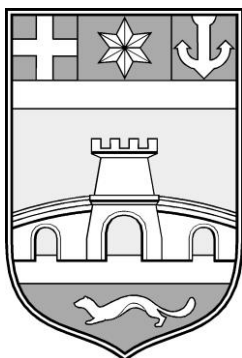


REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
SKUPŠTINA

*Materijal za sjednicu*



**IZVJEŠĆE O JAVNOJ NABAVI  
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE  
U 2021. GODINI**

*Materijal pripremljen u*

*Službi za javnu nabavu  
Osječko-baranjske županije*

Osijek, travnja 2022.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 024-05/22-01/2

URBROJ: 2158-02-22-2

Osijek, 26. travnja 2022.

Temeljem članka 55a. stavak 2. točka 1. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09., 2/13., 4/18., 2/20. i 2/21.), Župan Osječko-baranjske županije donio je 26. travnja 2022. godine

**ZAKLJUČAK**

**o predlaganju Izvješća o javnoj nabavi  
Osječko-baranjske županije u 2021. godini**

**I.**

Župan predlaže Skupštini da razmotri i prihvati Izvješće o javnoj nabavi Osječko-baranjske županije u 2021. godini, pripremljeno u Službi za javnu nabavu Osječko-baranjske županije.

**II.**

Potrebna objašnjenja na sjednici će davati Zlatko Hosu, pročelnik Službe za javnu nabavu Osječko-baranjske županije.

Župan  
Ivan Anušić

## 1. UVOD

Osječko-baranjska županija (u daljnjem tekstu: Županija), kao jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno kao javni naručitelj obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN).

ZJN-om propisana je procedura dodjele ugovora i okvirnih sporazuma u području javne nabave, u postupcima koje provode:

- javni naručitelji - državna tijela; županije, gradovi i općine; pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu, koje nemaju industrijski ili trgovački značaj pod određenim uvjetima u vezi s financiranjem, nadzorom nad njihovim poslovanjem, te imenovanjem članova njihovih upravnih, upravljačkih i nadzornih tijela i zajednice tih tijela i/ili pravnih osoba i
- sektorski naručitelji - kada sklapaju ugovore o javnoj nabavi robe, usluga i radova za potrebe obavljanja sektorskih djelatnosti (u području plina i toplinske energije; električne energije; vodnog gospodarstva; usluga prijevoza; zračnih, morskih i riječnih luka te poštanskih usluga).

ZJN utvrđuje pravila o postupku javne nabave koji provodi javni ili sektorski naručitelj, ili drugi subjekti u slučajevima određenima ZJN-om, radi sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe, radova ili usluga, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja. Javna nabava provodi se putem ugovora o javnoj nabavi robe, radova ili usluga koje jedan ili više naručitelja nabavlja od gospodarskih subjekata koje su odabrali, bez obzira na to jesu li roba, radovi ili usluge namijenjene javnoj svrsi.

ZJN-om propisana je njegova primjena za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 kuna, a pitanja nabave do tih vrijednosti naručitelj utvrđuje općim aktom. Dakle, za sve nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od navedenog postoji obveza objavljivanja objava o javnoj nabavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH (u daljnjem tekstu: EOJN).

ZJN u članku 12. određuje da se isti Zakon ne primjenjuje na nabavu:

- robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna (950.000,00 kuna - diplomatske misije i konzularni uredi RH u inozemstvu) i
- radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (4.000.000,00 kuna - diplomatske misije i konzularni uredi RH u inozemstvu).

## 2. USTROJ I ORGANIZACIJA SLUŽBE ZA JAVNU NABAVU

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za javnu nabavu Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 10/21. i 2/22.) uređuje se unutarnje ustrojstvo Službe za javnu nabavu Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Služba), nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Službe.

Služba za javnu nabavu kao stručna služba Županije, zadužena je za normativno pravne, analitičko-planske, koordinacijske odnosno organizacijske, upravne i druge stručne i administrativne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na postupke javne nabave i jednostavne nabave za Županiju, središnje i zajedničke javne nabave, te s tim u vezi analizu tržišta roba, usluga i radova od interesa za javnu nabavu i jednostavnu nabavu, pripremu plana nabave, poslove osposobljavanja sudionika postupka javne nabave i jednostavne nabave Županije kao naručitelja, te obavlja druge poslove stavljene u nadležnost sukladno zakonu, propisima donesenim temeljem zakona te općim aktima Skupštine i posebnim aktima župana i poslove praćenja, istraživanja tržišta roba i usluga od interesa za javnu nabavu Županije.

Tablica 1. Poslove iz djelokruga Službe obavljaju službenici na radnim mjestima kako slijedi:

| Redni broj                    | Naziv radnog mjesta                          | Kategorija | Potkategorija                | Razina | Klasifikacijski rang | Broj izvršitelja |
|-------------------------------|----------------------------------------------|------------|------------------------------|--------|----------------------|------------------|
| 1.                            | Pročelnik Službe                             | I.         | glavni rukovoditelj          |        | 1.                   | 1                |
| 2.                            | Zamjenik pročelnika Službe                   | I.         | viši rukovoditelj            |        | 2.                   | 1                |
| 3.                            | Administrativni tajnik pročelnika            | III.       | referent                     |        | 11.                  | 1                |
| <b>Odsjek za javnu nabavu</b> |                                              |            |                              |        |                      |                  |
| 4.                            | Voditelj Odsjeka za javnu nabavu             | I.         | viši rukovoditelj            |        | 3.                   | 1                |
| 5.                            | Viši savjetnik - specijalist za javnu nabavu | II.        | viši savjetnik - specijalist |        | 2.                   | 3                |
| 6.                            | Viši savjetnik za javnu nabavu               | II.        | viši savjetnik               |        | 4.                   | 3                |
| 7.                            | Savjetnik za javnu nabavu                    | II.        | savjetnik                    |        | 5.                   | 3                |
| 8.                            | Viši stručni suradnik za javnu nabavu        | II.        | viši stručni suradnik        |        | 6.                   | 1                |

Na dan 31.12.2021. godine u Službi za javnu nabavu zaposleno je 8 djelatnika.

### **3. ZAKONODAVNI OKVIR I PROVEDBENI PROPISI**

#### **3.1. Javna nabava**

- Zakon o javnoj nabavi - ZJN 2016 ("Narodne novine" 120/16.)
- Uredba o javnoj nabavi u području obrane i sigurnosti ("Narodne novine" 19/18.)
- Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" 65/17. i 75/20.)
- Pravilnik o izobrazbi u području javne nabave ("Narodne novine" 65/17.)
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 65/17.)
- Pravilnik o javnoj nabavi u diplomatskim misijama i konzularnim uredima Republike Hrvatske u inozemstvu ("Narodne novine" 69/17.)
- Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" 101/17. i 144/20.)
- Pravilnik o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi ("Narodne novine" 101/17.)

#### **3.2. Koncesije**

- Zakon o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17. i 107/20.)
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija ("Narodne novine" broj 20/13.).

#### **3.3. Javno-privatno partnerstvo**

- Zakon o javno-privatnom partnerstvu ("Narodne novine" broj 78/12., 152/14. i 114/18.)
- Uredba o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva ("Narodne novine" broj 88/12. i 15/15.)

- Pravilnik o ustroju i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu ("Narodne novine broj 16/13.)
- Pravilnik o projektima JPP-a male vrijednosti ("Narodne novine" broj 23/15.).

### **3.4. Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave ("Narodne novine" broj 18/13., 127/13., 74/14., 98/19. i 41/21.)

### **3.5. Ostali relevantni propisi**

- Zakon o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine" broj 143/21.)
- Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13. i 85/15.)
- Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18.)
- Zakon o obveznim odnosima ("Narodne novine" broj 35/05., 41/08., 125/11., 78/15., 29/18. i 126/21.)

### **3.6. Strateški dokumenti**

- Strategija razvoja javne nabave u Republici Hrvatskoj
- Akcijski plan provedbe Strategije razvoja sustava javne nabave
- Strategija razvoja elektroničke javne nabave u Republici Hrvatskoj 2013. - 2016. godine ("Narodne novine" broj 54/13.)
- Strateški okvir za razvoj javno - privatnog partnerstva u Republici Hrvatskoj

### **3.7. Pravni akti Europske unije**

- Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o javnoj nabavi i o stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/EZ (SL EU L 94/65, 28.3.2014.)
- Direktiva 2014/25/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o nabavi subjekata koji djeluju u sektoru vodnog gospodarstva, energetskom i prometnom sektoru te sektoru poštanskih usluga i stavljanju izvan snage Direktive 2004/17/EZ (SL EU L 94/243, 28.3.2014.)
- Direktiva Vijeća 92/13/EEZ od 25. veljače 1992. o usklađivanju zakona i drugih propisa o primjeni pravila Zajednice u postupcima nabave subjekata koji djeluju u sektoru vodnoga gospodarstva, energetskom, prometnom i telekomunikacijskom sektoru (SL EU L 076/14, 23.3.1992.), kako je posljednje izmijenjena Direktivom 2014/23/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o dodjeli ugovora o koncesiji (SL EU L 94/1, 28.3.2014.)
- Direktiva 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 13. srpnja 2009. o usklađivanju postupaka nabave za određene ugovore o radovima, ugovore o nabavi robe i ugovore o uslugama koje sklapaju javni naručitelji ili naručitelji u području obrane i sigurnosti te izmjeni direktiva 2004/17/EZ i 2004/18/EZ (SL EU L 216/76, 20.8.2009.)
- Direktiva Vijeća 89/665/EEZ od 21. prosinca 1989. o usklađivanju zakona i drugih propisa u odnosu na primjenu postupaka kontrole na sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe i javnim radovima (SL EU L 395/33, 21.12.1989.)
- Direktiva 2007/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2007. o izmjeni direktiva Vijeća 89/665/EEZ i 92/13/EEZ u vezi s poboljšanjem učinkovitosti postupaka pravne zaštite koji se odnose na sklapanje ugovora o javnoj nabavi (SL EU L 335/31, 20.12.2007.)
- Direktiva 2014/55/EU Europskog Parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (SL EU L 133/1, 6.5.2014.)
- Provedbena uredba Komisije (EU) 2016/7 od 5. siječnja 2016. o utvrđivanju standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (SL EU L 3/16, 6.1.2016.)

- Uredba Komisije (EZ) br. 213/2008 od 28. studenoga 2007. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 2195/2002 Europskog parlamenta i Vijeća o Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV) i direktiva 2004/17/EZ i 2004/18/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o postupcima javne nabave, u pogledu revizije CPV-a (SL EU L 74/1, 15.3.2008.)

U niže navedenim Uredbama EK propisane su vrijednosti europskih pragova (primjena direktiva EU) od 1. siječnja 2020.:

- Delegirana uredba Komisije (EU) 2019/1827 od 30. listopada 2019. o izmjeni Direktive 2014/23/EU Europskog parlamenta i Vijeća u vezi s pragovima za koncesije (SL EU L 279/23, 31.10.2019.)
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2019/1828 od 30. listopada 2019. o izmjeni Direktive 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća u vezi s pragovima za ugovore o javnoj nabavi robe, radova i usluga te projektne natječajne (SL EU L 279/25, 31.10.2019.)
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2019/1829 od 30. listopada 2019. o izmjeni Direktive 2014/25/EU Europskog parlamenta i Vijeća u vezi s pragovima za ugovore o javnoj nabavi robe, radova i usluga te projektne natječajne (SL EU L 279/27, 31.10.2019.)
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2019/1830 od 30. listopada 2019. o izmjeni Direktive 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u vezi s pragovima za ugovore o javnoj nabavi robe, radova i usluga (SL EU L 279/29, 31.10.2019.)
- Komunikacija Komisije - Odgovarajuće vrijednosti pragova iz direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (SL EU C 438/1, 19.12.2017.)

#### 4. ANALIZA PODATAKA JAVNE NABAVE I NABAVE

Ovim Izvješćem su obuhvaćeni podaci o postupcima javne nabave i nabave koji su započeti i koji su se provodili u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine i za koje su sklopljeni ugovori/okvirni sporazumi o javnoj nabavi odnosno sklopljeni ugovori ili izdane narudžbenice za postupke jednostavne nabave.

##### 4.1. Javna nabava

##### 4.1.1. Broj i vrijednost sklopljenih ugovora i okvirnih sporazuma

U izvještajnom razdoblju sklopljen je 31 ugovor i 4 okvirna sporazuma i ugovora u postupcima središnje nabave u ukupnoj vrijednosti **255.970.775,47 kuna s PDV-om**.

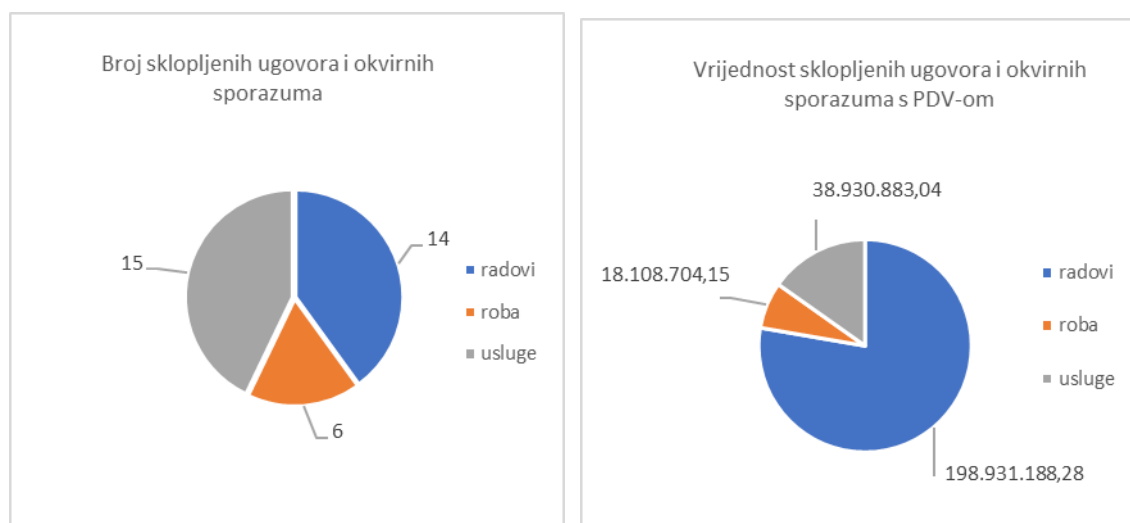
Tablica 2. Ugovori o javnoj nabavi i okvirni sporazumi

| BROJ<br>UGOVORA | VRIJEDNOST<br>UGOVORA | VRIJEDNOST<br>UGOVORA S<br>PDV-OM | BROJ<br>OKVIRNIH<br>SPORAZUMA<br>I UGOVORA<br>U<br>POSTUPCIMA<br>SREDIŠNJE<br>JAVNE<br>NABAVE | VRIJEDNOST<br>OKVIRNIH<br>SPORAZUMA I<br>UGOVORA U<br>POSTUPCIMA<br>SREDIŠNJE JAVNE<br>NABAVE | VRIJEDNOST<br>OKVIRNIH<br>SPORAZUMA I<br>UGOVORA U<br>POSTUPCIMA<br>SREDIŠNJE JAVNE<br>NABAVE S PDV-OM |
|-----------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28              | 181.953.596,41        | 227.179.754,98                    | 7                                                                                             | 23.032.816,38                                                                                 | 28.791.020,49                                                                                          |

#### 4.1.2. Broj i vrijednost sklopljenih ugovora i okvirnih sporazuma prema predmetu nabave

Tablica 3. Ugovori i okvirni sporazumi o javnoj nabavi po predmetu nabave

| PREDMET NABAVE | BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA I OS | %          | VRIJEDNOST SKLOPLJENIH UGOVORA I OS BEZ PDV-A | VRIJEDNOST SKLOPLJENIH UGOVORA I OS S PDV-OM | %          |
|----------------|-------------------------------|------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------|
| RADOVI         | 14                            | 40         | 159.144.950,61                                | 198.931.188,28                               | 78         |
| ROBA           | 6                             | 17         | 14.550.468,36                                 | 18.108.704,15                                | 7          |
| USLUGE         | 15                            | 43         | 31.290.993,22                                 | 38.930.883,04                                | 15         |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>35</b>                     | <b>100</b> | <b>204.986.412,19</b>                         | <b>255.970.775,47</b>                        | <b>100</b> |



#### 4.1.3. Broj i vrijednost postupaka prema vrijednosnom pragu

Svi postupci javne nabave u EOJN-u objavljuju se na obrascima velike vrijednosti ili male vrijednosti ovisno o procijenjenoj vrijednosti nabave, EOJN za sve postupke javne nabave velike vrijednosti šalje i kratku obavijest koja se objavljuje i u Tenders Electronic Daily (TED) - Portalu otvorenih podataka Europske unije, koja se ne naplaćuje dodatno.

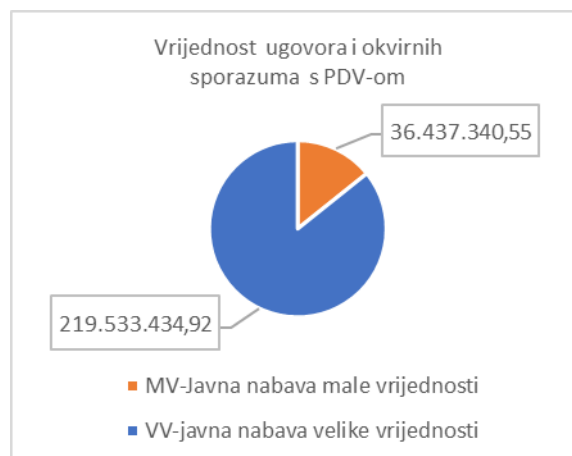
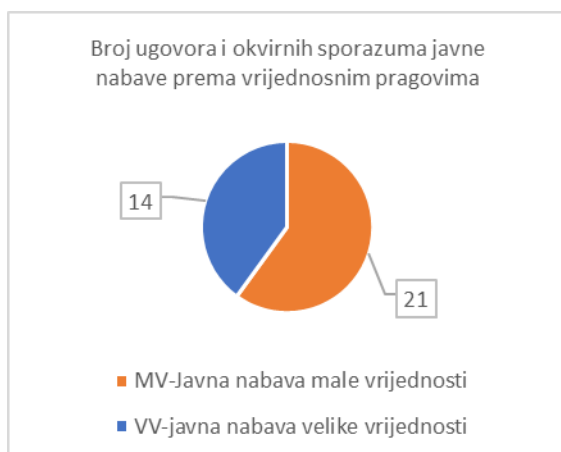
Tablica 4. Struktura postupaka javne nabave prema vrijednosnim pragovima

| VRIJEDNOSNI PRAG | BROJ      | VRIJEDNOST BEZ PDV    | VRIJEDNOST S PDV-OM   | %          |
|------------------|-----------|-----------------------|-----------------------|------------|
| MV               | 21        | 29.359.664,87         | 36.437.340,55         | 14         |
| VV               | 14        | 175.626.747,92        | 219.533.434,92        | 86         |
| <b>UKUPNO</b>    | <b>35</b> | <b>204.986.412,79</b> | <b>255.970.775,47</b> | <b>100</b> |

Kazalo:

MV - javna nabava male vrijednosti (do 221.000,00 € za robe i usluge, odnosno do 5.548.000,00 € za radove)

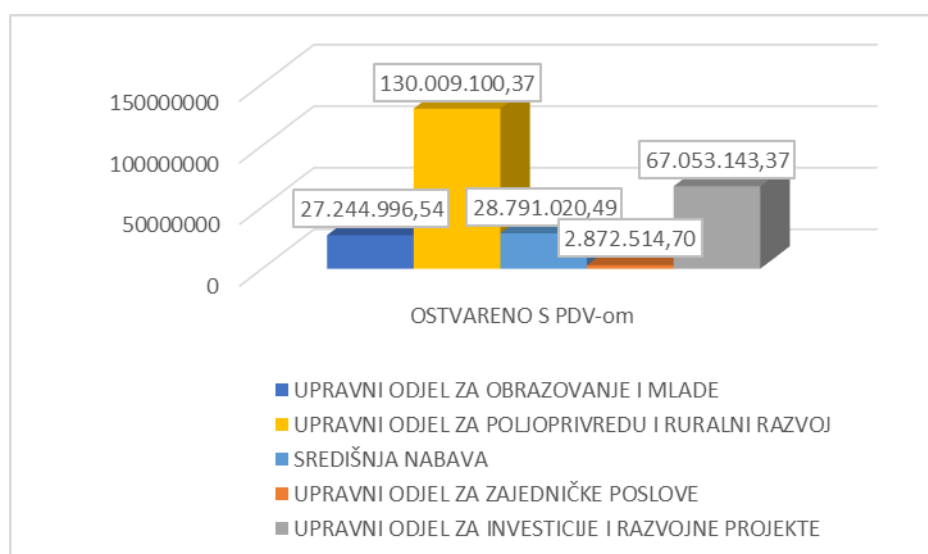
VV - javna nabava velike vrijednosti (preko 221.000,00 € za robe i usluge, odnosno 5.548.000,00 € za radove)



#### 4.1.4. Pregled sklopljenih ugovora i okvirnih sporazuma u postupcima javne nabave po upravnim tijelima

Tablica 5. Broj i vrijednost sklopljenih ugovora i okvirnih sporazuma u postupcima javne nabave po upravnim tijelima

| UPRAVNI ODJEL                                    | BROJ UGOVORA/OKVIRNIH SPORAZUMA | OSTVARENO             | OSTVARENO S PDV-om    |
|--------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I MLADE             | 15                              | 21.795.996,62         | 27.244.996,54         |
| UPRAVNI ODJEL ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE              | 5                               | 2.507.804,20          | 2.872.514,70          |
| UPRAVNI ODJEL ZA INVESTICIJE I RAZVOJNE PROJEKTE | 4                               | 53.642.514,70         | 67.053.143,37         |
| UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ  | 4                               | 104.007.280,29        | 130.009.100,37        |
| SREDIŠNJA NABAVA                                 | 7                               | 23.032.816,38         | 28.791.020,49         |
| <b>UKUPNO</b>                                    | <b>35</b>                       | <b>204.986.412,79</b> | <b>255.970.775,47</b> |



#### 4.1.5. SREDIŠNJA NABAVA

##### Općenito o središnjoj nabavi

Središnja tijela za javnu nabavu mogu se osnovati s općim mandatom na nacionalnoj razini, na razini pojedinih sektora (kao što su zdravstvo ili informacijske tehnologije) ili specijalizirati za javnu nabavu na regionalnoj ili lokalnoj razini.

Velike vrijednosti javne nabave posredovanjem središnjih tijela za javnu nabavu mogle bi se iskoristiti za utjecaj na stratešku nabavu, primjerice određivanjem ciljnih vrijednosti za inovativnu ili zelenu javnu nabavu. Njihovo poznavanje tržišta ključno je za profesionalizaciju javne nabave. Stručnost središnjih tijela za javnu nabavu stvara učinke prelijevanja jer ona često pružaju podršku drugim javnim naručiteljima.

Osnovni ciljevi provođenja postupaka nabave putem središnjeg tijela su:

- modernizacija - uspostava suvremene nabavne funkcije
- optimiranje/optimizacija
- standardizacija
- pojeftinjenje/ušteda
- profesionalizacija - stvaranje centra izvrsnosti
- smanjenje administrativnih troškova
- reduciranje broja službenika
- poticanje tržišnog natjecanja
- pojednostavljenje javne nabave
- afirmacija sekundarnih politika
- transparentnost
- antikoruptivni učinci.

Objedinjavanjem javne nabave **država ili lokalna i područna (regionalna) samouprava** želi upravljati rizicima i troškovima vezanim za trošenje novca poreznih obveznika, a uvođenjem standardizacije, tipizacije i katalogizacije u javnu nabavu roba i usluga, većina problema bila bi izbjegnuta.

ZJN detaljnije određuje središnje tijelo javne nabave i pojašnjava proceduralne korake za dodjelu okvirnih sporazuma.

Tablica 6. Okvirni sporazumi i ugovori u postupcima Središnje javne nabave

| PREDMET NABAVE | BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA I OKVIRNIH SPORAZUMA | %   | VRIJEDNOST UGOVORA I OKVIRNIH SPORAZUMA | VRIJEDNOST UGOVORA I OKVIRNIH SPORAZUMA S PDV-OM | %   |
|----------------|-----------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----|
| ROBE           | 3                                             | 43  | 13.227.148,16                           | 16.533.935,20                                    | 57  |
| RADOVI         | 1                                             | 14  | 799.692,00                              | 999.615,00                                       | 4   |
| USLUGE         | 3                                             | 43  | 9.005.976,22                            | 11.257.470,29                                    | 39  |
| UKUPNO         | 7                                             | 100 | 23.032.816,38                           | 28.791.020,49                                    | 100 |

##### Županija kao središnje tijelo

U funkciji središnje nabave, Služba je u 2021. godini u suradnji s ostalim upravnim tijelima radila na pripremi središnjih nabava koje su obuhvaćene ovim Izvješćem. Na temelju provedenih postupaka javne nabave koje je Županija provela kao središnje tijelo sklopljeni su ugovori i okvirni sporazumi u vrijednosti **28.791.020,49 kuna**.

- **Nabava toplinske energije**

Županija je kao središnje tijelo, sukladno članku 189. ZJN-a provela zajedničku nabavu toplinske energije putem pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje za vlastite potrebe i potrebe 14 srednjih škola na području Grada Osijeka te u ime Doma za starije i nemoćne osobe Osijek.

Nakon provedenog postupka, Županija je sklopila dva ugovora o javnoj nabavi: ugovor o opskrbi toplinskom energijom i ugovor o potrošnji toplinske energije, dok je Dom za starije i nemoćne osobe Osijek potpisao zaseban ugovor o opskrbi toplinske energije.

- **Sanacija sportskih igrališta gimnazije A. G. Matoša, Đakovo**

Sukladno članku 186. ZJN-a, Županija je kao središnje tijelo provela javnu nabavu male vrijednosti sanacije sportskih igrališta Gimnazije A. G. Matoša, Đakovo.

Nakon provedenog postupka javne nabave, ravnatelj škole, potpisao je ugovor s odabranim ponuditeljem.

- **Nabava plina za osnovne i srednje škole Osječko-baranjske županije**

Županija je kao središnje tijelo, sukladno članku 186. ZJN-a provela zajedničku nabavu plina za potrebe 43 osnovne škole, 11 srednjih škola na području Županije te u ime Doma za starije i nemoćne osobe Osijek.

Nakon provedenog postupka zajedničke javne nabave, Županija je sklopila Okvirni sporazum na dvije godine s odabranim ponuditeljem na temelju kojeg je svaka škola sklopila pojedinačne ugovore.

- **Nabava lož ulja za osnovne i srednje škole Osječko-baranjske županije**

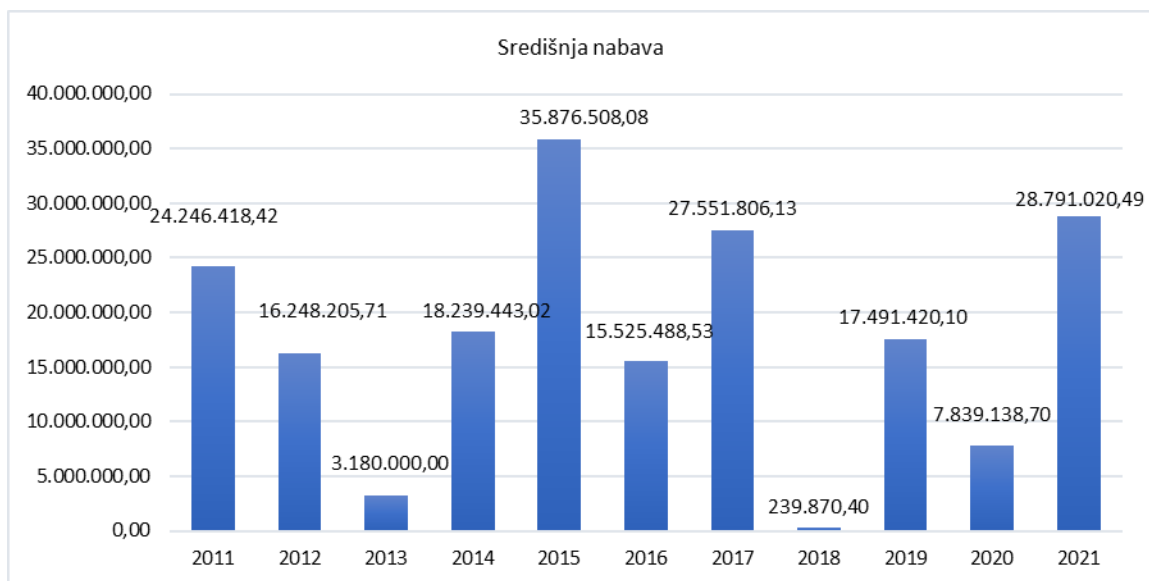
Županija je kao središnje tijelo, sukladno članku 186. ZJN-a provela zajedničku javnu nabavu velike vrijednosti lož-ulja za potrebe 13 osnovnih škola i 1 srednje škole na području Županije.

Nakon provedenog postupka središnje javne nabave, Županija je sklopila Okvirni sporazum na dvije godine s odabranim ponuditeljem na temelju kojeg je svaka škola sklopila pojedinačne ugovore.

- **Nabava peleta za osnovne škole Osječko-baranjske županije**

Sukladno članku 186. ZJN-a, Županija je kao središnje tijelo provela javnu nabavu velike vrijednosti peleta za potrebe 11 osnovnih škola na području Županije.

Nakon provedenog postupka središnje javne nabave, Županija je sklopila Okvirni sporazum na dvije godine s odabranim ponuditeljem na temelju kojeg je svaka škola sklopila pojedinačne ugovore.



## 4.2. Jednostavna nabava

### 4.2.1. Broj i vrijednost sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica

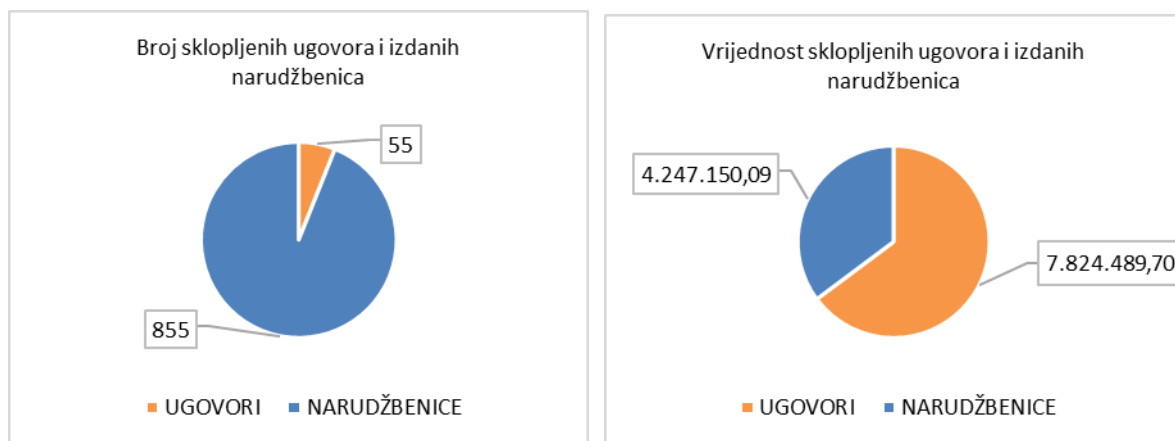
Služba je provela 46 postupka jednostavne nabave od kojih je jedan postupak rezultirao izdavanjem narudžbenice, a na temelju ostalih 45 postupaka sklopljeno je 47 ugovora u ukupnoj vrijednosti od 7.286.316,70 kuna s PDV-om. U izvještajnom razdoblju izdano je 855 narudžbenica ukupne vrijednosti 4.247.150,09 kuna s PDV-om.

Temeljem članka 2. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Županijski glasnik" broj 2/20.) Županija je sklopila 8 ugovora u ukupnoj vrijednosti 538.173,00 kuna sa PDV-om.

Dakle, u izvještajnom razdoblju ukupno je sklopljeno 55 ugovora i izdano 855 narudžbenica u ukupnoj vrijednosti **12.071.639,79 kuna s PDV-om.**

Tablica 7. Ugovori i narudžbenice u jednostavnoj nabavi

| UKUPAN BROJ UGOVORA U JEDNOSTAVNOJ NABAVI | UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA U JEDNOSTAVNOJ NABAVI | UKUPAN BROJ NARUDŽBENICA | UKUPNA VRIJEDNOST NARUDŽBENICA |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 55                                        | 7.824.489,70                                    | 855                      | 4.247.150,09                   |



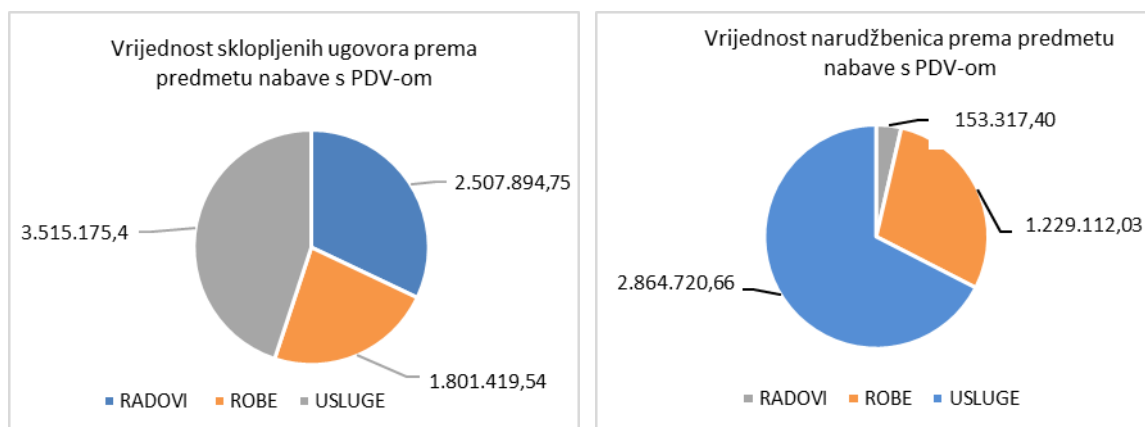
#### 4.2.2. Broj i vrijednost sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica prema predmetu nabave

Tablica 8. Ugovori o nabavi po predmetu nabave

| PREDMET NABAVE | BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA | VRIJEDNOST S PDV-OM |
|----------------|--------------------------|---------------------|
| RADOVI         | 6                        | 2.507.894,75        |
| ROBE           | 15                       | 1.801.419,54        |
| USLUGE         | 34                       | 3.515.175,41        |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>55</b>                | <b>7.824.489,70</b> |

Tablica 9. Narudžbenice po predmetu nabave

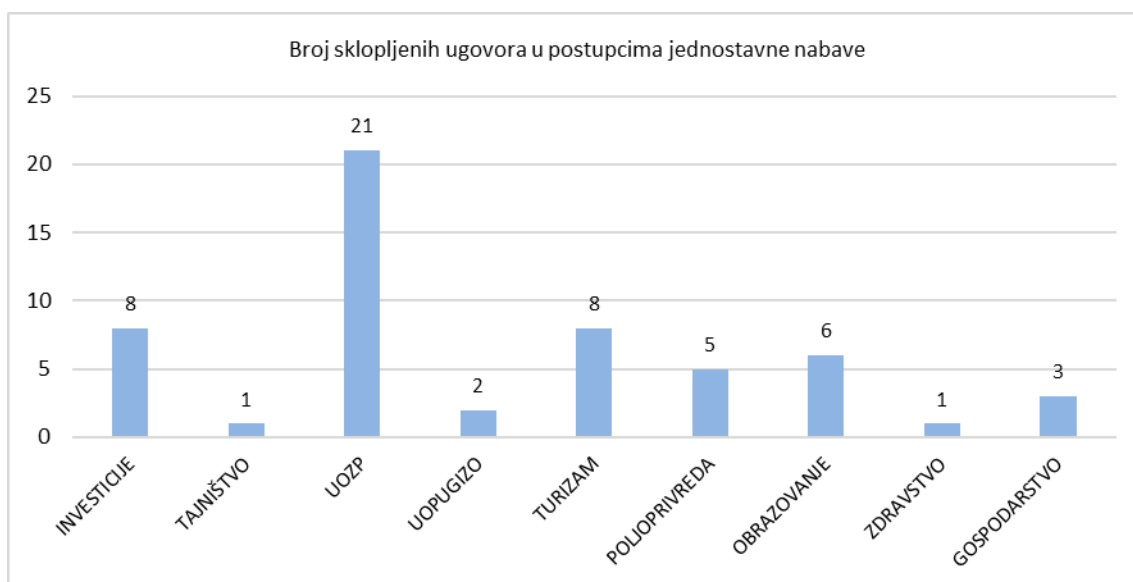
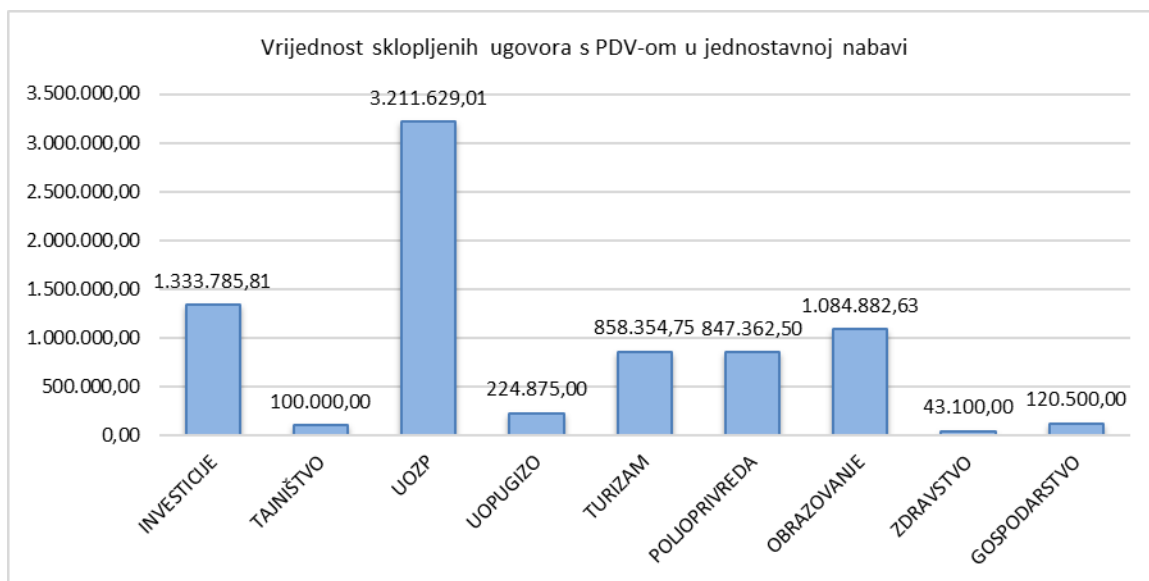
| PREDMET NABAVE | BROJ NARUDŽBENICA | VRIJEDNOST S PDV-OM |
|----------------|-------------------|---------------------|
| RADOVI         | 4                 | 153.317,40          |
| ROBE           | 270               | 1.229.112,03        |
| USLUGE         | 581               | 2.864.720,66        |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>855</b>        | <b>4.247.150,09</b> |



#### 4.2.3. Pregled sklopljenih ugovora jednostavne nabave po upravnim odjelima

Tablica 10. Jednostavna nabava po upravnim odjelima

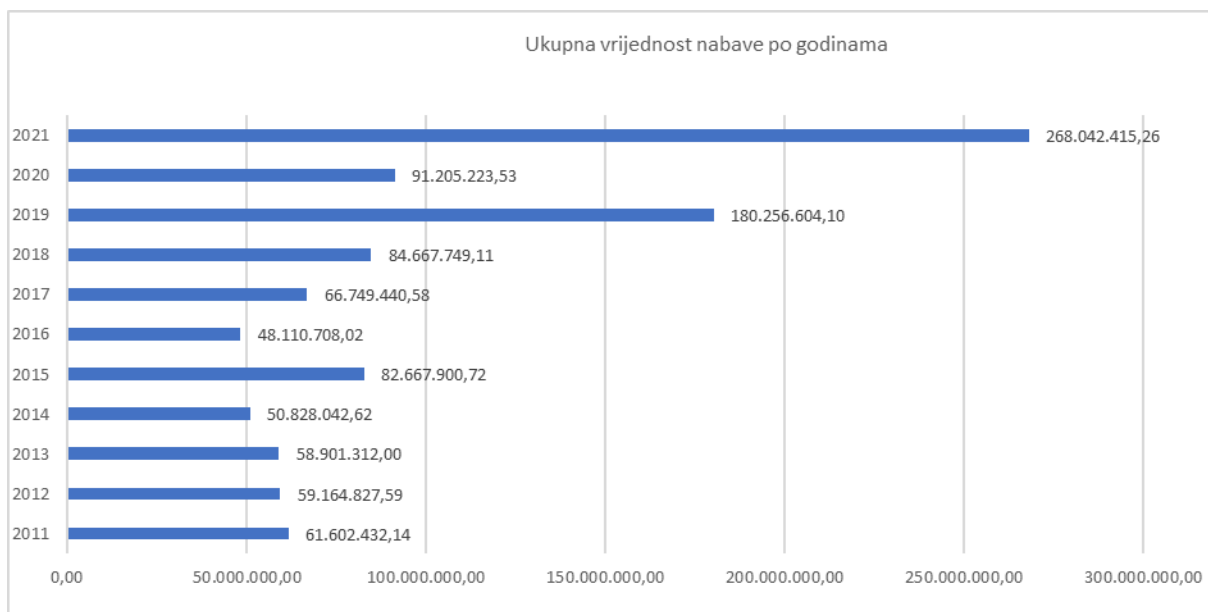
| UPRAVNI ODJELI                                                                           | BROJ<br>UGOVORA | VRIJEDNOST S PDV-OM |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| TAJNIŠTVO ŽUPANIJE<br>(TAJNIŠTVO)                                                        | 1               | 100.000,00          |
| UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO<br>UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU<br>OKOLIŠA<br>(UOPUGIZO) | 2               | 224.875,00          |
| UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO<br>(GOSPODARSTVO)                                          | 3               | 120.500,00          |
| UPRAVNI ODJEL ZA INVESTICIJE I<br>RAZVOJNE PROJEKTE<br>(INVESTICIJE)                     | 8               | 1.333.785,81        |
| UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM,<br>KULTURU I SPORT<br>(TURIZAM)                                | 8               | 858.354,75          |
| UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I<br>RURALNI RAZVOJ<br>(POLJOPRIVREDA)                    | 5               | 847.362,50          |
| UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I<br>MLADE<br>(OBRAZOVANJE)                                 | 6               | 1.084.882,63        |
| UPRAVNI ODJEL ZDRAVSTVO,<br>SOCIJALNU SKRB I HRVASTKE<br>BRANITELJE<br>(ZDRAVSTVO)       | 1               | 43.100,00           |
| UPRAVNI ODJEL ZA ZAJEDNIČKE<br>POSLOVE<br>(UOZP)                                         | 21              | 3.211.629,01        |
| <b>UKUPNO</b>                                                                            | <b>55</b>       | <b>7.824.489,70</b> |



#### 4.3. Ukupna vrijednost javne nabave i nabave

Sveukupna vrijednost javne nabave i nabave u izvještajnom razdoblju koje je provela Služba za potrebe Županije i Županije kao središnjeg tijela, a na temelju sklopljenih ugovora, okvirnih sporazuma i izdanih narudžbenica iznosi 268.042.415,26 kuna s PDV-om.

Detaljan prikaz svih provedenih postupaka javne nabave i nabave nalazi na profilu naručitelja detaljno gdje su dostupni svi podaci koji su se koristili za izradu ovoga Izvješća.



## 5. SURADNJA S OSTALIM INSTITUCIJAMA

Pored poslova koje obavlja za potrebe Županije, Služba je sudjelovala i u pripremi i provedbi postupaka jednostavne i javne nabave u nekolicini ustanova kojima je Županija osnivač.

Za Elektrotehničku i prometnu školu Osijek te Ugostiteljsko-turističku školu Osijek proveli su se postupci jednostavne i javne nabave vezani za uspostavu Regionalnih centara kompetencije, projekata koji se sufinanciraju sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj unutar Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.", u okviru Prioritetne osi 9 "Obrazovanje, vještine i cjeloživotno učenje".

Također, s Ministarstvom znanosti i obrazovanja djelatnici Službe su radili na pripremi postupka javne nabave opremanja nove srednje škole u Donjem Miholjcu.

## 6. PROFIL NARUČITELJA

U cilju bolje dostupnosti informacija kao i veće transparentnosti, na internetskim stranicama <http://www.obz.hr/index.php/javna-nabava-desno> objavljen je profil Županije kao naručitelja.

Objavljeni su sljedeći podaci:

- o samom naručitelju i Službi,
- izjave o nepostojanju sukoba interesa,
- planovi nabave,
- pozivi na tehničke konzultacije kao i svi relevantni dokumenti s održanih tehničkih konzultacija,
- prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,
- registri ugovora i okvirnih sporazuma,
- izvješća o javnoj nabavi koja je usvojila Skupština Osječko-baranjske županije,
- svi postupci javne nabave kao i svi relevantni dokumenti te podaci o izjavljenim žalbama i poništenim postupcima javne nabave,
- svi postupci jednostavne nabave i
- korisne poveznice vezane za područje javne nabave.

Važno je napomenuti kako se prilikom kontrole postupaka javne nabave od strane Državnog ureda za reviziju po našim saznanjima koristio profil naručitelja na kojem se nalaze gotovo svi potrebni podaci.

## **7. SASTAVLJANJE IZVJEŠĆA O JAVNOJ NABAVI I DOSTAVLJANJE UPRAVI ZA POLITIKU JAVNE NABAVE**

Sukladno članku 441. stavku 2. ZJN-a, Županija je kao javni naručitelj do 31. ožujka svake godine u obvezi dostaviti izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu sukladno uputi koju je na svojim internetskim stranicama objavila Uprava za politiku javne nabave pri Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja putem EOJN-a.

EOJN je aplikacija koja naručiteljima omogućava *on-line* unos podataka potrebnih za izradu i objavljivanje objava o javnoj nabavi, a svim korisnicima omogućava pristup neraspoređenim objavljenim objavama o javnoj nabavi bez naknade. EOJN uspostavlja, vode i održavaju Narodne novine d.d. Kroz EOJN je omogućen besplatan i neograničen pristup i pretraživanje baze podataka iz EOJN-a tijelu nadležnom za sustav javne nabave, Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave i Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske.

Podaci o provedenim postupcima javne nabave automatski se generiraju u izvješće, a izvršen je ručni unos podataka za nabave za koje nije potrebna primjena ZJN-a, do 200.000,00 kuna (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) za radove, u sveukupnoj vrijednosti posebno za robe, radove i usluge bez PDV-a. Za napomenuti je, da se kod ručnog unosa podataka za nabave za koje nije potrebna primjena ZJN-a, za godinu 2021. po prvi puta tražio podatak o načinu financiranja, odnosno, ručno se unosio posebno podatak za jednostavne nabave koje su financirane od Županije kao javnog naručitelja, a posebno se unosio podatak za jednostavne nabave koje su sufinancirane sredstvima iz fondova EU.

Izvješće se nalazi na stranicama EOJN-a na slijedećem linku: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

## **8. DIGITALIZACIJA JAVNE NABAVE**

Digitalna transformacija i digitalizacija postali su imperativ svim inicijativama koje bi trebale donijeti promjenu. Posebno je naglasak na javnoj nabavi, odnosno trošenje javnog novca doprinosi kako razvoju pojedine države tako i učinkovitom funkcioniranju tržišta. U Hrvatskoj je javna nabava određenim dijelom prošla kroz digitalnu transformaciju te je sustav predaje elektroničkih ponuda funkcionalan već niz godina. Županija je digitalizacijom upravnih tijela i službi kroz web aplikaciju Riznica, e-Račun i e-nabava ubrzala optimizaciju rada, odnosno povećala učinkovitost, kvalitetno upravljanje financijskim tijekovima i upravljanje proračunskim sredstvima.

### **8.1. Riznica**

U sklopu web aplikacije Riznica nalazi se modul Nabava kojim se olakšalo provođenje postupaka javne nabave i nabave, uspostavljena je kvalitetnija komunikacija između Službe i upravnih tijela Županije odnosno svih dionika u procesu javne nabave i nabave, koristeći standardizirane postupke i obrasce, što je u konačnici rezultiralo i lakšim praćenjem izvršavanja ugovornih obveza.

U sklopu modula upravna tijela Županije postavljaju zahtjeve za izmjene/dopune Plana nabave i za provođenje postupaka javne nabave i nabave.

Služba obrađuje sve zahtjeve i upisuje sve potrebne podatke vezane za pojedinu javnu nabavu i nabavu, nakon provedenih postupaka unose se podaci iz ugovora/okvirnog sporazuma, kreiraju

narudžbenice, a sve u svrhu praćenja realizacije istih i plaćanja od strane Upravnog odjela za javne financije Osječko-baranjske županije.

Nakon realizacije upravna tijela Županije dužna su za svaki postupak kreirati obrazac izvršenja u svrhu vođenja registra ugovora i okvirnih sporazuma koje vodi služba u sustavu EOJN-a.

Unutar samog modula postoje i različiti filteri odnosno mogućnosti pretraživanja različitih podataka vezano za postupke javne nabave i nabave koji olakšavaju rad Službe u određenim segmentima, a također se koriste i za izradu ovoga Izvješća.

## **8.2. E-nabava**

Uvođenje e-nabave u sustav javne nabave se temelji na Strategiji razvoja elektroničke javne nabave u Republici Hrvatskoj 2013. - 2016.

Županija je kao javni naručitelj, od 1. siječnja 2015. godine, u postupcima javne nabave velike vrijednosti bila obvezna dopustiti podnošenje ponuda osim u pisanom obliku i putem e-dostave kroz EOJN, a u postupcima javne nabave male vrijednosti s 1. srpnja 2015. godine bila je obvezna dopustiti podnošenje ponuda osim u pisanom obliku i putem e-dostave kroz EOJN.

U postupcima javne nabave velike vrijednosti od 1. siječnja 2016. godine ponude su se isključivo podnosile putem e-dostave kroz EOJN, a od 1. srpnja 2016. godine u svim postupcima javne nabave ponude se dostavljaju isključivo e-dostavom.

Brojne koristi i prednosti proizlaze iz korištenja sustava e-nabave:

- dostupnost 24x7,
- visoka razina sigurnosti,
- automatizirani procesi,
- jasne poslovne procedure,
- smanjenje poslovnog rizika,
- "online" dokumentacija,
- transparentnost provedbe cjelokupnog procesa elektroničke nabave i
- konzistentnost i smanjenje operativnih pogrešaka.

Korištenje usluga e-nabave za naručitelje u postupcima javne nabave dodatna je usluga koja je na komercijalnoj osnovi dok je za ponuditelje dostava elektroničkih ponuda u potpunosti besplatna.

Sukladno članku 28. ZJN-a utvrđena je obveza donošenja i objave Plana nabave te vođenje i objava registra ugovora. S 1. siječnja 2018. godine temeljem Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, plan nabave, registar ugovora i prethodna savjetovanja objavljuju se u EOJN-u.

## **8.3. E-račun**

Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi usvojen je 12. listopada 2018. godine. Njime se u hrvatsko zakonodavstvo prenosi Direktiva 2014/55/EU o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Zakon se primjenjuje na elektroničke račune koji su izdani temeljem ugovora o javnoj nabavi koju provode javni i sektorski naručitelji.

Prema Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, obveznici primjene ZJN-a (naručitelji) su s prosincem 2018. godine obvezni u postupcima javne nabave zaprimati račune u elektroničkom obliku.

Kako se naručitelji ne bi morali povezivati sa svakim pojedinim informacijskim posrednikom koji postoji na tržištu, sada se povezuju s jednom centralnom točkom - sustavom e-račun u javnoj nabavi (servisom **e-račun za državu**).

**Prednosti** uvođenja e-računa u javnu nabavu su:

- ušteda u obradi ulaznih računa zbog automatiziranog unosa računa,
- bolja raspodjela ljudskih resursa i veća produktivnost,
- sigurna pohrana svih računa s priložima u sustavu e-arhiva,
- brzo pretraživanje primljenih i arhiviranih računa,
- brža i jednostavnija revizija računa i
- kreiranje prilagođenih izvještaja.

Uvođenje obveznog e-računa u javnu nabavu osim za izdavanje računa prema naručiteljima, potaknut će i razmjenu računa između poslovnih subjekta u privatnom sektoru čime će se ostvariti i značajne uštede u cjelokupnom gospodarstvu.

## **9. ZELENA JAVNA NABAVA- ZeJN**

Zelenu javnu nabavu definiramo kao postupak kojim se javna tijela potiču na kupovinu "zelenih" proizvoda i usluga, odnosno onih koji kroz životni vijek imaju manji učinak na okoliš od onih proizvoda koje bi inače nabavljali. Pretpostavka je da će tijela koja primjenjuju zelenu javnu nabavu, biti bolje pripremljena za suočavanje s ekološkim izazovima u nastanku, kao i političkim i obvezujućim ciljevima za smanjenje emisije stakleničkih plinova, energetske učinkovitost te ciljevima drugih politika o okolišu.

Prioritetne skupine proizvoda i usluga zelene javne nabave:

- energetske učinkovite računala,
- uredski namještaj od drva iz održivih izvora,
- zgrade sa smanjenom uporabom energije,
- reciklirani papir,
- usluge čišćenja pri kojima se koriste ekološki proizvodi za čišćenje,
- električna vozila, hibridna vozila ili vozila s niskim emisijama i
- električna energija iz obnovljivih izvora energije.

Do sada je u Hrvatskoj bilo više pojedinačnih aktivnosti i projekata u svrhu "ozelenjavanja" javne nabave, no donošenjem Nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu uspostavlja se jasan okvir i šalje politička poruka o smjeru u kojem javna vlast ide radi smanjenja svog pritiska na okoliš. Postavljeni nacionalni cilj sukladan je cilju iz 7. Akcijskog programa za okoliš Europske unije "Živjeti dobro unutar granica našeg planeta" koji govori o uvođenju zelenih mjerila u 50% postupaka javne nabave do 2020. godine. Fokus je stavljen na uvođenje osnovnih zelenih mjerila u javnu nabavu za prioritetne skupine proizvoda i usluga:

- papir za ispis i kopiranje,
- motorna vozila, uredska i informatička oprema,
- električna energija,
- telekomunikacijske usluge i usluge mobilne telefonije i
- usluge čišćenja.

Ove nabavne kategorije su izabrane vodeći se pozitivnim iskustvom država članica EU, na temelju udjela ovih kategorija u ukupnoj javnoj nabavi Republike Hrvatske, po značajnom potencijalu za smanjenje okolišnog otiska i mogućnosti mjerenja pozitivnog učinka.

Od jedinica lokalne samouprave se također očekuje da kao obveznici javne nabave daju svoj doprinos postavljenim ciljevima. Stoga se jedna mjera odnosi na to da se u strateške dokumente JLPS uvedu mjere za promicanje zelene javne nabave.

## 10. ZAKLJUČAK

U nekoliko proteklih godina poboljšana je okvir javne nabave na razini EU i na nacionalnoj razini, ali neki su izazovi još prisutni. Prema zadnje objavljenom Statističkom izvješću o javnoj nabavi u Republici Hrvatskoj za 2020. godinu, ukupna vrijednost nabave u RH iznosila je 58.867.283.774 kune bez PDV-a, koja je u odnosu na ukupnu vrijednost javne nabave u 2019. godini porasla za 8,8% čemu je uvelike doprinijelo sufinanciranje EU sredstvima.

Države članice EU istražuju prednosti javne nabave koja se temelji na suradnji i objedinjavanju potražnje, čime bi se mogla povećati učinkovitost njihove javne potrošnje. Međutim, još je puno prostora za poboljšanja. Profesionalizacija je dodatni izazov, što znači da bi postupke javne nabave trebali voditi službenici s potrebnim vještinama i tehničkim znanjem ili razumijevanjem postupaka.

Iz ovog Izvješća je razvidno da je javna nabava područje koje je izloženo određenim rizicima u smislu čestih izmjena i dopuna propisa koji reguliraju posebna područja, pravnih mišljenja i shvaćanja institucija koje su nadležne za zakonitost provedbe postupaka javne nabave, zbog kontinuiranog praćenja propisa i prakse iz područja javne nabave i specifičnih područja obuhvaćenih pojedinim predmetom nabave i povećane pažnje u provedbi postupaka koji su sufinancirani EU sredstvima, a kako bi se spriječile eventualne nepravilnosti utvrđene od strane kontrolnih tijela postupci javne nabave su dugotrajniji. Samim time povećava se opseg odnosno količina posla Službe.

Za naručitelje je prošla godina bila dosta izazovna u smislu globalnih poremećaja cijena materijala, sirovina, opskrbnih lanaca izazvanih pandemijom Covid-19, čime su cijene ponuda bile znatno veće, a tijekom izvršavanja postojećih ugovora postavljaju se zahtjevi za povećanjem ugovorenih cijena.

Sukladno navedenom neki od glavnih ciljeva, a ujedno i velikih izazova Službe za javnu nabavu, odnosno Županije kao naručitelja su:

- razvoj potencijala službenika u cilju razvoja njihovih vještina i sposobnosti za budućnost,
- upotreba jednostavnih sustava koji su relevantni za sve službenike,
- daljnje unaprjeđenje digitalnih usluga,
- evaluacija procesa koji funkcioniraju od onih koji ne funkcioniraju,
- jačanje uloge središnjeg tijela i stručne pomoći ustanovama čiji je osnivač i
- iznaći rješenja.

Najvažnije je shvatiti da nema brzih rješenja, strpljenje i upornost najvažniji su segmenti u ostvarivanju budućih ciljeva.