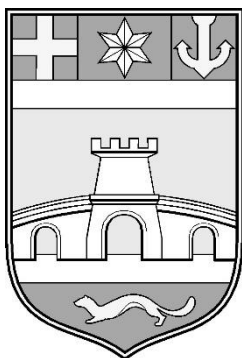


REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA

Materijal za sjednicu



**IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
REGIONALNE VELETRŽNICE
OSIJEK D.D. ZA 2024. GODINU**

Podnositelj

*Regionalna veletržnica
Osijek d.d.*

Osijek, srpnja 2025.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 025-03/25-01/8

URBROJ: 2158-02-25-3

Osijek, 1. srpnja 2025.



Temeljem članka 55a. stavak 2. točka 4. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09., 2/13., 4/18., 2/20., 2/21. i 2/25.), Županica Osječko-baranjske županije donijela je 1. srpnja 2025. godine

ZAKLJUČAK

**povodom razmatranja Izvješća o
poslovanju Regionalne veletržnice Osijek d.d.
za 2024. godinu**

Županica predlaže Skupštini da razmotri i prihvati Izvješće o poslovanju Regionalne veletržnice Osijek d.d. za 2024. godinu, pripremljeno u Regionalnoj veletržnici Osijek d.d.

ŽUPANICA
Nataša Tramišak, mag. iur.



**IZVJEŠĆE UPRAVE O POSLOVANJU
DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**

Osijek, svibanj 2025. godine

Sadržaj

I.	UVOD	3
II.	INFORMACIJE O DRUŠTVU	4
2.1.	Naziv društva	4
2.2.	Lokacija	4
2.3.	Tehnički podaci	4
2.4.	Temeljni kapital i vlasnička struktura	4
2.5.	Matični broj: 1385291; OIB : 34916170153	5
2.6.	Organi Društva: Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava	5
2.6.1.	Nadzorni odbor	6
2.6.2.	Uprava	6
2.7.	Djelatnost – predmet poslovanja	6
2.8.	Struktura zaposlenih na dan 31.12.2024. godine	7
III.	IZVJEŠĆE O POSLOVANJU	8
3.1.	Prikaz uvjeta poslovanja od osnutka do 2024. godine	8
3.2.	Prikaz uvjeta i rezultata poslovanja u 2024. godini	9
IV.	FINANCIJSKA IZVJEŠĆA	11
V.	IZVJEŠĆE REVIZORA	33
VI.	POSLOVNI I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2025. GODINU	37

I. UVOD

Regionalna veletržnica Osijek d.d. jedna je od 4 veletržnice iz nacionalnog Projekta izgradnje mreže veletržnica kojeg je pokrenula Vlada RH u suradnji s Organizacijom Ujedinjenih Naroda za poljoprivredu i prehranu (FAO) i Europskom bankom za obnovu i razvoj (EBRD). Europska banka osigurala je i djelomičnu financijsku potporu Projektu. Dioničko društvo RVO osnovano je 15. srpnja 1998. godine, a veletržnica je započela s radom 02. svibnja 2001. godine.

Veletržnice su prisutne gotovo u svim zemljama svijeta i uvjet su opstanka za veliki broj poljoprivrednih proizvođača. Višestruke su prednosti korištenja veletržnicom: mjesto trgovanja voćem i povrćem, ponuda najkvalitetnijih domaćih sorti, širok izbor uvoznog voća i povrća, primjena europskih standarda kvalitete i zdravstvene ispravnosti proizvoda, opremljenost, operativnost i efikasnost u obavljanju usluga (rashladni sustavi, usluga viličara, prienosne vage i 50 tonska mosna vaga, nazočnost carinske službe, špedicija....)

Korisnici usluga veletržnice su proizvođači voća i povrća, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, udruge proizvođača te veletrgovci voćem i povrćem koji se bave proizvodnjom, prodajom, skladištenjem, pripremom i preradom svježih poljoprivrednih proizvoda, čiji su kupci trgovine voćem i povrćem, supermarketi, trgovački lanci, hoteli, restorani, javne ustanove i građani. Veletržnica im osigurava potrebne javne servise (carina, pretovar, čišćenje, zbrinjavanje otpada, itd.), prostore (prodajna mjesta, urede, skladišta, rashladni sustavi, natkriveni prostor za prodaju, sanitarije i sl.) i opremu (vage, pretovarna sredstva, rashladne uređaje i sl.) kako bi im omogućila da unaprijede svoju efikasnost odnosno racionalizaciju poslovanja, kako bi bili konkurentni na tržištu prehrambenih proizvoda. Veletržnica je servis proizvođačima, veletrgovcima i drugim korisnicima i živi od njih. Uprava veletržnice odgovorna je za korisnike veletržnice osigurati minimalne tehničke i sanitarne uvjete za obavljanje njihove djelatnosti propisane pozitivnim propisima te je dužna voditi brigu o svim javnim prostorima veletržnice. Veletržnica se ne bavi veletrgovinom, skladištenjem, preradom ili pripremom prehrambenih proizvoda u svoje ime i za svoj račun, jer bi u protivnom bila u sukobu interesa sa najmoćnijima, što je i preporuka Svjetske udruge veletržnica.

U financijskom smislu, projekt veletržnice i drugdje u svijetu podrazumijeva dugi rok povrata investicije i financira se uglavnom javnim kapitalom gdje u pravilu dugi niz godina veletržnica posluje s gubitcima, koji do trenutka profitabilnosti pokrivaju većinski vlasnici – država i lokalna zajednica koji financijsku korist od veletržnice ostvaruju kroz punjenje proračuna poreznim davanjima, naknadama i doprinosima. Regionalna veletržnica Osijek d.d. danas je stabilno, samoodrživo Društvo koje svoje prihode ostvaruje samostalno u okviru tržišnih prilika i okolnosti, bez zaduženja, uredno podmirujući sve svoje obveze i ostvarujući minimalnu dobit, dovoljnu da redovito poslovanje ne predstavlja financijski teret za vlasnike.

Na prostoru Regionalne veletržnice Osijek tijekom godine na raznim je poslovima u prosjeku neposredno zaposleno preko 200 osoba, a čemu treba pridodati i članove obitelji koji rade na poslovima logistike. RVO d.d. intenzivirala je suradnju i omogućila obiteljskim gospodarstvima plasman robe na prostoru Veletržnice, pa je time ujedno ostvarena organizirana prezentacija i prodaja voća i povrća s područja Slavonije, Baranje i šire.

Veletržnicu je potrebno dalje razvijati putem izgradnje deficitarnih rashladnih, preradbenih, doradbenih, sortirnih i drugih kapaciteta kako bi se mogle pružiti sve potrebne usluge potencijalnim korisnicima kako bi time postala još atraktivnija za najmoćnije. Evidentno je da Veletržnica, u uvjetima stopostotne popunjenosti postojećih kapaciteta,

može ostvariti prihode na granici dostatnosti za pokriće financijskih troškova poslovanja. Za daljnji razvoj potrebno je širiti postojeće kapacitete, djelatnosti i privući nove korisnike.

II. INFORMACIJE O DRUŠTVU

2.1. Naziv društva

REGIONALNA VELETRŽNICA OSIJEK za iznajmljivanje i održavanje prostora veletržnice poljoprivrednih proizvoda d.d., Osijek, Jablanova 11.

Skraćeni naziv: REGIONALNA VELETRŽNICA OSIJEK d.d.

2.2. Lokacija

Regionalna veletržnica Osijek d.d. smještena je u trgovačkoj zoni na južnom prilazu gradu Osijeku iz pravca Zagreba, neposredno uz pravac budućeg Vc koridora.

2.3. Tehnički podaci

Prostor Veletržnice obuhvaća površinu od 28.500 m². Zgrada veletržnice površine je 1.927 m² od čega 1.137 m² čini izložbeno - prodajni a 789 m² skladišni prostor. Poljoprivredni proizvođači imaju na raspolaganju 48 mjesta za prodaju na prostoru tzv. «Zelene tržnice». Veletržnica raspolaže s 50 tonskom mosnom vagom, ugostiteljskim objektom i uredima za potrebe korisnika. Od 2003. godine na Veletržnici djeluje i carinski odjeljak, špediterska društva a od 1. kolovoza 2012. godine kompletan Carinski ured Osijek – Služba za robno granične procedure smješteni su u uredskim prostorijama RVO d.d. te se na prostoru Veletržnice vrše postupci carinjenja.

2.4. Temeljni kapital i vlasnička struktura

Temeljni kapital Društva prilikom osnivanja iznosio je 5.630.000,00 kuna i bio je podijeljen na 5.630 dionica. Nominalna vrijednost dionice iznosila je 1.000,00 kuna.

Na temelju odluke Skupštine iz prosinca 1999., temeljni kapital Društva povećan je s 5.630.000,00 kuna na 12.510.000,00 kuna i u lipnju 2000. upisan je u registar Trgovačkog suda.

Na temelju odluka Skupštine iz siječnja i srpnja 2003., temeljni kapital Društva povećan je s 12.510.000,00 kuna na 18.276.000,00 kuna, te je 27. studenog 2003. upisan u registar Trgovačkog suda u Osijeku pod brojem Tt-03/1336-4. Tom dokapitalizacijom Republika Hrvatska, Gradnja d.o.o. Osijek, Grad Osijek te Mag commerce d.o.o. Čakovec povećali su uloge u pravima, Osječko-baranjska županija u novcu, te Tržnica d.o.o. Osijek u pravima i novcu.

U postupku predstečajne nagodbe vođenim pred Nagodbenim vijećem FINA PC Zagreb 22. srpnja 2013. godine prihvaćen je Izmijenjeni plan financijskog i operativnog restrukturiranja Regionalne veletržnice Osijek d.d., a isti potvrđen Rješenjem o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi između Društva i vjerovnika u izvanparničnom postupku pred Trgovačkim sudom u Osijeku od 28. studenog 2013. godine. Slijedom navedenog, Skupština Društva održana 21. studenog 2014. godine donosi odluke o pojednostavljenom smanjenju temeljnog kapitala te o povećanju temeljnog kapitala Društva za iznos 12.828.800 kuna na iznos 27.449.600 kuna, ulogom u pravima Nacionalne veletržnice d.d. Zagreb u iznosu 11.257.600 kuna i Grad Osijek ulogom u pravima u iznosu od 1.571.200 kuna.

Temeljni kapital Društva smanjen je s 18.276.000,00 na 14.620.800,00 i 22. prosinca 2014. upisan u registar Trgovačkog suda u Osijeku pod brojem Tt-14/5673-4. tako da na dan 31. prosinca 2014. godine temeljni kapital Društva iznosi 14.620.800,00 kuna i prezentiran je u 18.276 običnih dionica nominalne vrijednosti od 800,00 kuna po dionici.

Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku broj: Tt-15/2199-9 od 27. srpnja 2015. godine upisuje se odluka o povećanju temeljnog kapitala za iznos od 12.828.800 kuna tako da na dan 31. prosinca 2015. godine temeljni kapital Društva iznosi 27.449.600,00 kuna i podijeljen je na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 800,00 kuna.

Sa svrhom usklađenja temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, Skupština Društva 18. srpnja 2023. godine donijela je odluke o usklađenju temeljnog kapitala sa iznosa 3.643.188 eura (27.449.600 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos 6.116 eura na iznos 3.637.072 eura.

Usklađenje temeljnog kapitala provelo se smanjenjem nominalnog iznosa dionica sa iznosa 106,18 eura (800,00 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos od 0,18 eura na iznos od 106,00 eura.

Iznos od 6.116,00 eura za koji je usklađen temeljni kapital iskoristio se za pokriće gubitka.

Nakon preračunavanja i usklađenja temeljni kapital na dan 31.12.2023. godine iznosi 3.637.072 eura i podijeljen je na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 106 eura. Tijekom 2024. godine nije bilo izmjena temeljnog kapitala.

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2024. godine:

	31.12.2023.	31.12.2024.
	%	%
Nacionalna veletržnica d.d.	41,01	41,01
Tržnica d.o.o.	17,87	17,87
Grad Osijek	9,05	9,05
Osječko-baranjska županija	8,16	8,16
Turčić Braslav	7,39	7,39
Ivanović Ivan Božidar	3,89	3,89
Mali dioničari	12,63	12,63
<i>Ukupno</i>	100,00	100,00

Javni kapital raspolaže sa 76,09 % dionica Društva a 23,91 % dionica u vlasništvu je privatnog sektora.

2.5. Matični broj: 1385291; OIB : 34916170153

2.6. Organi Društva: Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava

2.6.1. Nadzorni odbor

Sukladno Statutu Društva Nadzorni odbor ima 5 članova.

Članovi Nadzornog odbora registrirani na Trgovačkom sudu u Osijeku na dan 31.12.2024.godine su:

- Robert Štrbik, predsjednik
- Tomislav Kurevija, zamjenik predsjednika
- Zdenka Čavar, članica
- Tomislav Pejak, član
- Lana Bogdan, članica

2.6.2. Uprava

Sukladno Statutu Društva Uprava Društva ima jednog člana – direktora, kojeg imenuje Nadzorni odbor na vrijeme od 5 godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

- Žana Gamoš, članica uprave - direktorica, zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 01.03.2023. godine

Direktorica može samo uz suglasnost Nadzornog odbora odlučivati o:

- osnivanju podružnica i trgovačkih društava;
- prodaji dionica odnosno udjela koje Društvo ima u drugim društvima;
- kupnji dionica odnosno udjela u drugim društvima;
- prodaji nekretnina;
- odricanju od nekog prava bez naknade;
- davanju prokure.

2.7. Djelatnost – predmet poslovanja

Društvo je osnovano u skladu s odredbama Sporazuma o zajmu za projekt veletržnica zaključenog 1997. između Republike Hrvatske i Europske banke za obnovu i razvoj, a na temelju odluke vijeća Grada Osijeka i izjave osnivača o osnivanju dioničkog društva. U srpnju 1998. Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku pod brojem MBS 030061164.

Registrirane djelatnosti:

- skladištenje robe
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- iznajmljivanje ost. strojeva i opreme, d.n.
- istraživanje tržišta i ispit. javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- djelatnosti pakiranja

- kupnja i prodaja poljoprivrednih sirovina, hrane, pića i poljoprivrednog repromaterijala
- trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- održavanje prostora veletržnice poljoprivrednim proizvodima
- usluge organiziranja priredbi i sajmovi
- prerada i konzerviranje voća i povrća
- savjetovanje (consulting) na području registrirane djelatnosti.

Društvo je klasificirano sukladno Zakonu o računovodstvu kao mali poduzetnik.

2.8. Struktura zaposlenih na dan 31.12.2024. godine

Red.broj	Radno mjesto	Stručna sprema	Broj djelatnika
1	Direktor	VSS	1
2	Koordinator poslovanja	VSS	1
3	Radnik na vagi	SSS	1
4	Naplatni radnik	SSS	5
5	Naplata i čišćenje sanitarnih prostorija	NKV	1
6	Čistačica	NKV	1
UKUPNO :			10

Regionalna veletržnica Osijek d.d. na dan 31.12.2024. godine ima ukupno 10 zaposlenih.

III. IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

3.1. Prikaz uvjeta poslovanja od osnutka do 2024. godine

Krajem 1990- tih godina Vlada RH pristupila je realizaciji Projekta izgradnje mreže veletržnica voća i povrća, financiran uz pomoć Europske banke za obnovu i razvoj, Srednjeeuropske inicijative i Svjetske organizacije za hranu a zbog nepostojanja odgovarajuće distribucije voća i povrća na veleprodajnoj razini. Sličan projekt izgradnje suvremenih veletržnica istovremeno je pokrenut i u mnogim drugim zemljama u tranziciji, udruženim u Srednjeeuropsku inicijativu, s ciljem da se ostvare ujednačeni uvjeti za trgovanje svježim poljoprivredno-prehrambenim proizvodima na veliko, sukladno standardima Europske unije.

Ciljevi Projekta u RH ukratko se mogu sažeti u sljedeće:

- Unapređenje efikasnosti veletrgovine svježim poljoprivrednim proizvodima putem ulaganja u infrastrukturu veletržnica u RH;
- Smanjenje veleprodajnih marži putem poticanja slobodne tržišne utakmice te pomoć proizvođačima voća, povrća i cvijeća da izlože i trguju svojim proizvodima na veletržnicama pod ravnopravnim uvjetima;
- Promocija međunarodno usvojenih standarda u kvaliteti, higijeni, pakiranju, čuvanju, manipulaciji i distribuciji svježeg voća i povrća, u cilju povećanja konkurentnosti domaćih hortikulturnih proizvoda u zemlji i svijetu,
- Promocija domaće proizvodnje;
- Informatičko povezivanje veletržnica;
- Izrada zakonskog okvira za obavljanje djelatnosti trgovine svježim hortikulturnim proizvodima;
- Poticanje mješovitog financiranja javnog i privatnog sektora u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa u marketingu svježih poljoprivrednih proizvoda i dr.

Izgradnjom veletržnica u regionalnim središtima u Osijeku, Rijeci-Matuljima i Splitu, realizirana je 1. faza Projekta, tj. osigurana je minimalno potrebna infrastruktura za obavljanje djelatnosti veleprodaje svježeg voća, povrća i cvijeća. Međutim, da bi novoizgrađene veletržnice mogle pružiti sve potrebne usluge svojim korisnicima i postale još atraktivnije za najmoprimce, bilo je potrebno dalje ih razvijati i prijeći na drugu fazu realizacije Projekta u kojoj bi se veletržnice proširile i opremile rashladnim komorama, u različitim režimima hlađenja, i drugom potrebnom opremom. Konačni cilj Projekta je na navedenim lokacijama formirati centre svježih proizvoda, u kojima bi se sadržaji proširili i kapacitetima za veleprodaju mesa, ribe i drugih morskih proizvoda, mlijeka i mliječnih proizvoda, peradi, jaja, delikatesa i drugih svježih i prerađenih poljoprivredno prehrambenih proizvoda.

2. faza Projekta razvoja Regionalne veletržnice Osijek d.d. pokrenuta je osnivanjem društva ULO hladnjača d.o.o. s ciljem izgradnje hladnjače s kontroliranom ULO atmosferom na građevinskoj parceli u vlasništvu RVO d.d. uz poslovnu zgradu i manipulativni prostor RVO d.d. Za projekt izgradnje poslovne zgrade ULO hladnjače usklađena je financijska konstrukcija, ishodovane suglasnosti privatnih proizvođača jabuka o sudjelovanju u Projektu, Rješenje o pravu građenja no partneri u Projektu (RH, Osječko – baranjska županija, Grad Osijek i Regionalna veletržnica Osijek d.d.) odustali su od realizacije izgradnje ULO hladnjače na navedenoj lokaciji.

Novo idejno rješenje razvoja Regionalne veletržnice Osijek d.d. do danas nije donijeto te je poslovanje društva ostalo, i danas funkcionira, na razini 1. faze razvoja:

- Iznajmljivanje odgovarajućih prostora (prodajna mjesta, uredi, skladišta, hladnjače, nadstrešnice, sanitarije i sl.) korisnicima koji se bave prodajom, skladištenjem, pripremom i preradom svježih prehrambenih proizvoda za maloprodajne trgovine, restorane, cateringe, tržnice na malo i sl.
- Organizacija rada veletržnice (Tržni red) koja omogućuje korisnicima obavljanje djelatnosti pod jednakim uvjetima;
- Upravljanje i održavanje unutrašnjeg i vanjskog prostora veletržnice;
- Osiguranje i održavanje svih potrebnih priključaka kao što su vodovod, odvodnja, el. energija, telekomunikacije, grijanje, hlađenje, ventilacija, plin i dr.;
- Nadzor nad prikupljanjem i zbrinjavanjem otpada;
- Osiguravanje obveznih tehničkih, sanitarno-higijenskih i drugih uvjeta za obavljanje prodaje, skladištenja, pripreme ili prerade prehrambenih proizvoda na veliko;
- Iznajmljivanje opreme korisnicima (vage, pretovarna sredstva, viličar, kolna vaga)
- Osiguranje potrebnih javnih servisa (carina, pretovar, čišćenje, zbrinjavanje otpada)
- Organizacija i upravljanje prometom vozila unutar veletržnice.

Njena jednostavna uloga - osigurati potrebne tehničke uvjete za marketing prehrambenih proizvoda na veleprodajnoj razini između proizvodnje i maloprodaje je realizirana dok je složena uloga i multifunkcionalnost djelomično ostvarena. Djelatnosti koje doprinose povećanoj vrijednosti proizvoda kao što su sortiranje, pakiranje, dozrijevanje, prerada, laboratorijske analize i certificiranje različitih prehrambenih proizvoda nisu zaživjeli te je u narednom periodu potrebno donijeti dugoročni Plan realizacije razvoja Regionalne veletržnice Osijek d.d.

3.2. Prikaz uvjeta i rezultata poslovanja u 2024. godini

Društvo je u poslovnoj 2024. godini ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 335.206 eura i uz ukupne rashode od 328.326 eura u poslovnoj 2024. godini ostvarilo dobit u iznosu od 6.880 eura. Nakon negativnih poslovnih rezultata i gubitaka ostvarenih u razdoblju od 2018. do 2022. godine, pozitivan poslovni rezultat 2023. i 2024. godine ohrabrujući je i opravdava stav Uprave o mogućoj samoodrživosti u poslovanju Društva. Za navedeno je potrebno strogo pridržavanje zadanih planova i ciljeva poslovanja, iznimna organizacija i racionalizacija u poslovnim procesima, stroga disciplina u raspolaganju financijskim sredstvima i uredna i redovita naplata pruženih usluga.

Prihodi su ostvareni kroz iznajmljivanje i naplatu sljedećih kapaciteta i usluga:

- a) U poslovnoj zgradi:
 - 15 izložbeno - prodajnih jedinica ukupne neto površine cca. 1345 m² od čega 6 u režimu +hladnjače
 - 10 uredskih prostorija ukupne neto površine 294 m²
 - Restoran, ugostiteljski sadržaj 70m² + 100 m² terase
- b) Prodajna mjesta na otvorenom za prodaju iz kamiona, za potrebe nedjeljne Zelene tržnice, uređena površina za promet i parkiranje vozila uz naplatu
- c) Parking kamiona na carinskom terminalu
- d) Uslužno vaganje na kolnoj vagi, pretovar, viličar i sl.

Na ostvarene ukupne prihode u odnosu na godinu ranije u najvećoj mjeri utječe prihod od naplate parkinga kamiona za potrebe carinskog terminala a čije kretanje je moguće okvirno procijeniti ali ne i utjecati na njegov rast. Prihodi od najma poslovnog prostora čine u prosjeku 25 %, naplate parkinga 55 % dok ostali prihodi čine 20 % ukupnih prihoda. Cijene usluga tijekom konverzije valute kune u euro ostale su nepromijenjene no zbog inflacije i povećanja sveukupnih troškova poslovanja, nužno je u skorije vrijeme uskladiti i korigirati Cjenik usluga Regionalne veletržnice Osijek d.d.

Ukupne rashode Društva čine u prosjeku materijalni troškovi 35 %, troškovi osoblja 50 % i ostali troškovi 25 %.

Tijekom 2024. godine nastavilo se sa radovima na uređenju i saniranju poslovne infrastrukture te su završene investicije radova na uređenju i izmjeni oštećenih dijelova krovne konstrukcije, zamjena kompletnih panela natkrivene konstrukcije vanjskog prodajnog prostora, zamjena dijela oštećenih prozora i pvc stolarije u uredskim prostorijama, zamjena dotrajale i ugradnja kompletno nove sanitarne infrastrukture. Kao najveću i najznačajniju realiziranu investiciju izdvajamo završetak ugradnje novog rashladnog sustava - hladnjače u + režimu unutar postojećeg skladišnog prostora, kapaciteta 130 kvadrata. Tijekom poslovne 2024. godine nastavljena je investicija izgradnje fotonaponske elektrane čija realizacija je trenutno u fazi izmjene projektne dokumentacije. Također, na Trgovačkom sudu u Osijeku već godinu dana traje postupak brisanja zabilješke predstečajne nagodbe a koju je Društvo uspješno okončalo prije deset godina. Naime, tek nakon brisanja navedene zabilješke moguće je konzumirati kreditno zaduženje potrebno za financiranje projekta sunčane elektrane. Završetak projekta rekonstrukcije postojećeg sustava grijanja i zamjena novim učinkovitijim i racionalnijim sustavom očekuje se do konca svibnja 2025. godine.

Poslovanje Društva je stabilno, tekuće obveze uredno se podmiruju a u domeni naplate nastavljena je financijska disciplina. Društvo nema kreditnih zaduženja a tekuće poslovanje financira isključivo ostvarenjem vlastitih prihoda. Ostvareni financijski pokazatelji poslovanja prikazani su u Bilješkama uz financijske izvještaje poslovanja Društva u 2024. godini i nalaze se u privitku izvješća.

Direktorica:

Žana Gamoš, mag. iur.

IV. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Bilanca
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		1.346.377	1.410.735
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.346.377	1.410.735
1. Zemljište	011		603.889	603.889
2. Građevinski objekti	012		721.485	757.704
3. Postrojenja i oprema	013		15.892	23.904
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0	0
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		5.111	25.238
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		51.798	42.698
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		21.416	21.418
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		17.434	17.190
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		398	646
6. Ostala potraživanja	052		3.584	3.582
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		30.382	21.280
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		542	532
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		1.398.717	1.453.965
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		1.363.402	1.370.282
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		3.637.072	3.637.072
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		14.088	14.088
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		14.088	14.088
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0	0
6. Tečajne razlike iz preračuna u prezentacijsku valutu	083		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		(2.296.391)	(2.287.758)
1. Zadržana dobit	085		0	0
2. Preneseni gubitak	086		2.296.391	2.287.758
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		8.633	6.880
1. Dobit poslovne godine	088		8.633	6.880
2. Gubitak poslovne godine	089		0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0	0
6. Druga rezerviranja	097		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0	33.042
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0	0
7. Obveze za predujmove	105		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	106			33.042
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	108		0	0
11. Odgođena porezna obveza	109		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		35.315	50.641
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		0	0
7. Obveze za predujmove	117		3.492	3.692
8. Obveze prema dobavljačima	118		15.757	23.740
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	120		8.468	11.046
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	121		7.598	12.163
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	124		0	0
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		0	0
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		1.398.717	1.453.965
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0	0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Račun dobiti i gubitka
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	2023	2024
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		322.763	335.197
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		297.982	312.442
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		24.781	22.755
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		314.129	327.815
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		115.542	103.677
a) Troškovi sirovina i materijala	137		56.806	49.327
b) Troškovi prodane robe	138		0	0
c) Ostali vanjski troškovi	139		58.736	54.350
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		146.716	158.773
a) Neto plaće i nadnice	141		94.698	104.428
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		31.192	31.858
c) Doprinosi na plaće	143		20.826	22.487
4. Amortizacija	144		7.735	11.366
5. Ostali troškovi	145		44.136	53.999
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0	0
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0	0
f) Druga rezerviranja	155		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	156		0	0

Račun dobiti i gubitka (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	2023	2024
1	2	3	4	5
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		0	9
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0	9
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166		0	0
10. Ostali financijski prihodi	167		0	0
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		1	511
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		1	11
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0	0
7. Ostali financijski rashodi	175		0	500
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		322.763	335.206
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		314.130	328.326
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		8.633	6.880
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		8.633	6.880
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	185		0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		8.633	6.880
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		8.633	6.880
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0	0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI

Društvo Regionalna veletržnica Osijek d.d., sa sjedištem u Osijeku, Ulica jablanova 11, upisano je u registar Trgovačkog suda u Osijeku 1998. godine pod brojem MBS: 030061164, OIB: 34916170153 s temeljnim kapitalom od 3.637.072 eura podijeljenog na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 106 eura.

Registrirane djelatnosti:

- skladištenje robe
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- iznajmljivanje ost. strojeva i opreme, d.n.
- istraživanje tržišta i ispit. javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- djelatnosti pakiranja:
 - kupnja i prodaja poljoprivrednih sirovina, hrane, pića i poljoprivrednog repromaterijala
 - trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
 - održavanje prostora veletržnice poljoprivrednim proizvodima
 - usluge organiziranja priredbi i sajмова
 - prerada i konzerviranje voća i povrća
 - savjetovanje (consulting) na području registrirane djelatnosti.

Društvo je klasificirano sukladno Zakonu o računovodstvu kao mali poduzetnik.

Organi Društva su Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Sukladno Statutu Društva Nadzorni odbor ima pet članova.

Članovi Nadzornog odbora registrirani na Trgovačkom sudu u Osijeku su na dan 31.12.2024. godine:

- Robert Štrbik, predsjednik nadzornog odbora od 24.lipnja 2024. godine
- Tomislav Kurevija, zamjenik predsjednika nadzornog odbora od 24.lipnja 2024. godine
- Zdenka Ćavar, član
- Tomislav Pejak, član
- Lana Bogdan, član

Antonio Lozančić razriješen je dužnosti člana/predsjednika nadzornog odbora dana 24. lipnja 2024. godine.

Sukladno Statutu Društva Uprava Društva ima jednog člana – direktora, kojeg imenuje Nadzorni odbor na vrijeme od 5 godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Uprava

- Žana Gamoš, članica uprave - direktorica, zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 01.03.2023. godine

1. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

a) Osnove prikaza

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata koji su iskazani po fer vrijednosti. Računovodstvene politike su primjenjivane konzistentno, osim ako nije navedeno drugačije.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja, po kojem se učinci poslovnih transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta“). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na dan 31. prosinca 2024. tečaj eura u odnosu na dolar bio je 1,0444 USD (31.12.2023.: 1,1050 USD).

b) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15-84/24), te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 158/23).

c) Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje se priznaju po pružanju usluge kupcu, umanjeno za poreze te odobrene rabate i popuste.

d) Porez

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od računovodstvene dobiti iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ odnosno povrativ na temelju razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

e) Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju kad Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) koja je nastala kao rezultat prošlih događaja, ako je vjerojatno da će Društvo trebati podmiriti tu obvezu i ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima. Kad je iznos smanjenja vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će nastati kako bi se podmirila obveza, utvrđenih korištenjem procijene bez rizične kamatne stope kao diskontne stope. Kad se koristi diskontiranje, svake se godine utjecaj diskontiranja knjiži kao financijski trošak, te je iskazana vrijednost rezerviranja povećana svake godine za proteklo vrijeme.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena naknade koja će biti potrebna kako bi se podmirila sadašnja obveza na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obvezom. Ako se rezerviranje mjeri koristeći procjenu novčanih tokova potrebnih za podmirenje sadašnje obveze, knjigovodstveni iznos obveze je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova.

f) Materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sljedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostala dugotrajna materijalna imovina.

Dugotrajna materijalna imovina je imovina:

- (a) koju Društvo posjeduje za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe, i

- (b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja
- (c) ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ako:

- (a) je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritićati Društvu, i
- (b) se trošak imovine može pouzdano izmjeriti.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave kada zadovoljavaju kriterije pod (a) i (b).

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- (a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- (b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- (c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za Društvo nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Nakon početnog priznavanja Društvo mjeri dugotrajnu materijalnu imovinu ili po **metodi troška** ili po **metodi revalorizacije** i odabranu računovodstvenu politiku primjenjuje na cjelokupnu skupinu dugotrajne materijalne imovine.

Po **metodi troška** dugotrajna materijalna imovina iskazuje se **po njezinu trošku** umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Po **metodi revalorizacije** dugotrajna materijalna imovina čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje se **po revaloriziranom iznosu**, koji čini njegova fer vrijednost na datum revalorizacije umanjena za kasniji ispravak vrijednosti i kasnije akumulirane gubitke od umanjenja.

Revalorizacija se treba provoditi dovoljno redovito tako da se knjigovodstveni iznos značajno ne razlikuje od onog do kojeg bi se došlo utvrđivanjem fer vrijednosti na datum bilance (metoda revalorizacije).

Fer vrijednost zemljišta i zgrada obično je njihova tržišna vrijednost utvrđena procjenom koju uobičajeno obavljaju profesionalno kvalificirani procjenitelji. Fer vrijednost predmeta postrojenja i opreme obično je njihova tržišna vrijednost utvrđena procjenom. Učestalost revaloriziranja ovisi o promjenama fer vrijednosti predmeta dugotrajne materijalne imovine koji se revaloriziraju. Kad se fer vrijednost revalorizirane imovine znatno razlikuje od njezine knjigovodstvene vrijednosti, tada je potrebna daljnja revalorizacija.

Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, tada treba revalorizirati cjelokupnu skupinu dugotrajne materijalne imovine kojoj ta imovina pripada.

Kad se knjigovodstvena vrijednost imovine poveća kao rezultat revalorizacije, to povećanje treba izravno odobriti kapitalu pod nazivom revalorizacijska rezerva. Međutim, revalorizacijsko povećanje treba priznati kao prihod do visine prethodno priznatih revalorizacijskih rashoda u računu dobiti i gubitka.

Za revalorizacijsko smanjenje treba izravno teretiti iznos postojeće revalorizacijska rezerva za istu imovinu. Smanjenje knjigovodstvene vrijednosti imovine iznad visine postojeće revalorizacijske rezerve priznaje se kao rashod.

Svaki dio pojedine dugotrajne materijalne imovine koji je značajan u odnosu na ukupne troškove pojedine dugotrajne materijalne imovine treba amortizirati zasebno.

Značajan dio predmeta dugotrajne materijalne imovine može imati jednak vijek upotrebe i metodu amortizacije kao neki drugi predmeti dugotrajne materijalne imovine. Takovi predmeti se mogu grupirati zajedno u svrhu utvrđivanja visine amortizacije.

Amortizirajući iznos pojedine imovine treba rasporediti sustavno tijekom njegovog vijeka upotrebe.

Ostatak vrijednosti i vijek upotrebe imovine treba preispitati barem jednom na kraju svake poslovne godine te ako se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama, a u skladu s HSFI-om 3 – Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške.

Amortizacija imovine započinje kad je imovina spremna za upotrebu, tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila uprava.

Amortizacija imovine prestaje prije datuma kad je imovina razvrstana kao imovina koja se drži za prodaju (ili je svrstana u skupinu raspoloživa za trgovanje koja je klasificirana kao ona koja se drži za prodaju u skladu s uvjetima koji se odnose na tu imovinu) i datuma prestanka priznavanja kao imovine ovisno o tome koji je raniji. Prema tome, amortizacija ne prestaje kad se imovina prestaje koristiti i povlači iz upotrebe osim u slučaju ako je ta imovina u potpunosti amortizirana.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem Društvo očekuje koristiti imovinu.

Korištena metoda amortizacije treba odražavati okvir očekivanog trošenja budućih ekonomskih koristi imovine od strane Društva. Dugotrajna materijalna imovina se otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine primjenom pravocrtna metode po sljedećim stopama:

	2023.	2024.
	%	%
Građevinski objekti	0,63 - 5	0,63 - 5
Uredska i info oprema	25 - 50	25 - 50

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Na svaki datum izvještavanja Društvo treba ocijeniti postoji li pokazatelj da neka dugotrajna materijalna imovina može biti umanjena. Ako takav pokazatelj postoji, Društvo treba procijeniti nadoknadiivi iznos imovine.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine treba prestati priznavati:

(a) u trenutku otuđivanja, ili

(b) kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja.

Prihodi ili rashodi proizašli od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine treba priznati u računu dobiti i gubitka

g) Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

h) Potraživanja iz poslovanja

Potraživanja iz poslovanja uključuju sva potraživanja od prodaje usluga kupcima kao i dane predujmove, te ostala kratkoročna potraživanja. Iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadiive iznose.

i) Novac u banci i blagajni

Novac obuhvaća novac u blagajni i depozite po viđenju.

j) Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su: potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Početno mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda priznaje se po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja priznaje se u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Naknadno mjerenje

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ako se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ako se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

k) Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, bilo u zemlji ili u inozemstvu, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

l) Umanjenje vrijednosti

Financijska imovina

Vrijednost financijske imovine umanjuje se ako postoje objektivni dokazi da su određeni događaji imali negativan učinak na buduće novčane tokove te imovine. Umanjenje imovine priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Nefinancijska imovina

Knjigovodstvena vrijednost nefinancijske imovine Društva, osim zaliha i odgođene porezne imovine, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoje pokazatelji o umanjenju njihove vrijednosti. Ako takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine.

m) Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon odbitka obveza. Kapital obuhvaća sljedeće pozicije u pasivi bilance: upisani kapital, premije za emitirane dionice - kapitalne rezerve, revalorizacijske rezerve, rezerve iz dobiti, zadržanu dobit odnosno preneseni gubitak te dobit ili gubitak tekuće godine. Upisani kapital je novčano izražena vrijednost koju su dioničari unijeli u Društvo i koja je registrirana na trgovačkom sudu.

n) Korištenje procjena pri sastavljanju financijskih izvještaja

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza te objavu

potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja te za vrijeme izvještajnog razdoblja iskazane prihode i rashode. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja, kao što je procjena korisnog vijeka trajanja dugotrajne materijalne imovine.

o) Usporedni iznosi

Tamo gdje je to potrebno, usporedni iznosi su usklađeni da bi bili u skladu s prikazom za tekuću godinu.

2. NEMATERIJALNA IMOVINA

Nematerijalna imovina sastoji se od Izdataka za osnivanje društva i ulaganja u zaštićena prava ukupne nabavne vrijednosti 89.618 eura, te licence za knjigovodstveni program nabavne vrijednosti 518 eura. Sva nematerijalna imovina je potpuno amortizirana i njezina sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024. godine iznosi 0 kuna (2023.: 0 kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

4. MATERIJALNA IMOVINA

	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALAT, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	INVESTICIJE U TIJEKU	UKUPNO
Bruto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2022.	603.889	725.994	56.149	23.485	3.411	1.412.928
Povećanje					25.714	25.714
Prijenos sa/na		12.534	11.480		(24.014)	0
Smanjenje			(4.411)	(3.771)		(8.182)
Stanje 31. prosinca 2023.	603.889	738.528	63.218	19.714	5.111	1.430.460
Povećanje					75.724	75.724
Prijenos sa/na		42.466	13.131		(55.597)	0
Stanje 31. prosinca 2024.	603.889	780.994	76.349	19.714	25.238	1.506.184
Ispravak vrijednosti						
Stanje 31. prosinca 2021.	-	11.309	49.893	20.343	-	81.545
Amortizacija za 2023.		5.691	1.887	157		7.735
Prijenos sa /na		43	(43)			0
Smanjenje			(4.411)	(786)		(5.197)
Stanje 31. prosinca 2023.	-	17.043	47.326	19.714	-	84.083
Amortizacija za 2024.		6.247	5.119			11.366
Stanje 31. prosinca 2024	-	23.290	52.445	19.714	-	95.449
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2024.	603.889	757.704	23.904	0	25.238	1.410.735
Stanje 31. prosinca 2023.	603.889	721.485	15.892	0	5.111	1.346.377

Na materijalnoj imovini Društva nema upisanih hipoteka, međutim Društvo je sklopilo dana 10. srpnja 2009. godine s društvom ULO Hladnjača d.o.o. (ULO Hladnjača d.o.o. promijenilo je ime u RDC OBŽ d.o.o.) Ugovor o ortaštvu i Ugovor o osnivanju prava građenja radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća na nekretnini kčbr.9722/3, u vlasništvu Regionalne veletržnice Osijek d.d., na rok od 50 godina. Temeljem navedenih ugovora RDC OBŽ d.o.o., na Teretovnici navedene čestice uknjižuje pravo građenja radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća.

Na dan 31.12.2024. godine na Teretovnici predmetne nekretnine, koja je u vlasništvu Regionalne veletržnice Osijek d.d., još uvijek je uknjiženo pravo građenja društva RDC OBŽ d.o.o., radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća, na rok od 50 godina, međutim nakon datuma bilance sklopljen je Sporazum o raskidu Ugovora o osnivanju prava građenja kojim se raskida Ugovor o osnivanju prava građenja sklopljen 10. srpnja 2009. godine (bilješka 17).

5. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	17.434	17.190
Potraživanja od države	398	646
Ostala potraživanja	3.584	3.582
Ukupno	21.416	21.418

Uprava smatra da su potraživanja naplativa u roku od godinu dana.

6. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2023.	31.12.2024.
Žiro-račun	28.408	21.107
Utržak	1.885	78
Blagajna	89	95
Ukupno	30.382	21.280

Društvo ima otvorene račune kod Zagrebačke banke d.d.

7. KAPITAL I REZERVE

Sa svrhom usklađenja temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, Društvo je 2023. godine umanjilo vrijednost temeljnog kapitala sa iznosa 3.643.188 eura (27.449.600 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos 6.116 eura na iznos 3.637.072 eura.

Usklađenje temeljnog kapitala provelo se smanjenjem vrijednosti nominalnog iznosa dionica sa iznosa 106,18 eura (800,00 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos od 0,18 eura na iznos od 106,00 eura po dionici.

Iznos od 6.116,00 eura za koji je usklađen temeljni kapital iskoristio se za pokriće gubitka.

Nakon preračunavanja i usklađenja temeljni kapital na dan 31.12.2024. godine kao i na 31.12.2023. godine iznosi 3.637.072 eura i podijeljen je na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 106 eura (bilješka 1).

Vlasnička struktura na dan bilance:

	31.12.2023.	31.12.2024.
	%	%
Nacionalna veletržnica d.d.	41,01	41,01
Tržnica d.o.o.	17,87	17,87
Grad Osijek	9,05	9,05
Osječko-baranjska županija	8,16	8,16
Turčić Braslav	7,39	7,39
Ivanović Ivan Božidar	3,89	3,89
Mali dioničari	12,63	12,63
<i>Ukupno</i>	100,00	100,00

Promjene na kapitalu i rezervama:

	Temeljni kapital	Statutarn e rezerve	Revalorizacijsk e rezerve	Zadržana dobit / (Prenese ni gubitak)	Dobit / (Gubitak) poslovn e godine	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2022.	3.643.188	14.088	0	(2.298.684)	(3.823)	1.354.769
Prijenos na zadržanu dobit/(gubitak)				(3.823)	3.823	0
Smanjenje radi preračuna u EUR	(6.116)			6.116		0
Dobit/(Gubitak) tekuće godine					8.633	8.633
Stanje 31. prosinca 2023.	3.637.072	14.088	0	(2.296.391)	8.633	1.363.402
Prijenos na zadržanu dobit/(gubitak)				8.633	(8.633)	0
Smanjenje radi preračuna u EUR						0
Dobit/(Gubitak) tekuće godine					6.880	6.880
Stanje 31. prosinca 2024.	3.637.072	14.088	0	(2.287.758)	6.880	1.370.282

8. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima	0	33.042
Ukupno	0	33.042

Dana 10.6.2024. godine Društvo je sklopilo Ugovor o poslovnoj suradnji s društvom Lavina d.o.o. Temeljem navedenog ugovora Društvo je kupilo hladnjaču od društva Lavina d.o.o. uz otplatu na 40 rata, beskamatno. Ukupna obveza prema društvu Lavina d.o.o. na dan 31.12.2024. godine iznosi 48.441 eur, gdje dugoročni dio iznosi 33.042, a kratkoročni dio iznosi 15.399 eura (bilješka 9 Obveze prema dobavljačima).

9. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima (bilješka 8)	15.757	23.740
Obveze prema zaposlenicima	8.468	11.046
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	7.598	12.163
Obveze za predujmove	3.492	3.692
Ukupno	35.315	50.641

10. POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
a) Prihodi od prodaje (izvan grupe)	297.982	312.442
b) Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	24.781	22.755
Ukupno	322.763	335.197

a) Prihodi od prodaje (izvan grupe)

	2023.	2024.
Prihodi od prodaje usluga	186.129	196.092
Prihodi od zakupnina i najamnina	111.853	116.350
Ukupno	297.982	312.442

Društvo ostvaruje prihode od najma poslovnog prostora i naplate parkinga.

b) Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)

Najveći dio ostalih poslovnih prihoda se odnosi na prihod od državnih potpora odobrenih temeljem Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije, u iznosu od 19.666 eura.

11. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2024.
Energija	47.328	43.821
Materijal	6.293	2.323
Troškovi sitnog inventara	3.185	3.183
<i>Ukupno materijal i energija</i>	56.806	49.327
Komunalne usluge	30.931	32.174
Popravci i održavanje	17.155	10.457
Intelektualne usluge	7.336	9.271
Prijevoz, telefon, poštarina	2.643	2.448
Ostale usluge	671	0
<i>Ukupne vanjske usluge</i>	58.736	54.350
<i>Ukupno materijalni troškovi</i>	115.542	103.677

12. TROŠKOVI OSOBLJA

	2023.	2024.
Neto plaće	94.698	104.428
Porezi i doprinosi iz plaće	31.192	31.858
Doprinosi na plaće	20.826	22.487
<i>Ukupno</i>	146.716	158.773

Prosječni broj zaposlenih na bazi sati rada u 2024. godini bio je 10 (2023:10).

13. OSTALI TROŠKOVI

	2023.	2024.
Neoporezive naknade radnicima	19.757	26.967
Dnevnice za službeni put i ostali troškovi na sl. putu	6.481	8.908
Troškovi prijevoza na posao i s posla	6.699	6.456
Naknade NO-u	3.690	2.982
Troškovi osiguranja	951	2.563
Bankarski poslovi	1.571	1.751
Sudski troškovi, pretplate i ostalo	2.207	1.571
Članarine, donacije i ostalo	1.189	1.476
Reprezentacija	1.591	1.325
<i>Ukupno</i>	44.136	53.999

14. POREZ

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 10 %. za 2024. godinu (2023:10%) napravljen je obračun oporezive dobiti i poreza, temeljem iskazanih podataka u poslovnim knjigama. Svođenje dobiti iskazane u računu dobiti i gubitka na oporezivu dobit može se prikazati kako slijedi:

	2023.	2024.
Računovodstveni dobit/(gubitak) za godinu	8.633	6.880
Ukupna povećanja dobiti/ smanjenja gubitka	797	662
Ukupna smanjenja dobiti / povećanja gubitka	-	-
(Gubitak) nakon povećanja smanjenja	9.430	7.542
Preneseni porezni gubitak	(60.331)	(23.297)
Porezna osnovica	-	-
Porezna stopa	10%	10%
Porez na dobit	-	-
Porezni gubitak za prijenos	(50.901)	(15.755)

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

Godina	Iznos
2025.	11.333
2026.	4.222
2027.	200
Ukupno	15.755

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Upravi Društva nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

15. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

Društvo je u svom poslovanju izloženo financijskom riziku u odnosu na tržišne rizike, koji uključuju valutni rizik, rizik fer vrijednosti kamatne stope i cjenovni rizik, zatim kreditni rizik i rizik likvidnosti.

Društvo upravlja financijskim rizikom kroz praćenje utjecaja vanjskih faktora na financijsko poslovanje Društva, usmjeravajući svoje poslovanje na umanjenje faktora rizika.

Obzirom na organiziranost Društva i sposobnost managementovog sagledavanja financijskih rizika, te da kroz ugovaranje, odnosno zaključivanje poslovnih transakcija odmah odgovara na financijske rizike, Društvo ne koristi financijske instrumente kao zaštitu od izloženosti rizicima.

(1) Valutni rizik

Društvo nije značajno izloženo riziku koji je povezan s učincima promjena tečajeva stranih valuta na financijski položaj i novčani tijek Društva.

(2) Rizik kamatnih stopa

Rashodi i novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti Društva ne ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa budući da Društvo ne koristi vanjske izvore financiranja.

(3) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti predstavlja moguće potrebu Društva za osiguravanjem sredstava radi isplata po preuzetim obvezama povezanima s financijskim instrumentima.

Na dan 31.12.2024. godine Društvo iskazuje veće kratkoročne obveze od kratkotrajne imovine za 7.943 eura (31.12.2023.: 16.483 eura).

Društvo u potpunosti kontrolira rizik likvidnosti kroz dugoročno i kratkoročno praćenje potraživanja i obveza odnosno priliva i odliva novca. Društvo održava svoju likvidnost u skladu s preuzetim obvezama.

(4) Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi gotovine, potraživanja od kupaca, obveza prema Državi, zaposlenicima i dobavljačima, prema mišljenju Uprave, bili su iskazani u približno fer vrijednostima obzirom na kratkoročno dospijeće ove imovine i obveza.

16. POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza. Također, Uprava nema nikakvih saznanja o mogućim sudskim sporovima koji bi se vodili protiv Društva od strane trećih osoba.

17. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U ožujku 2025. godine dionice Nacionalne veletržnice d.d. prenesene su na Ministarstvo financija kao rezultat likvidacije Nacionalne veletržnice d.d., a Ministarstvo financija je izvršio prijenos dionica na CERP.

Dana 29. travnja 2025. godine između RDC OBŽ d.o.o. i Regionalne veletržnice Osijek d.d. sklopljen je Sporazum o raskidu Ugovora o osnivanju prava građenja kojim se raskida Ugovor o osnivanju prava građenja od 10. srpnja 2009. godine (bilješka 4), te RDC OBŽ d.o.o. izričito dozvoljava vlasniku nekretnine da izvrši, bez ikakve njegove daljnje suglasnosti i privole, brisanje prava građenja.

Osim prethodno navedenog, do dana potpisivanja ovog Izvješća nije bilo značajnih događaja koji bi mogli utjecati na prikazane financijske izvještaje i koji bi uslijed toga trebali biti objavljeni.

15. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojla je direktorica i odobrila njihovo izdavanje dana 08. svibnja 2025. godine.

Žana Gamoš, direktorica

V. IZVJEŠĆE REVIZORA

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima Regionalne veletržnice Osijek d.d.

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Regionalna veletržnica Osijek d.d., Osijek (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, kao i pripadajuće bilješke uz financijske izvještaje koje sadrže sažetak značajnih računovodstvenih politika i drugih objašnjavajućih informacija.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje, za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja ako je to primjenjivo te za korištenje računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevarama može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od

nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Kalibović i partneri d.o.o.
Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska
Sonja Kalibović

Nevena Kalibović Musa

Prokurist

Ovlašteni revizor

Split, 8. svibnja 2025. godine

VI. POSLOVNI I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

Poslovni i financijski plan poslovanja za 2025. godinu, odnosno vrijednosti pojedinačnih pozicija prihoda i rashoda utvrđuje se u okvirima lokalnih, regionalnih i nacionalnih okolnosti u gospodarstvu i ostvarenih rezultata poslovanja u 2024. godini.

Društvo većinu svojih prihoda ostvaruje od pružanja usluga zakupa poslovnih prostora (skladišta, ureda, izložbeno – prodajnog prostora, ugostiteljskog prostora, asfaltiranih površina na otvorenom za prodaju na otvorenom) i naplate usluge parkinga za potrebe carinskog terminala.

Regionalna veletržnica Osijek d.d. zapošljava 10 radnika sa višegodišnjim iskustvom rada na Veletržnici čija stručna sprema omogućava kvalitetno pokrivanje svih potrebnih radnih mjesta. U narednom periodu ne očekujemo i nemamo potrebu za povećanjem broja zaposlenih.

Temeljni ciljevi Društva u 2025. godini su:

- racionalnim poslovanjem zadržati pozitivne financijske rezultate poslovanja Društva,
- Izmjena Cjenika usluga RVO d.d., usklađenje cijena sa tržišnim uvjetima,
- popunjavanje postojećih kapaciteta privlačenjem novih korisnika naših usluga,
- osiguranje kvalitetnijih uvjeta za poslovanje korisnika usluga,
- nastavak angažmana u privlačenju novih zakupaca čije djelatnosti nisu primarno vezane uz proizvodnju i prodaju voća i povrća,

U 2025. godini predlažemo usklađenje cijena usluga koje pruža Regionalna veletržnica Osijek d.d. sa stopom inflacije i tržišnim okolnostima. Naime, većina cijena usluga RVO d.d. na snazi je od 2005. godine te iste nisu rasle uzimajući u obzir gospodarske okolnosti, trendove u okruženju i zakone potražnje gdje je prioritet bio popuniti skladišne kapacitete. Danas u okolnostima stabilne popunjenosti skladišnih kapaciteta i rasta cijena odnosno troškova poslovanja, opravdano je i realno prilagoditi cijene usluga RVO d.d.

Nabava novih osnovnih sredstava se ne planira a trošak amortizacije predviđen je na dosadašnjoj razini.

Financijski plan poslovanja za 2025. godinu:

RAČUN DOBITI I GUBITKA	OSTVARENO I – XII 2023.	PLAN I – XII 2024.	OSTVARENO I – XII 2024.	PLAN I – XII 2025.
POSLOVNI PRIHODI	322.763	335.424	335.197	345.252
POSLOVNI RASHODI	314.129	325.000	327.815	335.000
FINANCIJSKI PRIHODI	0	0	9	0
FINANCIJSKI RASHODI	1	1	511	1
IZVANREDNI PRIHODI	0	0	0	0
IZVANREDNI RASHODI	0	0	0	0
UKUPNI PRIHOD	322.763	335.424	335.206	345.252
UKUPNI RASHOD	314.130	326.000	328.326	336.000
DOBIT / GUBITAK	8.633	9.424	6.880	9.252

Projekcija planiranih prihoda i rashoda rađena je prema slijedećim pretpostavkama:

- I. Održanje prihoda na razini prošle godine uz povećanje prihoda od najma do 3% boljom popunjenosti prostora, te povećanjem prihoda od usluga za 5 % uvođenjem novih usluga na prostoru veletržnice komercijalizacijom raspoloživih prostora,
- II. Rast poslovnih rashoda u odnosu na prošlu godinu uslijed inflacijskih promjena na tržištu, rasta minimalne plaće i neoporezivih primanja radnika, racionalizacija troškova u dijelu u kojem nisu zadani (materijalni troškovi, troškovi usluga, troškovi naknada),
- III. Znatno smanjenje i izostanak rashoda od otpisa potraživanja,

IV. Znatno smanjenje ili izostanak rashoda od tečajnih razlika i zateznih kamata.

U narednom periodu potrebno je nastaviti ulaganja u održavanje poslovne zgrade Veletržnice. Radove koje je nužno učiniti su sljedeći:

- Ugradnja novih ostakljenih vrata na bočnim ulazima u zgradu,
- uređenje prostora kolne vage,
- na vanjskim rasvjetnim stupovima zamijeniti postojeće žarulje sa novim štednim rasvjetnim tijelima
- nastaviti sa uređenjem zelenih površina.

Od većih investicijskih ulaganja koja bi doprinijela većim uštedama, većem ostvarenju prihoda kao i kvaliteti pružanja usluga RVO d.d., predlaže se nastavak realizacije projekta izgradnje solarne energane i postavljanje solarnih panela na krovnu površinu zgrade u svrhu uštede električne energije za potrebe Regionalne veletržnice Osijek d.d.

Racionalnim poslovanjem, odgovorno upravljajući ukupnim prihodima i rashodima Društva i prateći njihov tijek na mjesečnoj razini, uz iznimnu disciplinu u raspolaganju tekućim sredstvima, strogoj financijskoj naplati isporučenih usluga, razumnim uštedama poslovanja, moguće je i u poslovnoj 2025. godini ostvariti pozitivan poslovni rezultat.

Međutim, za potpunu i trajnu stabilizaciju poslovanja, koja bi jamčila i pokriće financijskih troškova, te dugoročno, i sanaciju kumuliranog gubitka, potrebno je kapitalno ojačati Veletržnicu, proširiti joj kapacitete i istu učiniti atraktivnijom za potencijalne korisnike.

Plan poslovanja u 2025. godini prikazan je u realnim mogućnostima i u okviru sadašnjih gospodarskih i tržišnih uvjeta držimo ga ostvarivim. U ovom obliku i sadržaju stvara pretpostavku za uspješno i stabilno poslovanje Društva u narednim godinama.

Direktorica
Žana Gamoš, mag. iur.

REGIONALNA VELETRŽNICA OSIJEK D.D.
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA

	Stranica
Izjava Uprave	1
Izvešće neovisnog revizora	2-4
Bilanca	5-8
Račun dobiti i gubitka	9-10
Bilješke uz financijske izvještaje	11-28

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 85/24, 145/24), Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") objavljenim u Narodnim novinama (NN 86/15-84/24), koja pružaju istinit i fer prikaz stanja u društvu Regionalna veletržnica Osijek d.d., ("Društvo"), kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe ispitivanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga pri sastavljanju financijskih izvještaja i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima; i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s HSFI. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Potpisala u ime Uprave,

Žana Gamoš, direktorica

Regionalna veletržnica Osijek d.d., Osijek
Ulica jablanova 11
31000 Osijek
Republika Hrvatska

Split, 08. svibnja 2025. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima Regionalne veletržnice Osijek d.d.

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Regionalna veletržnica Osijek d.d., Osijek (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, kao i pripadajuće bilješke uz financijske izvještaje koje sadrže sažetak značajnih računovodstvenih politika i drugih objašnjavajućih informacija.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje, za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja ako je to primjenjivo te za korištenje računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od

nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Kalibović i partneri d.o.o.
Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska

Sonja Kalibović



Prokurist

KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69
SPLIT

Nevena Kalibović Musa



Ovlašteni revizor

Split, 08. svibnja 2025. godine

Bilanca
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		1.346.377	1.410.735
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.346.377	1.410.735
1. Zemljište	011		603.889	603.889
2. Građevinski objekti	012		721.485	757.704
3. Postrojenja i oprema	013		15.892	23.904
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0	0
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predumjovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		5.111	25.238
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		51.798	42.698
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		21.416	21.418
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		17.434	17.190
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		398	646
6. Ostala potraživanja	052		3.584	3.582
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		30.382	21.280
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		542	532
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		1.398.717	1.453.965
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		1.363.402	1.370.282
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		3.637.072	3.637.072
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		14.088	14.088
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		14.088	14.088
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0	0
6. Tečajne razlike iz preračuna u prezentacijsku valutu	083		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		(2.296.391)	(2.287.758)
1. Zadržana dobit	085		0	0
2. Preneseni gubitak	086		2.296.391	2.287.758
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		8.633	6.880
1. Dobit poslovne godine	088		8.633	6.880
2. Gubitak poslovne godine	089		0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0	0
6. Druga rezerviranja	097		0	0

Bilanca (nastavak)
Na dan 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	31.12.2023.	31.12.2024.
1	2	3	4	5
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0	33.042
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0	0
7. Obveze za predujmove	105		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	106			33.042
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	108		0	0
11. Odgođena porezna obveza	109		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		35.315	50.641
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		0	0
7. Obveze za predujmove	117		3.492	3.692
8. Obveze prema dobavljačima	118		15.757	23.740
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	120		8.468	11.046
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	121		7.598	12.163
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	124		0	0
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		0	0
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		1.398.717	1.453.965
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0	0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Račun dobiti i gubitka
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	2023	2024
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		322.763	335.197
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		297.982	312.442
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		24.781	22.755
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		314.129	327.815
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		115.542	103.677
a) Troškovi sirovina i materijala	137		56.806	49.327
b) Troškovi prodane robe	138		0	0
c) Ostali vanjski troškovi	139		58.736	54.350
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		146.716	158.773
a) Neto plaće i nadnice	141		94.698	104.428
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		31.192	31.858
c) Doprinosi na plaće	143		20.826	22.487
4. Amortizacija	144		7.735	11.366
5. Ostali troškovi	145		44.136	53.999
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0	0
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0	0
f) Druga rezerviranja	155		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	156		0	0

Račun dobiti i gubitka (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	2023	2024
1	2	3	4	5
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		0	9
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0	9
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166		0	0
10. Ostali financijski prihodi	167		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		1	511
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		1	11
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0	0
7. Ostali financijski rashodi	175		0	500
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		322.763	335.206
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		314.130	328.326
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		8.633	6.880
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		8.633	6.880
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	185		0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		8.633	6.880
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		8.633	6.880
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0	0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI

Društvo Regionalna veletržnica Osijek d.d., sa sjedištem u Osijeku, Ulica jablanova 11, upisano je u registar Trgovačkog suda u Osijeku 1998. godine pod brojem MBS: 030061164, OIB: 34916170153 s temeljnim kapitalom od 3.637.072 eura podijeljenog na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 106 eura.

Registrirane djelatnosti:

- skladištenje robe
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- iznajmljivanje ost. strojeva i opreme, d.n.
- istraživanje tržišta i ispit. javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- djelatnosti pakiranja:
 - kupnja i prodaja poljoprivrednih sirovina, hrane, pića i poljoprivrednog repromaterijala
 - trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
 - održavanje prostora veletržnice poljoprivrednim proizvodima
 - usluge organiziranja priredbi i sajмова
 - prerada i konzerviranje voća i povrća
 - savjetovanje (consulting) na području registrirane djelatnosti.

Društvo je klasificirano sukladno Zakonu o računovodstvu kao mali poduzetnik.

Organi Društva su Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Sukladno Statutu Društva Nadzorni odbor ima pet članova.

Članovi Nadzornog odbora registrirani na Trgovačkom sudu u Osijeku su na dan 31.12.2024. godine:

- Robert Štrbik, predsjednik nadzornog odbora do 24.lipnja 2024. godine
- Tomislav Kurevija, zamjenik predsjednika nadzornog odbora do 24.lipnja 2024. godine
- Zdenka Ćavar, član
- Tomislav Pejak, član
- Lana Bogdan, član

Antonio Lozančić razriješen je dužnosti člana/predsjednika nadzornog odbora dana 24. lipnja 2024. godine.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Sukladno Statutu Društva Uprava Društva ima jednog člana – direktora, kojeg imenuje Nadzorni odbor na vrijeme od 5 godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Uprava

- Žana Gamoš, članica uprave - direktorica, zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 01.03.2023. godine

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

a) Osnove prikaza

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata koji su iskazani po fer vrijednosti. Računovodstvene politike su primjenjivane konzistentno, osim ako nije navedeno drugačije.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja, po kojem se učinci poslovnih transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta“). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na dan 31. prosinca 2024. tečaj eura u odnosu na dolar bio je 1,0444 USD (31.12.2023.: 1,1050 USD).

b) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15-84/24), te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 158/23).

c) Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje se priznaju po pružanju usluge kupcu, umanjeno za poreze te odobrene rabate i popuste.

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

d) Porez

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od računovodstvene dobiti iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ odnosno povrativ na temelju razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

e) Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju kad Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) koja je nastala kao rezultat prošlih događaja, ako je vjerojatno da će Društvo trebati podmiriti tu obvezu i ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima. Kad je iznos smanjenja vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će nastati kako bi se podmirila obveza, utvrđenih korištenjem procijene bez rizične kamatne stope kao diskontne stope. Kad se koristi diskontiranje, svake se godine utjecaj diskontiranja knjiži kao financijski trošak, te je iskazana vrijednost rezerviranja povećana svake godine za proteklo vrijeme.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena naknade koja će biti potrebna kako bi se podmirila sadašnja obveza na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obvezom. Ako se rezerviranje mjeri koristeći procjenu novčanih tokova potrebnih za podmirenje sadašnje obveze, knjigovodstveni iznos obveze je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova.

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

f) Materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sljedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostala dugotrajna materijalna imovina.

Dugotrajna materijalna imovina je imovina:

- (a) koju Društvo posjeduje za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe, i
- (b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja
- (c) ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ako:

- (a) je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom priteći Društvu, i
- (b) se trošak imovine može pouzdano izmjeriti.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave kada zadovoljavaju kriterije pod (a) i (b).

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- (a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- (b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- (c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za Društvo nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Nakon početnog priznavanja Društvo mjeri dugotrajnu materijalnu imovinu ili po **metodi troška** ili po **metodi revalorizacije** i odabranu računovodstvenu politiku primjenjuje na cjelokupnu skupinu dugotrajne materijalne imovine.

Po metodi troška dugotrajna materijalna imovina iskazuje se **po njezinu trošku** umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Po metodi revalorizacije dugotrajna materijalna imovina čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje se **po revaloriziranom iznosu**, koji čini njegova fer vrijednost na datum revalorizacije umanjena za kasniji ispravak vrijednosti i kasnije akumulirane gubitke od umanjenja.

Revalorizacija se treba provoditi dovoljno redovito tako da se knjigovodstveni iznos značajno ne razlikuje od onog do kojeg bi se došlo utvrđivanjem fer vrijednosti na datum bilance (metoda revalorizacije).

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

f) Materijalna imovina (nastavak)

Fer vrijednost zemljišta i zgrada obično je njihova tržišna vrijednost utvrđena procjenom koju uobičajeno obavljaju profesionalno kvalificirani procjenitelji. Fer vrijednost predmeta postrojenja i opreme obično je njihova tržišna vrijednost utvrđena procjenom. Učestalost revaloriziranja ovisi o promjenama fer vrijednosti predmeta dugotrajne materijalne imovine koji se revaloriziraju. Kad se fer vrijednost revalorizirane imovine znatno razlikuje od njezine knjigovodstvene vrijednosti, tada je potrebna daljnja revalorizacija.

Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, tada treba revalorizirati cjelokupnu skupinu dugotrajne materijalne imovine kojoj ta imovina pripada.

Kad se knjigovodstvena vrijednost imovine poveća kao rezultat revalorizacije, to povećanje treba izravno odobriti kapitalu pod nazivom revalorizacijska rezerva. Međutim, revalorizacijsko povećanje treba priznati kao prihod do visine prethodno priznatih revalorizacijskih rashoda u računu dobiti i gubitka.

Za revalorizacijsko smanjenje treba izravno teretiti iznos postojeće revalorizacijska rezerva za istu imovinu. Smanjenje knjigovodstvene vrijednosti imovine iznad visine postojeće revalorizacijske rezerve priznaje se kao rashod.

Svaki dio pojedine dugotrajne materijalne imovine koji je značajan u odnosu na ukupne troškove pojedine dugotrajne materijalne imovine treba amortizirati zasebno.

Značajan dio predmeta dugotrajne materijalne imovine može imati jednak vijek upotrebe i metodu amortizacije kao neki drugi predmeti dugotrajne materijalne imovine. Takovi predmeti se mogu grupirati zajedno u svrhu utvrđivanja visine amortizacije.

Amortizirajući iznos pojedine imovine treba rasporediti sustavno tijekom njegovog vijeka upotrebe.

Ostatak vrijednosti i vijek upotrebe imovine treba preispitati barem jednom na kraju svake poslovne godine te ako se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama, a u skladu s HSFI-om 3 – Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške.

Amortizacija imovine započinje kad je imovina spremna za upotrebu, tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila uprava.

Amortizacija imovine prestaje prije datuma kad je imovina razvrstana kao imovina koja se drži za prodaju (ili je svrstana u skupinu raspoloživa za trgovanje koja je klasificirana kao ona koja se drži za prodaju u skladu s uvjetima koji se odnose na tu imovinu) i datuma prestanka priznavanja kao imovine ovisno o tome koji je raniji. Prema tome, amortizacija ne prestaje kad se imovina prestaje koristiti i povlači iz upotrebe osim u slučaju ako je ta imovina u potpunosti amortizirana.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem Društvo očekuje koristiti imovinu.

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

f) Materijalna imovina (nastavak)

Korištena metoda amortizacije treba odražavati okvir očekivanog trošenja budućih ekonomskih koristi imovine od strane Društva. Dugotrajna materijalna imovina se otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2023.	2024.
	%	%
Građevinski objekti	0,63 - 5	0,63 - 5
Uredska i info oprema	25 - 50	25 - 50

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Na svaki datum izvještavanja Društvo treba ocijeniti postoji li pokazatelj da neka dugotrajna materijalna imovina može biti umanjena. Ako takav pokazatelj postoji, Društvo treba procijeniti nadoknadiivi iznos imovine.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine treba prestati priznavati:

(a) u trenutku otuđivanja, ili

(b) kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja.

Prihodi ili rashodi proizašli od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine treba priznati u računu dobiti i gubitka

g) Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

h) Potraživanja iz poslovanja

Potraživanja iz poslovanja uključuju sva potraživanja od prodaje usluga kupcima kao i dane predujmove, te ostala kratkoročna potraživanja. Iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadiive iznose.

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

i) Novac u banci i blagajni

Novac obuhvaća novac u blagajni i depozite po viđenju.

j) Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su: potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Početno mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda priznaje se po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja priznaje se u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Naknadno mjerenje

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ako se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ako se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

k) Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, bilo u zemlji ili u inozemstvu, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

l) Umanjenje vrijednosti

Financijska imovina

Vrijednost financijske imovine umanjuje se ako postoje objektivni dokazi da su određeni događaji imali negativan učinak na buduće novčane tokove te imovine. Umanjenje imovine priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Nefinancijska imovina

Knjigovodstvena vrijednost nefinancijske imovine Društva, osim zaliha i odgođene porezne imovine, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoje pokazatelji o umanju njezine vrijednosti. Ako takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine.

m) Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon odbitka obveza. Kapital obuhvaća sljedeće pozicije u pasivi bilance: upisani kapital, premije za emitirane dionice - kapitalne rezerve, revalorizacijske rezerve, rezerve iz dobiti, zadržanu dobit odnosno preneseni gubitak te dobit ili gubitak tekuće godine. Upisani kapital je novčano izražena vrijednost koju su dioničari unijeli u Društvo i koja je registrirana na trgovačkom sudu.

n) Korištenje procjena pri sastavljanju financijskih izvještaja

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza te objavu potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja te za vrijeme izvještajnog razdoblja iskazane prihode i rashode. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja, kao što je procjena korisnog vijeka trajanja dugotrajne materijalne imovine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

o) Usporedni iznosi

Tamo gdje je to potrebno, usporedni iznosi su usklađeni da bi bili u skladu s prikazom za tekuću godinu.

3. NEMATERIJALNA IMOVINA

Nematerijalna imovina sastoji se od Izdataka za osnivanje društva i ulaganja u zaštićena prava ukupne nabavne vrijednosti 89.618 eura, te licence za knjigovodstveni program nabavne vrijednosti 518 eura. Sva nematerijalna imovina je potpuno amortizirana i njezina sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024. godine iznosi 0 kuna (2023.: 0 kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

4. MATERIJALNA IMOVINA

	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALAT, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	INVESTICIJE U TIJEKU	UKUPNO
Bruto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2022.	603.889	725.994	56.149	23.485	3.411	1.412.928
Povećanje					25.714	25.714
Prijenos sa/na		12.534	11.480		(24.014)	0
Smanjenje			(4.411)	(3.771)		(8.182)
Stanje 31. prosinca 2023.	603.889	738.528	63.218	19.714	5.111	1.430.460
Povećanje					75.724	75.724
Prijenos sa/na		42.466	13.131		(55.597)	0
Stanje 31. prosinca 2024.	603.889	780.994	76.349	19.714	25.238	1.506.184
Ispravak vrijednosti						
Stanje 31. prosinca 2021.	-	11.309	49.893	20.343	-	81.545
Amortizacija za 2023.		5.691	1.887	157		7.735
Prijenos sa /na		43	(43)			0
Smanjenje			(4.411)	(786)		(5.197)
Stanje 31. prosinca 2023.	-	17.043	47.326	19.714	-	84.083
Amortizacija za 2024.		6.247	5.119			11.366
Stanje 31. prosinca 2024	-	23.290	52.445	19.714	-	95.449
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2024.	603.889	757.704	23.904	0	25.238	1.410.735
Stanje 31. prosinca 2023.	603.889	721.485	15.892	0	5.111	1.346.377

4. MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Na materijalnoj imovini Društva nema upisanih hipoteka, međutim Društvo je sklopilo dana 10. srpnja 2009. godine s društvom ULO Hladnjača d.o.o. (ULO Hladnjača d.o.o. promijenilo je ime u RDC OBŽ d.o.o.) Ugovor o ortaštvu i Ugovor o osnivanju prava građenja radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća na nekretnini kčbr.9722/3, u vlasništvu Regionalne veletržnice Osijek d.d., na rok od 50 godina. Temeljem navedenih ugovora RDC OBŽ d.o.o., na Teretovnici navedene čestice uknjižuje pravo građenja radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća.

Na dan 31.12.2024. godine na Teretovnici predmetne nekretnine, koja je u vlasništvu Regionalne veletržnice Osijek d.d., još uvijek je uknjiženo pravo građenja društva RDC OBŽ d.o.o., radi izgradnje pogona za doradu i skladištenje voća, na rok od 50 godina, međutim nakon datuma bilance sklopljen je Sporazum o raskidu Ugovora o osnivanju prava građenja kojim se raskida Ugovor o osnivanju prava građenja sklopljen 10. srpnja 2009. godine (bilješka 17).

5. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	17.434	17.190
Potraživanja od države	398	646
Ostala potraživanja	3.584	3.582
<i>Ukupno</i>	21.416	21.418

Uprava smatra da su potraživanja naplativa u roku od godinu dana.

6. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2023.	31.12.2024.
Žiro-račun	28.408	21.107
Utržak	1.885	78
Blagajna	89	95
<i>Ukupno</i>	30.382	21.280

Društvo ima otvorene račune kod Zagrebačke banke d.d.

7. KAPITAL I REZERVE

Sa svrhom usklađenja temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, Društvo je 2023. godine umanjilo vrijednost temeljnog kapitala sa iznosa 3.643.188 eura (27.449.600 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos 6.116 eura na iznos 3.637.072 eura.

Usklađenje temeljnog kapitala provelo se smanjenjem vrijednosti nominalnog iznosa dionica sa iznosa 106,18 eura (800,00 kuna preračunano po fiksnom tečaju konverzije 1eur= 7,5345 kuna) za iznos od 0,18 eura na iznos od 106,00 eura po dionici.

Iznos od 6.116,00 eura za koji je usklađen temeljni kapital iskoristio se za pokriće gubitka.

Nakon preračunavanja i usklađenja temeljni kapital na dan 31.12.2024. godine kao i na 31.12.2023. godine iznosi 3.637.072 eura i podijeljen je na 34.312 redovnih dionica i to 5.630 dionica serije A, 6.880 dionica serije B, 5.766 dionica serije C i 16.036 dionica serije D, svaka nominalnog iznosa od 106 eura (bilješka 1).

Vlasnička struktura na dan bilance:

	31.12.2023.	31.12.2024.
	%	%
Nacionalna veletržnica d.d.	41,01	41,01
Tržnica d.o.o.	17,87	17,87
Grad Osijek	9,05	9,05
Osječko-baranjska županija	8,16	8,16
Turčić Brslav	7,39	7,39
Ivanović Ivan Božidar	3,89	3,89
Mali dioničari	12,63	12,63
<i>Ukupno</i>	100,00	100,00

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

7. KAPITAL I REZERVE (NASTAVAK)

Promjene na kapitalu i rezervama:

	Temeljni kapital	Statutarne rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit / (Preneseni gubitak)	Dobit / (Gubitak) poslovne godine	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2022.	3.643.188	14.088	0	(2.298.684)	(3.823)	1.354.769
Prijenos na zadržanu dobit/(gubitak)				(3.823)	3.823	0
Smanjenje radi preračuna u EUR	(6.116)			6.116		0
Dobit/(Gubitak) tekuće godine					8.633	8.633
Stanje 31. prosinca 2023.	3.637.072	14.088	0	(2.296.391)	8.633	1.363.402
Prijenos na zadržanu dobit/(gubitak)				8.633	(8.633)	0
Smanjenje radi preračuna u EUR						0
Dobit/(Gubitak) tekuće godine					6.880	6.880
Stanje 31. prosinca 2024.	3.637.072	14.088	0	(2.287.758)	6.880	1.370.282

8. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima	0	33.042
Ukupno	0	33.042

Dana 10.6.2024. godine Društvo je sklopilo Ugovor o poslovnoj suradnji s društvom Lavina d.o.o. Temeljem navedenog ugovora Društvo je kupilo hladnjaču od društva Lavina d.o.o. uz otplatu na 40 rata, beskatatno. Ukupna obveza prema društvu Lavina d.o.o. na dan 31.12.2024. godine iznosi 48.441 eur, gdje dugoročni dio iznosi 33.042, a kratkoročni dio iznosi 15.399 eura (bilješka 9 Obveze prema dobavljačima).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
(svi iznosi izraženi su u eurima)

9. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima (bilješka 8)	15.757	23.740
Obveze prema zaposlenicima	8.468	11.046
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	7.598	12.163
Obveze za predujmove	3.492	3.692
Ukupno	35.315	50.641

10. POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
a) Prihodi od prodaje (izvan grupe)	297.982	312.442
b) Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	24.781	22.755
Ukupno	322.763	335.197

a) Prihodi od prodaje (izvan grupe)

	2023.	2024.
Prihodi od prodaje usluga	186.129	196.092
Prihodi od zakupnina i najamnina	111.853	116.350
Ukupno	297.982	312.442

Društvo ostvaruje prihode od najma poslovnog prostora i naplate parkinga.

b) Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)

Najveći dio ostalih poslovnih prihoda se odnosi na prihod od državnih potpora odobrenih temeljem Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije, u iznosu od 19.666 eura.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

11. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2024.
Energija	47.328	43.821
Materijal	6.293	2.323
Troškovi sitnog inventara	3.185	3.183
<i>Ukupno materijal i energija</i>	56.806	49.327
Komunalne usluge	30.931	32.174
Popravci i održavanje	17.155	10.457
Intelektualne usluge	7.336	9.271
Prijevoz, telefon, poštarina	2.643	2.448
Ostale usluge	671	0
<i>Ukupne vanjske usluge</i>	58.736	54.350
<i>Ukupno materijalni troškovi</i>	115.542	103.677

12. TROŠKOVI OSOBLJA

	2023.	2024.
Neto plaće	94.698	104.428
Porezi i doprinosi iz plaće	31.192	31.858
Doprinosi na plaće	20.826	22.487
<i>Ukupno</i>	146.716	158.773

Prosječni broj zaposlenih na bazi sati rada u 2024. godini bio je 10 (2023:10).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (svi iznosi izraženi su u eurima)

13. OSTALI TROŠKOVI

	2023.	2024.
Neoporezive naknade radnicima	19.757	26.967
Dnevnice za službeni put i ostali troškovi na sl. putu	6.481	8.908
Troškovi prijevoza na posao i s posla	6.699	6.456
Naknade NO-u	3.690	2.982
Troškovi osiguranja	951	2.563
Bankarski poslovi	1.571	1.751
Sudski troškovi, pretplate i ostalo	2.207	1.571
Članarine, donacije i ostalo	1.189	1.476
Reprezentacija	1.591	1.325
Ukupno	44.136	53.999

14. POREZ

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 10 %. za 2024. godinu (2023:10%) napravljen je obračun oporezive dobiti i poreza, temeljem iskazanih podataka u poslovnim knjigama. Svođenje dobiti iskazane u računu dobiti i gubitka na oporezivu dobit može se prikazati kako slijedi:

	2023.	2024.
Računovodstveni dobit/(gubitak) za godinu	8.633	6.880
Ukupna povećanja dobiti/ smanjenja gubitka	797	662
Ukupna smanjenja dobiti / povećanja gubitka	-	-
(Gubitak) nakon povećanja smanjenja	9.430	7.542
Preneseni porezni gubitak	(60.331)	(23.297)
Porezna osnovica	-	-
Porezna stopa	10%	10%
Porez na dobit	-	-
Porezni gubitak za prijenos	(50.901)	(15.755)

14. POREZ (NASTAVAK)

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

Godina	Iznos
2025.	11.333
2026.	4.222
2027.	200
Ukupno	15.755

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Upravi Društva nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

15. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

Društvo je u svom poslovanju izloženo financijskom riziku u odnosu na tržišne rizike, koji uključuju valutni rizik, rizik fer vrijednosti kamatne stope i cjenovni rizik, zatim kreditni rizik i rizik likvidnosti.

Društvo upravlja financijskim rizikom kroz praćenje utjecaja vanjskih faktora na financijsko poslovanje Društva, usmjeravajući svoje poslovanje na umanjeње faktora rizika.

Obzirom na organiziranost Društva i sposobnost managementovog sagledavanja financijskih rizika, te da kroz ugovaranje, odnosno zaključivanje poslovnih transakcija odmah odgovara na financijske rizike, Društvo ne koristi financijske instrumente kao zaštitu od izloženosti rizicima.

(1) Valutni rizik

Društvo nije značajno izloženo riziku koji je povezan s učincima promjena tečajeva stranih valuta na financijski položaj i novčani tijek Društva.

(2) Rizik kamatnih stopa

Rashodi i novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti Društva ne ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa budući da Društvo ne koristi vanjske izvore financiranja.

15. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (NASTAVAK)

(3) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti predstavlja moguće potrebu Društva za osiguravanjem sredstava radi isplata po preuzetim obvezama povezanim s financijskim instrumentima.

Na dan 31.12.2024. godine Društvo iskazuje veće kratkoročne obveze od kratkotrajne imovine za 7.943 eura (31.12.2023.: 16.483 eura).

Društvo u potpunosti kontrolira rizik likvidnosti kroz dugoročno i kratkoročno praćenje potraživanja i obveza odnosno priliva i odliva novca. Društvo održava svoju likvidnost u skladu s preuzetim obvezama.

(4) Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi gotovine, potraživanja od kupaca, obveza prema Državi, zaposlenicima i dobavljačima, prema mišljenju Uprave, bili su iskazani u približno fer vrijednostima obzirom na kratkoročno dospijeće ove imovine i obveza.

16. POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza. Također, Uprava nema nikakvih saznanja o mogućim sudskim sporovima koji bi se vodili protiv Društva od strane trećih osoba.

17. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U ožujku 2025. godine dionice Nacionalne veletržnice d.d. prenesene su na Ministarstvo financija kao rezultat likvidacije Nacionalne veletržnice d.d., a Ministarstvo financija je izvršio prijenos dionica na CERP.

Dana 29. travnja 2025. godine između RDC OBŽ d.o.o. i Regionalne veletržnice Osijek d.d. sklopljen je Sporazum o raskidu Ugovora o osnivanju prava građenja kojim se raskida Ugovor o osnivanju prava građenja od 10. srpnja 2009. godine (bilješka 4), te RDC OBŽ d.o.o. izričito dozvoljava vlasniku nekretnine da izvrši, bez ikakve njegove daljnje suglasnosti i privole, brisanje prava građenja.

Osim prethodno navedenog, do dana potpisivanja ovog Izvješća nije bilo značajnih događaja koji bi mogli utjecati na prikazane financijske izvještaje i koji bi uslijed toga trebali biti objavljeni.

18. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je direktorica i odobrila njihovo izdavanje dana 08. svibnja 2025. godine.

Žana Gamoš, direktorica

Temeljem članka 300.e. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i članka 20. Statuta trgovačkog društva REGIONALNE VELETRŽNICE OSIJEK d.d. Osijek, Ulica jablanova 11, OIB: 34916170153 (u daljnjem tekstu: Društvo), Glavna skupština Društva dana 16. lipnja 2025. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o usvajanju financijskih izvješća za 2024. godinu

I.

Usvajaju se financijska izvješća Društva za 2024. godinu i to:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Bilanca sa zbrojem pozicija aktive i pasive | 1.453.965 eura |
| 2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama: | |
| - ukupni prihodi | 335.206 eura |
| - ukupni rashodi | 328.326 eura |
| - dobit prije oporezivanja | 6.880 eura |
| - porez na dobit | - |
| - dobit financijske godine | 6.880 eura |

3. Bilješke uz financijska izvješća.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Glavne skupštine

Tomislav Lihtar

REGIONALNE VELETRŽNICE
d.d. OSIJEK
Ulica jablanova 11
OIB: 34916170153



Na temelju članka 300c. i 300.d. Zakona o trgovačkim društvima i članka 36. Statuta REGIONALNE VELETRŽNICE OSIJEK d.d., Osijek, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2025. godine pod točkom 4. dnevnog reda, jednoglasno je donio sljedeću

O D L U K U

o utvrđenju temeljnih financijskih izvješća za 2024. godinu

I.

Nakon obavljenog ispitivanja godišnjih financijskih izvješća podnesenih od strane Uprave Društva, Nadzorni odbor daje suglasnost na temeljna financijska izvješća za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine i to:

1. BILANCU sa zbrojem pozicija aktive i pasive 1.453.965 eura
2. RAČUN DOBITI I GUBITKA s podacima:

- ukupni prihodi	335.206 eura
- ukupni rashodi	328.326 eura
- dobit prije oporezivanja	6.880 eura
- porez na dobit	-
- dobit financijske godine	6.880 eura
3. BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA

II.

Predlaže se Skupštini Društva donošenje odluke o usvajanju temeljnih financijskih izvješća iz točke I. ove Odluke.

Osijek, 15. svibnja 2025. godine

predsjednik Nadzornog odbora

**Regionalna veletržnica**
d.d. OSIJEK
Ulica jablanova 11
OIB 34916170153

Robert Štrbik, ing. stroj.



Temeljem članka 275. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i članka 20. Statuta trgovačkog društva REGIONALNE VELETRŽNICE OSIJEK d.d. Osijek, Ulica jablanova 11, OIB: 34916170153 (u daljnjem tekstu: Društvo), Glavna skupština Društva dana 16. lipnja 2025. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o raspodjeli dobiti iz poslovanja u 2024. godini

I.

Utvrđuje se da je Društvo u poslovnoj 2024. godini ostvarilo dobit iz poslovanja u iznosu od 6.880 eura (slovima: šesttisućaoamstoosamdeset eura).

II.

Iznos utvrđene dobiti iz prethodne točke ove Odluke raspoređuje se na način da se dobit iz poslovanja u 2024. godini rasporedi za pokriće gubitka iz prethodnih godina.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Glavne skupštine

Regionalna veletržnica
d.d. OSIJEK
Ulica jablanova 11
OIB 34916170153

Tomislav Lihtar

