz ovjeru pratećih listova. Trenutno Folding d.o.o. predaje otpadnu ambalažu tvrtki Hamburger Recycling Croatia d.o.o.

Članak 18. stavak 5. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17, 14/20):	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču ili izvezenim na obradu, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Tvrtka vodi evidencije o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču ili izvezenim na obradu, o stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostavlja u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (Obrazac (AO4)).

Članak 5. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Prilikom gospodarenja otpadnim uljima zabranjeno je: 1. ispuštanje otpadnih ulja u površinske vode, podzemne vode, priobalne vode i drenažne sustave; 2. odlaganje i/ili ispuštanje otpadnih ulja koje šteti tlu te svako nekontrolirano ispuštanje ostataka od obrade otpadnih ulja; 3. uporaba i/ili zbrinjavanje otpadnih ulja koji uzrokuju onečišćenje zraka iznad razine propisane važećim propisima i utječu na zdravlje ljudi i biljni i životinjski svijet. 4. sakupljanje otpadnih ulja u spremnike koji nisu propisano opremljeni za prihvrat otpadnih ulja.
Način ispunjavanja	Za sakupljanje otpadnih ulja koristi se nepropusni spremnik opremljen sekundarnim spremnikom koji onemogućuje istjecanje otpadnog ulja iz primarnog spremnika u okoliš.

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

Članak 9. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(2) Spremnici za sakupljanje otpadnog jestivog ulja moraju biti nepropusni i zatvoreni i nositi oznaku ključnog broja otpadnog jestivog ulja.
Način ispunjavanja	Spremnik za sakupljanje otpadnih ulja je zatvoren nepropusni spremnik s oznakom ključnog broja otpadnog jestivog ulja.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

i. Tehnološki proces 1 - Tablica 6.1. Prikupljanje otpada

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	PRIKUPLJANJE OTPADA		A1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODA

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno vozilo	MAN, model 26.403	∞	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN, model 26.464	∞	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	RENAULT, Messenger B120	∞	Prijevoz otpada
Otvoreni kontejneri (14 kom)	TEHNIX, OLT	10 m ³	Sakupljanje otpada
Rolo kontejneri otvoreni (2 kom)	TEHNIX	32 m ³	Sakupljanje otpada

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Press kontejner zatvoreni (1 kom)	Tehnix press	3 m ³	Sakupljanje otpada
Press kontejner zatvoreni (2 kom)	Tehnix press	5 m ³	Sakupljanje otpada
Press kontejner zatvoreni (1 kom)	Tehnix press	10 m ³	Sakupljanje otpada
Press kontejner zatvoreni sa stacionarnom prešom (1 kom)	Tehnix press	32 m ³	Sakupljanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se na lokacijama proizvođača otpada prikuplja odvojeno u kontejnerima prema vrsti otpada. Ambalaža od plastike prikuplja se i u džambo vrećama. Kontejneri su označeni na propisani način. Prikupljanje otpada obavlja se u kontejnerima te po pozivu proizvođača otpada dovozi teretnim vozilima u skladište.

Pri dolasku vozila s otpadom pristupa se vizualnom pregledu otpada i kontroli pratećih listova.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa prikupljanja otpada provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom, a obuhvaća vizualni pregled prilikom svakog dovoza otpada na lokaciju skladištenja prije njezinog prihvata u skladište te provjeru dokumentacije.

Nadzor obuhvaća kontrolu načina izvođenja radnih operacija prema pisanim uputama za rad za obavljanje prikupljanja otpada.

Provode se i mjere o ispravnosti, održavanju i servisiranju vozila za prijevoz otpada, kao i kontejnera za sakupljanje i prijevoz otpada o čemu se vodi pisana dokumentacija.

Upute za rad

Upute za rad - tehnološki proces prikupljanja otpada:

1. Izdavanje naloga vozaču za preuzimanje otpada na lokaciji proizvođača otpada od kojega je potrebno preuzeti i prevesti otpad,
2. Dolaskom na lokaciju s koje se otpad preuzima, vozač preuzima otpad u kontejnerima čime je onemogućeno rasipanje,
3. Pri preuzimanju otpada obavlja vizualni pregled otpada kako bi se utvrdilo odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u Prateći list,
4. Vozač preuzima Prateći list koji mora biti uredno popunjen i ovjeren od strane proizvođača otpada,
5. Vozač potpisuje Prateći list i jedan primjerak ostavlja proizvođaču otpada od kojega preuzima otpad te odvozi otpad u skladište.

ii. Tehnološki proces 2 - Tablica 6.2. Prihvat otpada

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	PRIHVAT OTPADA		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODA

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	O&K L6-1	Volumen kašike 1 m ³	Prihvat otpada
Utovarivač	Telehandler Merlo P28.7EVT	Volumen kašike 3 m ³	Prihvat otpada
Viličar	Desta	Nosivost 3 t	Prihvat otpada
Viličar	Nissan	Nosivost 1 t	Prihvat otpada
Vaga	Mettler, Toledo	∞	Vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon dovoza i kontrole otpada i kontrole prateće dokumentacije pristupa se prijemu otpada. Otpad se važe na kolnoj vazi, nakon toga istovara u skladištu. Za manipulaciju otpadom koriste se utovarivači i viličari.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa prihvata otpada provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Nadzorom se osigurava provjera dokumentacije, količine otpada, ispravnosti uređaja i opreme za prihvata otpada te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom Zakonom i Pravilnikom.

Provjera se sastoji od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i primjene pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa prihvata otpada.

Sukladno Pravilniku o katalogu otpada (NN 90/15), Dodatak I, od posjednika otpada će se tražiti kategorizacija otpada, na način propisan propisom koji uređuje laboratorije za ispitivanje otpada, a za ključne brojeve koji imaju višestruki zapis (oznaka V97): 15 01 01; 15 01 02; 15 01 03; 15 01 04; 15 01 05; 15 01 06; 15 01 07; 15 01 09.

Na lokaciji se vodi dokumentacija o nastanku i tijeku otpada, očevidnici na propisanom ONTO obrascu, putem mrežne aplikacije e-onto, za svaku vrstu otpada posebno, a uz očevidnik mora postojati primjerak Pratećeg lista i ostala dokumentacija.

Nadzorom se utvrđuje provođenje potrebnih mjera održavanja i servisiranja uređaja i opreme, provjera ispravnosti i provođenja periodičkih ispitivanja strojeva i uređaja u skladu s propisima zaštite na radu o čemu se vodi pisana dokumentacija.

Upute za rad

Upute za rad - tehnološki proces prihvata otpada:

1. Pri prihvatu otpada nakon vizualnog pregleda otpada i provjere dokumentacije o otpadu pristupa se vaganju otpada,
2. Nakon vaganja otpada vrši se istovar otpada u skladištu,
3. Skladištenje krutog otpada vrši se u rinfuzi pri čemu se koriste utovarivači i viličari,
4. Kod određivanja mjesta skladištenja voditi računa o transportnim putovima za kretanje viličara i utovarivača,
5. Transportni putovi moraju biti nezakrčeni i čisti,
6. Pridržavati se uputa za rad na siguran način pri rukovanju viličarom i utovarivačem.

iii. Tehnološki proces 3 - Tablica 6.3. Sortiranje, prešanje i usitnjavanje

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3.	SORTIRANJE, PREŠANJE I USITNJAVANJE		A3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
20 01 01	papir i karton	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 40	jestiva ulja i masti	20 01 02	jestiva ulja i masti
20 01 39	plastika	15 01 02	plastična ambalaža
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODA

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	O&K L6-1	Volumen kašike 1 m ³	Sortiranje
Utovarivač	Telehandler Merlo P28.7EVT	Volumen kašike 3 m ³	Sortiranje
Viličar	Desta	Nosivost 3 t	Sortiranje

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	Nissan	Nosivost 1 t	Sortiranje
Automatska preša 60 t	Tehnix	70 tona/dan	Prešanje otpada
Preša 25 t	Kombinat Belišće	10 tona/dan	Prešanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

PP – Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja (sortiranje, usitnjavanje i prešanje)

Nakon prihvata kruti neopasni otpad, papirna i kartonska ambalaža, plastična ambalaža, papir i karton te otpad nastao sortiranjem plastične ambalaže, se sortira po vrsti otpada.

Sortirani otpad se odvojeno skladišti u zatvorenom skladištu do postupka usitnjavanja i prešanja u svrhu smanjenja volumena. Otpad nastao sortiranjem plastične ambalaže (ključni broj 19 12 12) se odlaže u kontejner do predaje ovlaštenom oporabitelju uz ovjeru pratećih listova.

Nakon razvrstavanja krutog neopasnog otpada po vrsti otpada papirnati otpad se usitnjava na stroju za trganje papira, nakon čega se vrši prešanje papira u svrhu smanjenja volumena. Prešanjem se otpad formira u bale koje se skladište do odvoza na uporabu. Preša se i ostali kruti neopasni otpad te se u obliku bala skladišti u skladištu do predaje ovlaštenom oporabitelju uz ovjeru pratećih listova.

Dopušteni kapacitet procesa ovisi o broju zaposlenih na ovim procesima i efektivnim radnim satima strojeva korištenih u ovim procesima i iznosi 7000 t/god, a teorijski najveći mogući kapacitet iznosi 13000 t/god.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa sortiranja, usitnjavanja i prešanja otpada provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Nadzor uključuje kontrolu načina izvođenja tehnološkog procesa te primjenu pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Nadzorom tehnološkog procesa osigurava se provjera ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom Zakonom i Pravilnikom.

Nadzorom se utvrđuje provode li se sve potrebne mjere održavanja i servisiranja uređaja i opreme, provjera ispravnosti i periodička ispitivanja strojeva i uređaja u skladu s propisima zaštite na radu o čemu se vodi pisana dokumentacija.

Upute za rad

Upute za rad za obavljanje tehnološkog procesa sortiranja, usitnjavanja i prešanja:

1. Sortiranje otpada po vrsti materijala ručno i odgovarajućom opremom.
3. Razvrstavanje sortirane mješavine materijala po vrstama otpada.
4. Usitnjavanje, rezanje, stiskanje, sabijanje otpada odgovarajućom opremom, kako bi se otpad razdvojio po vrsti materijala i kako bi mu se smanjio volumen.
5. Skladištenje u odgovarajuće spremnike ili u rasutom stanju do usitnjavanja, prešanja ili daljnje isporuke na uporabu.
6. Pakiranje usitnjenog otpada u odgovarajuće spremnike za daljnju isporuku.

iv. Tehnološki proces 4 - Tablica 6.4. Skladištenje otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4.	SKLADIŠTENJE OTPADA		A4
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 40	metali	20 01 40	metali
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materi-jala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materi-jala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODA

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	O&K L6-1	Volumen kašike 1 m ³	Skladištenje otpada
Utovarivač	Telehandler Merlo P28.7EVT	Volumen kašike 3 m ³	Skladištenje otpada
Viličar	Desta	Nosivost 3 t	Skladištenje otpada
Viličar	Nissan	Nosivost 1 t	Skladištenje otpada
Otvoreni kontejneri (14 kom)	TEHNIX, OLT	10 m ³	Sakupljanje otpada
Rolo kontejneri otvoreni (2 kom)	TEHNIX, OLT	32 m ³	Sakupljanje otpada

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Zatvoreni kontejner (1 kom)	TEHNIX, OLT	3 m ³	Sakupljanje otpada
Zatvoreni kontejner (2 kom)	TEHNIX, OLT	5 m ³	Sakupljanje otpada
Zatvoreni kontejner (2 kom)	TEHNIX, OLT	10 m ³	Sakupljanje otpada
Zatvoreni kontejner sa stacionarnom prešom (1 kom)	TEHNIX, OLT	32 m ³	Sakupljanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti odvojeno, prema agregatnom stanju, vrsti otpada i svojstvu otpada, u zatvorenom skladištu do isporuke na oporabu ili zbrinjavanje, u rasutom stanju i u kontejnerima. Sortirani i balirani otpad nastao sortiranjem plastične ambalaže (ključni broj 19 12 12) se odlaže u kontejner do predaje ovlaštenom oporabitelju uz ovjeru pratećih listova. Pri manipulaciji otpadom u rasutom stanju koriste se utovarivači i viličari.

Otpadna jestiva ulja i masti skupljaju se u metalnoj bačvi od 100 litara, koja je postavljena na sekundarni spremnik, metalnu tankvanu kapaciteta 150 l, iz koje ne može doći do ispuštanja otpada u okoliš. Bačva je označena čitljivom oznakom s podacima o otpadu, izrađenim na način koji omogućava sigurno punjenje i pražnjenje.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa skladištenja otpada provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Vršiti se provjera ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom Zakonom i Pravilnikom te kontrola načina izvođenja radnih operacija prema pisanim uputama za rad za obavljanje skladištenja otpada.

Sve količine sakupljenog otpada koji se skladišti upisuje se u očevidnike o nastanku i tijeku otpada (propisani obrazac **e-ONTO**).

Nadzorom se utvrđuje provođenje svih potrebnih mjera održavanja i servisiranja uređaja i opreme, provjerava se ispravnost i periodička ispitivanja strojeva i uređaja u skladu s propisima zaštite na radu o čemu se vodi pisana dokumentacija.

Upute za rad

Upute za rad za obavljanje tehnološkog procesa skladištenja otpada:

1. Odrediti mjesto skladištenja otpada prema vrsti i svojstvu otpada.
2. Svaku vrstu otpada skladištiti odvojeno.
3. Kod određivanja mjesta skladištenja voditi računa o transportnim putovima za kretanje viličara i utovarivača.
4. Transportni putovi moraju biti nezakrčeni i čisti.
5. Pridržavati se uputa za rad na siguran način pri rukovanju viličarom i utovarivačem.

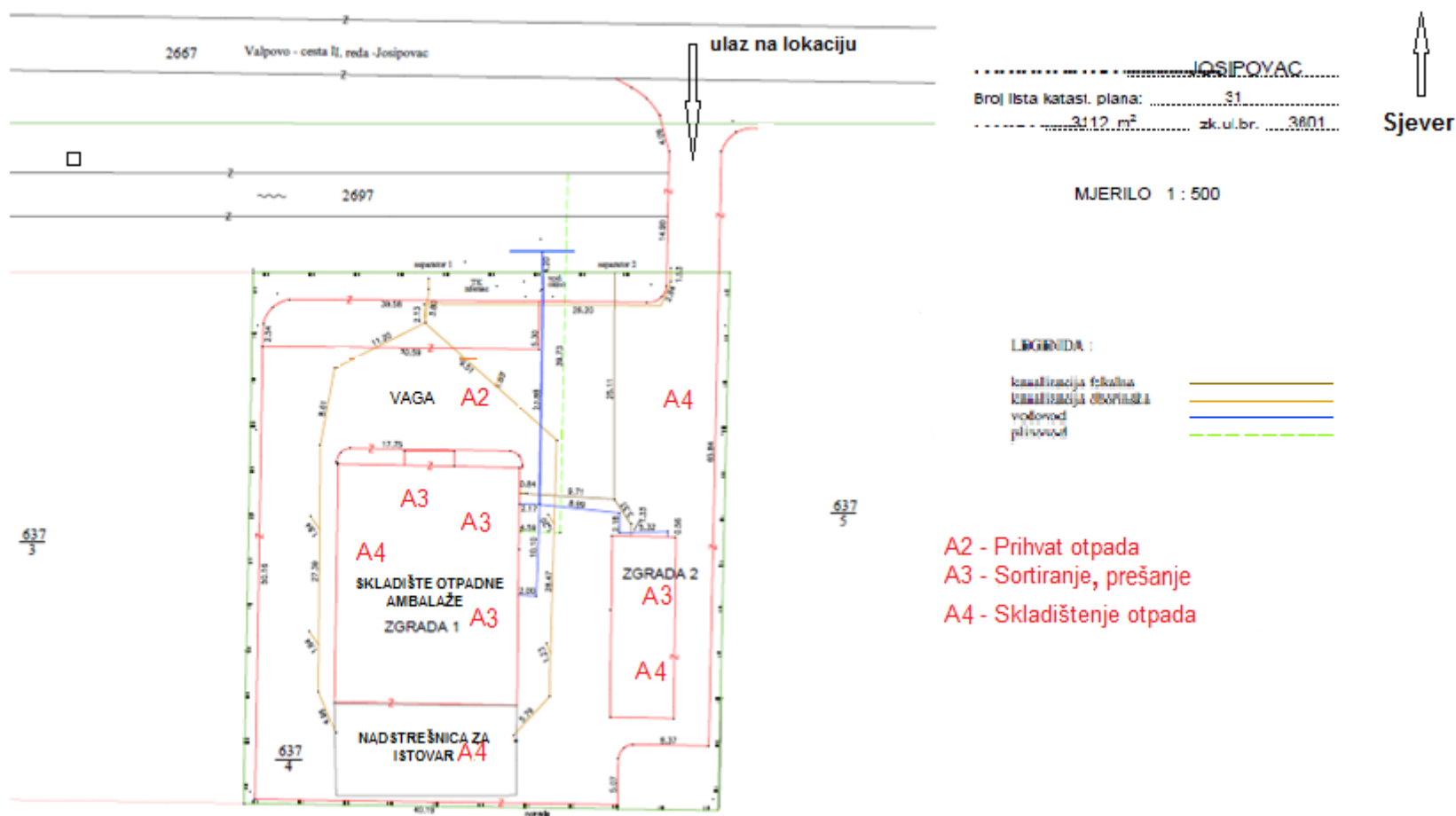
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	Nema obvezu ispitivanja
VODA	Nema obvezu
MORE	-
TLO	Nema obvezu
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Otpadne vode od pranja poda u skladištu sabirnim kanalima odводе se preko separatora lakih tekućina te pročišćene upuštaju u prirodni recipijent pored lokacije. Sanitarne otpadne vode s lokacije odводе se u vodonepropusnu sabirnu jamu koju prazni ovlaštena tvrtka.

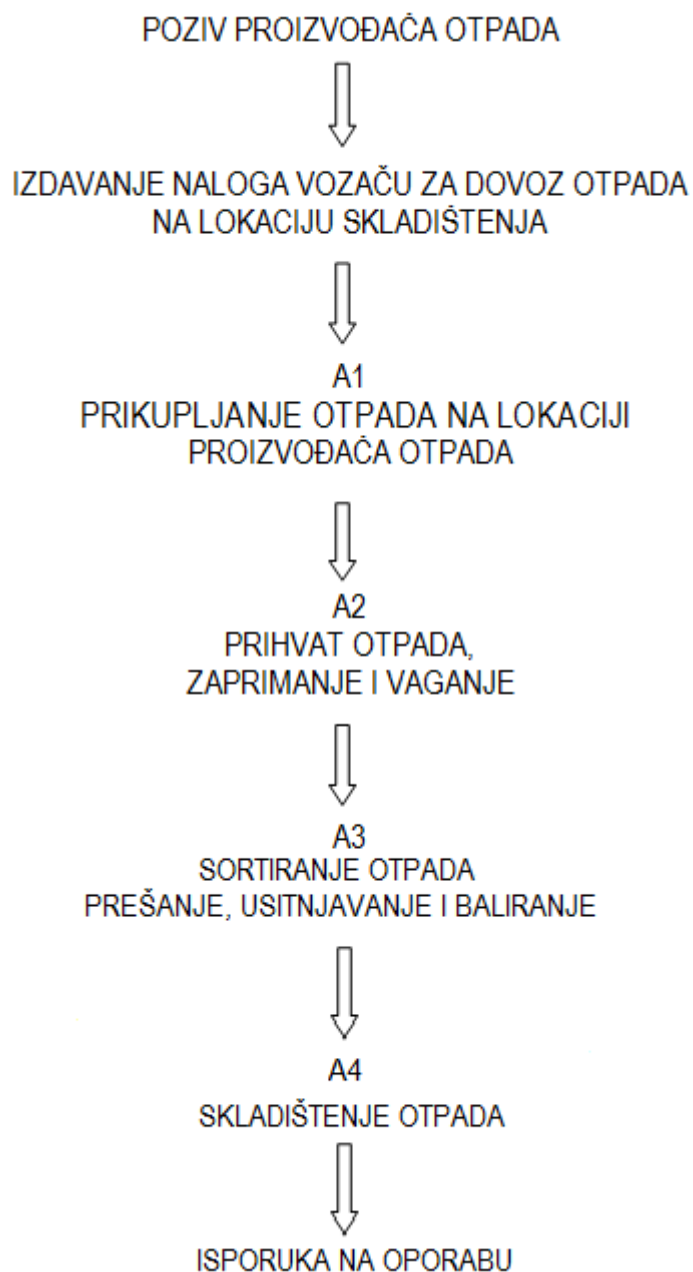
V. NACRTI PROSTORNOG RAZMJETAJA TEHNOLOŠKIH PROCES

Situacijski plan objekata s oznakom tehnološkog procesa



Zgrada 1. Skladište otpadne ambalaže s nadogradnjom nadstrešnice, 430 m², pod - epoksi premaz
Zgrada 2. Skladište otpadne ambalaže, 75,38 m², pod - beton

VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom i postupaka za koje je izdana dozvola za gospodarenje otpadom, prostor je potrebno dovesti u prvobitno stanje na način da se sav preostali otpad odveze i zbrine prema propisima, putem ovlaštenih tvrtki.

Unutrašnje prostore za skladištenje otpada, kao i vanjske manipulativne prostore je potrebno očistiti.

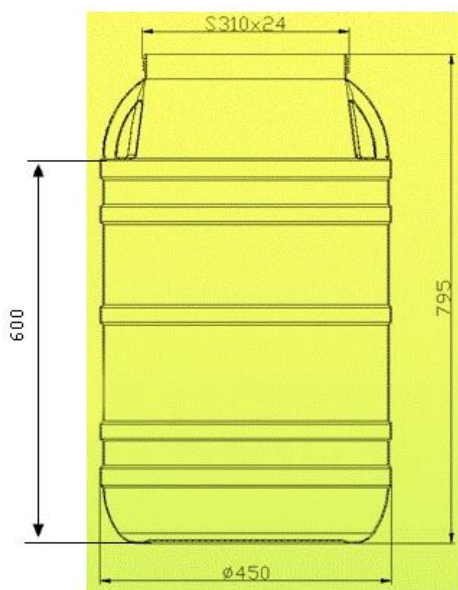
Prestanak obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom potrebno je prijaviti nadležnim tijelima.

VIII. IZRAČUNI

Zapremine sekundarnih spremnika

Otpadna jestiva ulja i masti sakupljaju se u metalnoj bačvi od cca 100 litara (1 kom), koja je postavljena na sekundarni spremnik, metalnu tankvanu kapaciteta 150 l, iz koje ne može doći do ispuštanja otpada u okoliš. Bačva je označena oznakom koja sadrži podatke o otpadu.

Skica primarnog spremnika (bure)



Prikaz sekundarnog spremnika - tankvane



Dimenzije tankvane:

Dužina: 1m

Širina: 0,5m

Visina: 0,3 m

Volumen tankvane:

$$V = 1 * 0,5 * 0,3 = 0,15 \text{ m}^3$$

Dimenzije primarnog spremnika:

Promjer: 0,45m

Polumjer: $r=0,225\text{m}$

Visina do koje se puni otpadno ulje: $v=0,6\text{m}$

Volumen punjenja spremnika:

$$V = r^2 * v * 3,14 \text{ (m}^3\text{)}$$

$$V = 0,225\text{m} * 0,225\text{m} * 0,6\text{m} * 3,14 = 0,0953 \text{ m}^3$$

Volumen sekundarnog spremnika tip tankvane iznosi $0,15 \text{ m}^3$.

Zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se može postaviti na slijevnoj površini ovog sekundarnog spremnika iznosi $0,0953 \text{ m}^3$.

Korisni prostor skladišta otpada

Dimenzije skladišta otpadne ambalaže s nadogradnjom nadstrešnice (Zgrada 1, Situacijski plan objekata s oznakom tehnološkog procesa):

Skladište:

Površina skladišta: 430 m^2

Volumen skladišta: $430 \text{ m}^2 \times 10 \text{ m (visina)} = 4300 \text{ m}^3$

Korisna površina zatvorenog skladišta - 70%: 301 m^2 (ostalih 30% manipulativni prostor i protupožarni put)

Optimalna visina skladištenja otpada: 5 m

Ukupni korisni volumen prostora za skladištenje otpada (zgrada 1): $301 \times 5 = 1505 \text{ m}^3$

Nadstrešnica:

Površina nadstrešnice: 200 m^2

Volumen nadstrešnice: $200 \text{ m}^2 \times 10 \text{ m (visina)} = 2000 \text{ m}^3$

Korisna površina nadstrešnice - 70%: 140 m^2 (ostalih 30% manipulativni prostor i protupožarni put)

Optimalna visina skladištenja otpada: 5 m

Ukupni korisni volumen prostora u nadstrešnici za skladištenje otpada (zgrada 1): $140 \times 5 = 700 \text{ m}^3$

Dimenzije skladišta otpadne ambalaže (Zgrada 2, Situacijski plan objekata s oznakom tehnološkog procesa):

Površina skladišta: $75,38 \text{ m}^2$

Volumen skladišta: $75,38 \text{ m}^2 \times 10 \text{ m (visina)} = 753,8 \text{ m}^3$

Korisna površina zatvorenog skladišta - 70%: $52,766 \text{ m}^2$ (ostalih 30% manipulativni prostor i protupožarni put)

Optimalna visina skladištenja otpada: 5 m

Ukupni korisni volumen prostora za skladištenje otpada (zgrada 2): $52,766 \times 5 = 263,83 \text{ m}^3$

Ukupan volumen skladištenja otpada: $1505 + 700 + 263,83 = 2468,83 \text{ m}^3$

PRILOZI

1. Rješenje ovlaštenog inženjera
2. Potvrda o osiguranju od profesionalne odgovornosti

Prilog 1. Rješenje ovlaštenog inženjera



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Klasa: UP/I-800-01/16-01/133
Urbroj: 504-05-16-6
Zagreb, 02. studenog 2016. godine

Na temelju članka 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 78/2015.) Hrvatska komora inženjera elektrotehnike, rješavajući po Zahtjevu za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, koji je podnio **Damir Đurđević**, mag.ing.el., OSIJEK, Zvečevska 30, donijela je

RJEŠENJE

**o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike**

1. U Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE upisuje se **Damir Đurđević**, mag.ing.el., OIB 46826535972, pod rednim brojem **2848**, s danom upisa **02.11.2016.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, **Damir Đurđević** mag.ing.el., stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer elektrotehnike**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće elektrotehničke struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće elektrotehničke struke u skladu s člancima 52. i 53. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer elektrotehnike poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer elektrotehnike.
4. Na temelju članka 26. stavka 5. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ovlaštenom inženjeru elektrotehnike HKIE izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIE.
5. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine.
6. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je plaćati HKIE članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIE, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIE podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člankom 21. stavkom 1. podstavkom 6. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.
8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE uplatio je upisninu u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa HKIE.

Obrazloženje

Damir Đurđević, mag.ing.el., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Dana **02.11.2016.** godine proveden je postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE, te je ocijenjeno da imenovani u skladu s člankom 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 78/2015.), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaće elektrotehničke struke, sukladno Zakonu i Statutu HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ("Narodne novine", broj 78/2015.) obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, ili u pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIE, a koji su trajno vlasništvo HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člankom 21. stavkom 1. podstavkom 6. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju i Statutom Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike je dužan redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s Odlukom o visini upisnine i članarine Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, uplaćena je upisnina u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera elektrotehnike broj: HR7823600001102094148.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kn (slovima: sedamdeset kuna) plaćena je upravnim biljezima emisije Republike Hrvatske koji su zalijepljeni na podnesak i poništeni pečatom ovog tijela prema Tar. br. 1. i 2. Zakona o upravnim pristojbama. ("Narodne novine", br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12 i 80/13).

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te Komora u skladu s člancima 25. i 26. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju donosi ovo Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

Željko Matić, dipl.ing.el.



Dostaviti:

1. Damir Đurđević, 31000 OSIJEK, Zvečevska 30
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

ELABORAT GOSPODARENJA NEOPASNIM OTPADOM
FOLDING d.o.o.

Prilog 2: Potvrda o osiguranju od profesionalne odgovornosti



* 430*

POVJERLJIVO



**Polica osigurateljnog pokrića
od odgovornosti broj 1500-174520049**

Ugovaratelj osiguranja:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE, Ulica grada Vukovara 271/2, HR-10000 Zagreb OIB: 31185646618
Osiguranik:	DAMIR ĐURĐEVIĆ OIB: 46826535972
Početak osiguranja:	01.06.2020. (00:00h)
Istek osiguranja:	01.06.2021. (00:00h)
Teritorijalno pokriće:	Republika Hrvatska
Predmet osiguranja:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji za štetu koju bi osiguranik obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogao učiniti investitoru ili trećim osobama s uključenim pokrićem za profesionalnu odgovornost osiguranika s osnova štete koju bi osiguranik mogao načiniti naručitelju pri pružanju usluge izrade elaborata sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom
Iznos osiguranja:	1.000.000,00 kn po štetnom događaju, 2.500.000,00 kn ukupno godišnje. Podlimit za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 500.000,00 kn po štetnom događaju, a u okviru ugovorenog iznosa osiguranja.
Uvjeti osiguranja i Klausule:	Opći Uvjeti za osiguranje imovine 101-1118 Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji 146-0310 Klausula o sankcijama KLACI002 Klausula o isključenju cyber rizika - odgovornost Informacije o obradi podataka-IOOP (KP01-2019-2) Informacije ugovaratelju osiguranja (KNM-950-1) IPID-Osiguranje profesionalne odgovornosti-arhitekti (IPID-OO-1460310-0319). Klausula isključenja cyber rizika - profesionalne odgovornosti (KLACI003).
Posebne napomene:	Ugovoreni godišnji iznos osiguranja predstavlja gornju granicu obveze osiguratelja za sve osigurane slučajeve koji nastanu tijekom jedne osigurateljne godine.

Zagreb, 31.05.2020.

Allianz 
Allianz Hrvatska d.d.

T0031-03